

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pendidikan vokasi merupakan jalur pendidikan yang berfokus pada pengembangan keterampilan praktis yang sesuai dengan kebutuhan industri. Pada tahapan pendidikan di Indonesia, jalur pendidikan vokasi dapat kita jumpai pada jenjang sekolah menengah kejuruan (SMK) dan perguruan tinggi baik negeri maupun swasta. Dalam pendidikan tinggi, mengacu pada UU Nomor 20 Tahun 2003, terdapat bentuk perguruan tinggi yakni Politeknik yang berdiri sebagai penyelenggara pendidikan vokasi dengan bidang-bidang tertentu. Sebagai salah satu Politeknik yang ada di Indonesia, Politeknik Negeri Jember memiliki fokus untuk mengembangkan kebutuhan praktis sebagai ilmu utama dalam dunia kerja nantinya.

Salah satu syarat dalam kelulusan mahasiswa dalam studi pada Politeknik Negeri Jember adalah dengan mendaftar dan menjalankan program magang mandiri. Penerapan program magang dalam kurikulum bertujuan untuk menyelaraskan pengajaran pada politeknik yang bersifat praktis dengan dunia industri yang ada sehingga mahasiswa dapat belajar secara langsung di lingkungan kerja yang sesuai dengan bidangnya (Suparyati & Habsya, 2024). Adanya program magang juga dapat membantu mahasiswa mendapatkan pengalaman kerja baik dalam *hard-skills* dan juga *soft-skills* untuk menghasilkan tenaga kerja yang kompeten dan dibutuhkan.

Di dalam masa magang ini, penulis mendapat kesempatan untuk mengikuti program magang di Creative Media Surabaya secara langsung selama 4 bulan. Creative Media merupakan perusahaan yang berfokus pada kursus dan pelatihan digital. Creative Media menyediakan kursus dengan 15 bidang studi dan tipe-tipe kelas yang dapat dipilih oleh siswa. Selain itu, perusahaan ini juga menyediakan jasa pembuatan desain, *branding* dan pengembangan aplikasi baik itu aplikasi *web-based* maupun *android-based*. Creative Media juga membuka kerjasama berupa

pelatihan digital dan sertifikasi BNSP (Badan Nasional Sertifikasi Profesi) dengan instansi atau lembaga baik itu negeri maupun swasta.

Seiring dengan bertambahnya peminat dan calon siswa dari luar Kota Surabaya, Creative Media mulai membuka cabang baru dengan cabang sebelumnya yakni cabang Tubanan di Surabaya Barat, cabang Nginden di Surabaya Timur, dan cabang terbaru di Kabupaten Tuban, dengan manajemen dan pengelolaan yang berbeda dari cabang Surabaya. Oleh karena itu, pada cabang Surabaya, tempat penulis magang, dikembangkan sebuah aplikasi pengelolaan *web-based* untuk cabang Tuban yang diberi nama UKI Education. Aplikasi ini mencakup pengelolaan siswa, pembayaran, sekolah, tentor, karyawan dan pelaporan untuk menunjang pengelolaan dalam kantor. Aplikasi ini dikembangkan menggunakan bahasa pemrograman PHP dengan *framework* Laravel 10. Pengembangan aplikasi dilakukan dengan prosedur dan *environment* dijelaskan dan diterapkan selama proses magang berlangsung.

Selama proses magang berlangsung, penulis diberi tugas untuk mengembangkan dua fitur utama, yakni fitur manajemen karyawan yang mencakup operasi CRUD (Create, Read, Update, Delete) dan fitur *overtime request* sebagai tempat pengajuan lembur bagi karyawan. Adapun fitur penunjang juga dikembangkan yakni fitur unduh kwitansi. Selain pengembangan aplikasi, penulis juga diberikan bimbingan dan kepercayaan dalam mengajar siswa dengan bidang studi Pemrograman Dasar, *Web Design*, dan Administrasi Perkantoran. Penulis berharap dengan pengembangan fitur yang ditugaskan dapat membantu pengelolaan Creative Media cabang Tuban serta dapat mengasah kemampuan penulis dari kuliah baik secara *hard-skill* dan *soft-skill*.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan magang secara umum yaitu untuk memberikan pengalaman kerja secara langsung untuk mahasiswa serta menerapkan ilmu selama masa perkuliahan dalam proyek industri

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan khusus kegiatan magang yakni:

- a. Mengembangkan fitur utama yakni master karyawan dan overtime request, dan fitur penunjang yakni fitur unduh kwitansi sesuai dengan kebutuhan manajemen Creative Media cabang Tuban
- b. Mengajar siswa kursus dengan bidang studi Pemrograman Dasar, *Web Design*, dan Administrasi Perkantoran.

1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat magang yaitu:

1. Bagi diri sendiri

Dengan dilaksanakannya magang pada semester 7 program studi teknik informatika, penulis dapat merasakan langsung pengalaman kerja dan mengaplikasikan langsung ilmu selama perkuliahan, serta membangun *hard-skill* dan *soft-skill* yang dibutuhkan.

2. Bagi perguruan tinggi

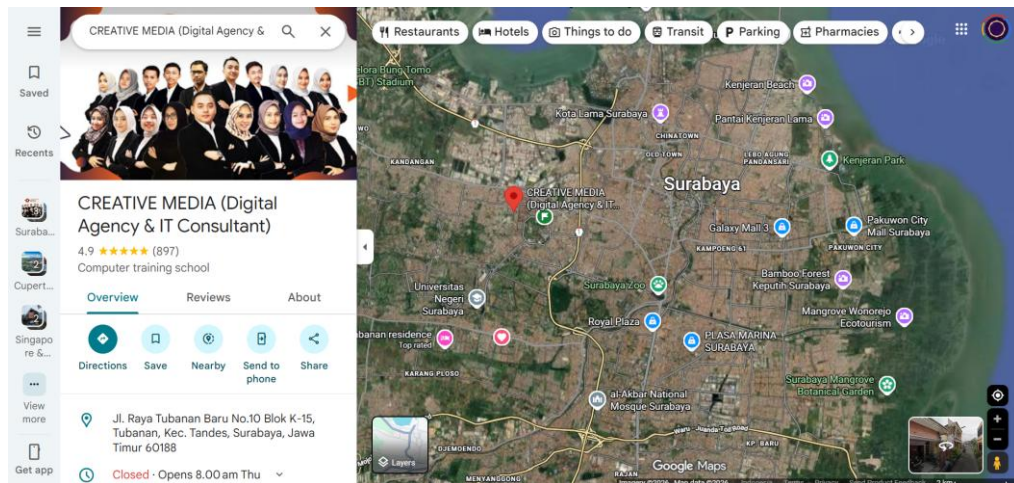
Magang dari mahasiswa dapat menjadi jembatan kerjasama bagi dunia akademik dan industri. Perguruan tinggi dapat memastikan relevansi kurikulum terhadap dunia industri secara langsung, sehingga kurikulum dapat beradaptasi dengan kebutuhan yang ada.

3. Bagi perusahaan

Perusahaan dapat memanfaatkan program magang sebