

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan vokasi yaitu suatu program pendidikan yang mengarahkan proses belajar mengajar pada tingkat keahlian dan mampu melaksanakan serta mengembangkan standar-standar keahlian secara spesifik yang dibutuhkan *stakeholder* pengguna lulusan. Sistem pendidikan yang diberikan berbasis pada peningkatan keterampilan sumber daya manusia dengan memberikan pengetahuan dan keterampilan dasar yang kuat, sehingga lulusannya mampu mengembangkan diri terhadap perubahan lingkungan. Di samping itu, lulusan yang diharapkan selain dapat memasuki dunia kerja, juga dapat memberdayakan dan mengangkat potensi daerah serta mampu berwirausaha secara mandiri.

Sejalan dengan upaya peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang handal menuju terciptanya anak bangsa yang berkualitas tinggi, maka Politeknik Negeri Jember dituntut untuk merealisasikan pendidikan akademik yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan, dan penataan sistem manajemen yang baik agar tercapai efektifitas dan efesiensi yang tinggi. Salah satu kegiatan pendidikan akademik yang dimaksud adalah kegiatan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan pada semester VIII. Dalam semester ini, mahasiswa secara mandiri dipersiapkan untuk mendapatkan pengalaman dan keterampilan khusus di lapangan sesuai bidang keahliannya masing-masing. Dalam kegiatan PKL ini diharapkan mahasiswa akan memperoleh keterampilan yang tidak semata-mata bersifat kognitif dan afektif namun juga psikomotorik yang meliputi keterampilan fisik, intelektual, sosial dan managerial.

Selama PKL mahasiswa bertindak sebagai tenaga kerja di perusahaan, industri, rumah sakit dan atau instansi lainnya yang sudah ditentukan oleh akademik dan wajib hadir di lokasi PKL serta metaati semua peraturan yang berlaku di instansi tersebut sehingga mahasiswa mampu menyerap berbagai praktek seperti memahami proses produksi suatu produk dan jasa serta dapat mengerti kualitas produk jasa yang dihasilkan, mengenal metode yang dilakukan

baik dari aspek teknologi maupun organisasi, mengenal pasar dari produk yang diharapkan, memahami permasalahan yang dihadapi dan mencari cara mengatasi permasalahan tersebut dan berkembangnya sifat kreatif dan inovatif mahasiswa untuk bergerak dibidang kewirausahaan.

Mahasiswa program studi D-IV Gizi Klinik yang sedang dalam melaksanakan kegiatan PKL melakukan dua bidang kegiatan, yaitu manajemen asuhan gizi klinik dan manajemen sistem penyelenggaraan di Rumah Sakit. Kegiatan PKL pada manajemen asuhan gizi klinik bertujuan untuk tercapainya kompetensi seperti kemampuan melakukan *assesment* gizi dalam rangka pengembangan profesional, melakukan supervisi konsultasi, pendidikan dan intervensi lain guna untuk promosi dan pencegahan penyakit, keperluan terapi nutrisi untuk pasien bukan komplikasi (*clinic level I*) maupun komplikasi (*clinic level II*), melakukan supervisi terhadap diagnosa gizi pasien bukan komplikasi maupun dengan komplikasi, mendesain rencana asuhan gizi dan implementasinya, manajemen monitoring intake makanan dan zat gizi, monitoring dan evaluasi standart enteral dan parenteral untuk memenuhi kebutuhan yang dianjurkan serta mempertahankan status makronutrien primer, mengembangkan dan menerapkan pemberian diet transisi (contoh: perubahan dari *Total Parenteral Nutrition* (TPN) ke nutrisi enteral dan lain-lain)

Penyelenggaraan makanan adalah rangkaian kegiatan mulai dari perencanaan menu sampai dengan pendistribusian makanan kepada konsumen dalam rangka pencapaian status yang optimal melalui pemberian makanan yang tepat dan termasuk kegiatan pencatatan, pelaporan dan evaluasi bertujuan untuk mencapai status kesehatan yang optimal melalui pemberian makan yang tepat. Kegiatan PKL ini dilaksanakan pada institusi penyelenggaraan makanan yang bersifat non komersial khususnya pada penyelenggaraan makanan di rumah sakit yang menyelenggarakan makanan massal.

1.2 Tujuan

1.2.1 Tujuan Umum

Meningkatkan wawasan dan pengetahuan serta pemahaman mahasiswa

mengenai kegiatan Rumah Sakit yang layak dijadikan tempat PKL. Meningkatkan keterampilan pada bidang keahliannya masing-masing agar mahasiswa mendapat cukup bekal untuk bekerja setelah lulus.

Tujuan Praktek Kerja Lapang (PKL) secara umum adalah meningkatkan wawasan dan pengetahuan serta pemahaman mahasiswa mengenai kegiatan perusahaan/industri/rumah sakit dan/atau instansi lainnya yang layak dijadikan tempat PKL, dan meningkatkan ketampilan pada bidang keahliannya masing-masing agar mereka mendapat cukup bekal untuk bekerja setelah lulus Sarjana Terapan Gizi (STr.Gz). Selain itu, tujuan PKL adalah melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan atau kesenjangan (*gap*) yang mereka jumpai di lapangan dengan yang diperoleh di bangku kuliah. Dengan demikian mahasiswa diharapkan mampu untuk mengembangkan keterampilan tertentu yang tidak diperoleh di Politeknik Negeri Jember.

Cara yang ditempuh agar mahasiswa mendapatkan pengalaman praktis pada rumah sakit tertentu yang sesuai dengan kompetensi bidang keahliannya adalah dengan praktek kerja, yaitu dengan cara ikut bekerja sehari-hari pada rumah sakit. Dengan pengalaman bekerja ini diharapkan para mahasiswa mampu menghimpun data mengenai suatu kajian pokok dalam bidang keahliannya. Selain tujuan secara umum diatas, bagi mahasiswa program studi D-IV Gizi Klinik, PKL juga bertujuan menghasilkan tenaga profesi gizi yang mampu mengamalkan kemampuan profesi secara baik dan manusiawi, berdedikasi tinggi terhadap profesi dan klien, dan tanggap terhadap perkembangan ilmu dan teknologi penanganan gizi. Setelah berakhirnya kegiatan PKL mahasiswa diharapkan memiliki kemampuan dalam melaksanakan asuhan gizi (*nutrition care*) untuk pasien klinik level I maupun level II.

1.2.2 Tujuan Khusus

1. Mengidentifikasi kegiatan manajemen sistem penyelenggaraan makanan institusi di RSUD Sidoarjo mulai dari perencanaan pengadaan, penerimaan, penyimpanan, persiapan, pengolahan dan distribusi
2. Mampu mengkaji skrining gizi dan pengkajian awal gizi pada pasien

S.Hepatiti ikterus disertai ISK di ruang rawat inap Mawar Kuning Atas/ E3 ruang Isolasi RSUD Sidoarjo.

3. Mampu menetapkan diagnosa gizi berdasarkan identifikasi masalah yang diperoleh pada pasien S.Hepatiti ikterus disertai ISK di ruang rawat inap Mawar Kuning Atas/ E3 ruang Isolasi RSUD Sidoarjo.
4. Mampu melakukan intervensi gizi, rencana dan implementasi asuhan gizi pada pasien S.Hepatiti ikterus disertai ISK di ruang rawat inap Mawar Kuning Atas/ E3 ruang Isolasi RSUD Sidoarjo.
5. Mampu melakukan monitoring dan evaluasi pelayanan gizi pada pasien S.Hepatiti ikterus disertai ISK di ruang rawat inap Mawar Kuning Atas/ E3 ruang Isolasi RSUD Sidoarjo .
6. Mampu melakukan edukasi dietetik mandiri pada pasien S.Hepatiti ikterus disertai ISK di ruang rawat inap Mawar Kuning Atas/ E3 ruang Isolasi RSUD Sidoarjo.

1.3 Manfaat

1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa

1. Mahasiswa mampu mengembangkan keterampilan tertentu yang tidak diperoleh di Politeknik Negeri Jember.
2. Mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sesuai dengan kompetensi bidang keahliannya.
3. Mahasiswa diharapkan mampu mengelola suatu penyelenggaraan makanan serta memiliki kemampuan dalam melaksanakan asuhan gizi
4. Mahasiswa diharapkan lebih kompeten dalam melakukan manajemen sistem penyelenggaraan makanan institusi.
5. Mahasiswa diharapkan lebih kompeten dalam melakukan manajemen asuhan gizi klinik.

1.3.2 Manfaat Bagi Pasien

Menambah pengetahuan tentang pengaturan makanan yang tepat pada pasien Suspek Hepatiti Ikterus disertai Infeksi Saluran Kencing

1.3.3 Manfaat Bagi Rumah Sakit

Sebagai bahan masukan bagi pihak rumah sakit dalam penyelenggaraan makan rawat inap.

1.4 Lokasi dan Jadwal Kegiatan Praktek Lapang

1.4.1 Lokasi

Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Sidoarjo, Jalan Mojopahit No. 667 Sidoarjo (61215), Telepon 031-8961649, Fax 031-8943237.

Web: www.rsd@sidoarjokab.go.id

1.4.2 Jadwal Kegiatan

Kegiatan PKL dilaksanakan pada tanggal 06 Januari 2020 hingga 30 Maret 2020. Tanggal 06 Januari 2020 sampai 3 Februari 2020 melakukan manajemen sistem penyelenggaraan makanan institusi dan 4 Februari 2020 sampai 30 Maret 2020 melakukan kegiatan manajemen asuhan gizi klinik.

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Lapang (PKL) MSPM Bulan Januari

**JADWAL ROTASI DINAS MAHASISWA PKL MSPM
D4 POLTEK JEMBER PERIODE 6 JANUARI SD 1 FEBRUARI 2020
INSTALASI GIZI RSUD SIDOARJO**

NO	NAMA MAHASISWA / CI	JANUARI 2020																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

Tabel 1.2 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (MAGK) Bulan Februari

JADWAL ROTASI DINAS MAHASISWA PKL MAGK INSTALASI GIZI RSUD SIDOARJO																								
NO	NAMA MAHASISWA /CI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	KASUS WAJIB
1	IKRIMA DZUL K (PUBERASTUTIKSKM/MB/RS)	TLP2	MKA	MKA	MKA	MKA	MKA	MKA	POL1	POL1	POL1	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	ANAK/IPD								
2	RUSKA AMELIA P (UTWARIFYAH.S.Gz.RD)	P	P	P	P	P	P	P	P	P	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	MKB	IPD/OBGYN						
3	EVA AJENGO P (ENDAH SARWORINI.S.Gz.RD)	TLP3/B	VK	VK	VK	VK	VK	VK	TLP2	OBGYN/IPD														
4	RAJIVA PAMELIA F (INNIS ULFAH.S.Gz)	P	P	P	P	P	P	P	P	P	MKB	MKB	MKB	MKB	MKB	MKB	MKA	BEDAH/ ANAK						
5	DWI AYU P (ISMI INDAH UMIL.S.Gz)	TRB	TRB	TRB	POI1	POI1	POI1	POI1	POI1	POI1	MMP1/B	MMP1/B	MMP1/B	MMP1/B	TRA	ANAK/BEDAH								
6	RIZKI AYU S (UTWARIFYAH.S.Gz.RD)	MKA	MMP1/T	MMP1/T	MMP1/T	MMP1/T	MMP1/T	MMP1/T	MMP1/B	IPD/ BEDAH														
7	SITI NURDINI FAJRI A (JAH WIGAWATI SKM)	M.PINK	TLP3/B	OBGYN/ IPD																				
8	NURMALIA SALDIA (ENDAH SARWORINI.S.Gz.RD)	P	P	P	P	P	P	P	P	P	TRB	TRB	TRB	POI1	POI1	POI1	TRB	TRB	TRB	TRB	MMP1/B	MMP1/B	MMP1/B	BEDAH/ ANAK
9	EMILIA AYU L D W (ISMI INDAH UMIL.S.Gz)	MKB	MMP1	MMP1	MMP1	MMP1	MMP1	MMP1	M.PINK	M.PINK	M.PINK	TRA	TRA	TRA	TRA	IPD/ BEDAH								
10	NADIA INDANAZ (YUSRITA ANIDHA.SKM.RD)	MMP1	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/B	BEDAH/ OBGYN														

NO		FEBRUARI 2020					KASUS WAJIB	
		24	25	26	27	28	29	
1	IKRIMA DZUL K (PUBERASTUTIKSKM/MB/RS)	P	P	TRB	TRB	TRB	TRB	ANAK/IPD
2	RUSKA AMELIA P (UTWARIFYAH.S.Gz.RD)	P	P	P	P	P	P	IPD/OBGYN
3	EVA AJENGO P (ENDAH SARWORINI.S.Gz.RD)	P	P	P	P	P	P	OBGYN/ IPD
4	RAJIVA PAMELIA F (INNIS ULFAH.S.Gz)	P	P	VK	VK	VK	VK	BEDAH/ ANAK
5	DWI AYU P (ISMI INDAH UMIL.S.Gz)	P	P	P	P	P	P	ANAK/ BEDAH
6	RIZKI AYU S (UTWARIFYAH.S.Gz.RD)	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	IPD/ BEDAH
7	SITI NURDINI FAJRI A (JAH WIGAWATI SKM)	P	P	P	P	P	P	OBGYN/ IPD
8	NURMALIA SALDIA (ENDAH SARWORINI.S.Gz.RD)	MMP1/B	MMP1/B	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	BEDAH/ ANAK
9	EMILIA AYU L D W (ISMI INDAH UMIL.S.Gz)	TRA	TRA	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	IPD/ BEDAH
10	NADIA INDANAZ (YUSRITA ANIDHA.SKM.RD)	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	BEDAH/ OBGYN

TUGAS :
 1. MELAKUKAN SKRINING PASIEN BARU
 2. MENGUMPULKAN KASUS HARIAN SEJUMLAH 15 KASUS HARIAN (TERDIRI DARI IKA, BEDAH, IPD, OBGYN DAN POLI)
 3. MENGUMPULKAN 2 KASUS WAJIB DENGAN MONITORING 9X MAKAN
 4. MELAKUKAN PENYULUHAN KELOMPOK

Ket : 1. TLP/2 = Tulip Lantai 2 5. TRA = Teratai Atas 9. MMP1/T = Mawar Merah Putih Lantai 1 Timur
 2. TLP3/B = Tulip Lantai 3 Barat 6. TRB = Teratai Bawah 10.MMP1/B = Mawar Merah Putih Lantai 1 Barat
 3. TLP3/T = Tulip Lantai 3 Timur 7. MKA = Mawar Kuning Atas 11.MMP2 = Mawar Merah Putih Lantai 2
 4. M.Pink = Mawar Pink 8. MKB = Mawar Kuning Bawah 12.VK Bersalin

Tabel 1.3 Jadwal Kegiatan Praktek Kerja Lapang (PKL) Bulan Maret

JADWAL ROTASI DINAS MAHASISWA PKL MAGK INSTALASI GIZI RSUD SIDOARJO																							
NO	NAMA MAHASISWA (CI)	MARET 2020																					KASUS WAJIB
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
1	IKRIMA DZIL K (PUGI ASTUTI, SKM Mkes, RD)	TRB	NIFAS	NIFAS	NIFAS	MNE	MNE		MMPLB	MMPLB	MMPLB	MMPLB	MMPLB	MMPLB		M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK		ANAK/IPD
2	RIBKA AMELIA P (JUWARIYAH S, Gz, RD)	MMPLI	MNE	MNE	NIFAS	NIFAS	NIFAS		NIFAS	NIFAS	NIFAS	MNE	MNE	MNE		M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK		IPD/ OBGYN
3	EVA AJENG P (ENDAH SARWORINI S, Gz, RD)	MKA	TRB	TRB	TRB	TRB	TRB		M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK		MMPLT	MMPLT	MMPLT	MMPLT	MMPLT	MMPLT		OBGYN/ IPD
4	RAHYA PAMELA F (NINSI LILFAH S, Gz)	VK	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T		TRA	TRA	TRA	TRA	TRA	TRA		POLI	POLI	POLI	MMPLT	MMPLT	MMPLT		BEDAH/ ANAK
5	DWI AYU P (ISMI INDAH UMIL S, Gz)	TRA	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2		TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B		NIFAS	NIFAS	NIFAS	NIFAS	NIFAS	NIFAS		ANAK/ BEDAH
6	RIKE AYU S (JUWARIYAH S, Gz, RD)	TLP3/B	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK	M.PINK		MKB	MKB	MKB	MKB	MKB	MKB		MNE	MNE	MNE	MNE	MNE	MNE		IPD/ BEDAH
7	SITI NURDINI FAJRI A (BAS WIGAWATI, SKM)	POLI	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T		TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2		MKB	MKB	MKB	TRA	TRA	TRA		OBGYN/ IPD
8	NURMALIA SALDIA (ENDAH SARWORINI S, Gz, RD)	TLP3/T	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2		MKA	MKA	MKA	MKA	MKA	MKA		TRA	TRA	TRA	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B		BEDAH/ ANAK
9	EMILIA AYU DW (ISMI INDAH UMIL S, Gz)	TLP2	MKA	MKA	MKA	MKA	MKA		TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B	TLP3/B		TLP3/T	TLP3/T	TLP3/T	POLI	POLI	POLI		IPD/ BEDAH
10	NADIA INDANA Z (YUSRI TA ANEHA, SKM, RD)	M.PINK	TRB	TRB	TRB	TRB	TRB		MNE	MNE	MNE	NIFAS	NIFAS	NIFAS		TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2	TLP2		BEDAH/ OBGYN

NO	NAMA MAHASISWA (CI)	MARET 2020											KASUS WAJIB
		23	24	25	26	27	28	29	30	31	31		
1	IKRIMA DZIL K (PUGI ASTUTI, SKM Mkes, RD)	MMPLI	MMPLI		MMPLI	MMPLI	MMPLI	PABERANTAN	F	F		ANAK/IPD	
2	RIBKA AMELIA P (JUWARIYAH S, Gz, RD)	TRA	TRA		TRA	TRA	TRA		F	F		IPD/ OBGYN	
3	EVA AJENG P (ENDAH SARWORINI S, Gz, RD)	MMPLI	MMPLI		MMPLI	MMPLI	MMPLI		F	F		OBGYN/ IPD	
4	RAHYA PAMELA F (NINSI LILFAH S, Gz)	M.PINK	M.PINK		M.PINK	M.PINK	M.PINK		F	F		BEDAH/ ANAK	
5	DWI AYU P (ISMI INDAH UMIL S, Gz)	MMPLT	MMPLT		MMPLT	MMPLT	MMPLT		F	F		ANAK/ BEDAH	
6	RIKE AYU S (JUWARIYAH S, Gz, RD)	TRB	TRB		TRB	TRB	TRB		F	F		IPD/ BEDAH	
7	SITI NURDINI FAJRI A (PUGI ASTUTI, SKM Mkes, RD)	NIFAS	NIFAS		NIFAS	NIFAS	NIFAS		F	F		OBGYN/ IPD	
8	NURMALIA SALDIA (ENDAH SARWORINI S, Gz, RD)	TRA	TRA		MKB	MKB	MKB		F	F		BEDAH/ ANAK	
9	EMILIA AYU DW (ISMI INDAH UMIL S, Gz)	MNE	MNE		MNE	MNE	MNE		F	F		IPD/ BEDAH	
10	NADIA INDANA Z (YUSRI TA ANEHA, SKM, RD)	POLI	POLI		NIFAS	NIFAS	NIFAS		F	F		BEDAH/ OBGYN	

1.5 Metode Pelaksanaan

1.5.1 Sumber Data

a. Data Primer

Data primer meliputi informasi tentang penyelenggaraan makanan yang diperoleh dari ahli gizi dan tenaga kerja di instalasi gizi seperti pada saat penerimaan bahan makanan, suhu lemari penyimpanan, suhu ruang, cara persiapan, waktu pengolahan, waktu pendistribusian dan lain-lain. Selain itu pada asuhan gizi klinik data yang diperoleh meliputi data antropometri, fisik, dan riwayat makan pasien.

b. Data Sekunder

Data sekunder meliputi gambaran umum RSUD Sidoarjo, gambaran umum instalasi gizi, struktur organisasi, jumlah SDM, pola menu, gambaran umum pasien, biokimia dan riwayat obat.

1.5.2 Metode Pengamatan

a. Wawancara

Metode ini merupakan percakapan antara dua orang atau lebih dan metode ini dilakukan untuk mendapatkan data subyektif meliputi: recall, pola makan pasien sehari-hari, riwayat nutrisi pasien, sosial ekonomi, anamnesa, asupan makan pasien selama di rumah sakit, dan skrining gizi pasien untuk manajemen asuhan gizi klinik. Sedangkan pada pelaksanaan manajemen sistem penyelenggaraan makanan digunakan untuk proses perencanaan bahan makanan, pengadaan bahan makanan, hingga distribusi makanan.

b. Observasi dan Pengamatan

Metode ini dilakukan dengan pengamatan langsung terhadap keadaan fisik dan asupan makan pasien dalam manajemen asuhan gizi klinik. Sedangkan pada Manajemen sistem penyelenggaraan makanan digunakan untuk memeriksa atau melakukan secara langsung proses dari pengadaan bahan makanan, penerimaan bahan makanan, persiapan, pengolahan bahan makanan hingga distribusi makanan yang disesuaikan dengan diet pasien.

c. Pengukuran

Metode ini digunakan dalam proses asuhan gizi klinik pada bagian assessment untuk mendapatkan data antropometri yaitu pengukuran Lingkar

Lengan Atas dan Panjang Badan, dan Tinggi Lutut.

d. Pencatatan

Metode ini digunakan untuk mencatat mendapatkan data tentang identitas pasien, diagnose penyakit, pemeriksaan fisik, pemeriksaan klinis, pemeriksaan laboratorium, dan pemeriksaan penunjang. Data tersebut dapat diperoleh dari rekam medis pasien dalam asuhan gizi klinik.

e. Dokumentasi

Metode ini digunakan untuk mendapatkan data manajemen sistem penyelenggaraan makanan untuk mengumpulkan foto peralatan dan proses penyelenggaraan makanan.

1.5.3 Instrumen Kegiatan

1. Pita LILA digunakan untuk mengetahui Lingkar Lengan Atas pada pasien yang nantinya digunakan untuk menentukan status gizi.
2. Medline digunakan untuk mengetahui Panjang Badan pada pasien.
3. Form Skrining Gizi untuk menyusun rencana intervensi selanjutnya.
4. Form Asuhan Gizi Terstandart untuk menyusun rencana intervensi gizi dan monitoring evaluasi gizi.
5. Rekam medis untuk mengetahui data berat badan, fisik, data klinis, dan data laboratorium pasien.
6. *Leaflet* dan Daftar Bahan Makanan Penukar sebagai sarana untuk penyuluhan dan konsultasi gizi.
7. *Nutrisurvey 2007*
8. Timbangan injak digunakan untuk mengetahui berat badan pasien.
9. Timbangan digital untuk pemorsian pasien.
10. *Leaflet* sebagai sarana untuk konsultasi gizi untuk pasien dan keluarga pasien.
11. Alat tulis dan buku.

1.5.4 Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan selama PKL dibagi menjadi dua yaitu manajemen sistem penyelenggaraan makanan dan manajemen asuhan gizi klinik. Pelaksanaan manajemen sistem penyelenggaraan makanan meliputi berbagai kegiatan yaitu

pengadaan, penerimaan, penyimpanan, penyaluran, persiapan, pengolahan, pemorsian dan distribusi. Kegiatan manajemen sistem penyelenggaraan makanan dibagi menjadi tiga shift yaitu shift subuh, pagi, dan sore. Pergantian shift sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Terdapat pembagian ruang secara bergilir setiap harinya sesuai shift dan ruang yang sudah ditentukan. Ruang tersebut terdiri dari gudang atau administrasi, ruang pengolahan lauk, ruang persiapan sayur dan buah, ruang pengolahan diet khusus, ruang pengolahan paviliun, ruang pengolahan rumah sakit, ruang pengolahan dan kemas snack diet dan MLP, ruang pengolahan dan kemas snack non diet, ruang pengolahan bumbu dan makanan pokok.

Pelaksanaan kegiatan manajemen asuhan gizi klinik selama dua bulan meliputi skrining, diagnosa gizi, intervensi gizi, monitoring dan evaluasi serta edukasi gizi. Manajemen asuhan gizi klinik dilakukan pada ruang bedah, ruang IPD, ruang *obygin*, ruang anak, dan poli. Pergantian ruang dilakukan 3-7 hari sekali dan setiap ruang terdiri dari 1-2 orang mahasiswa.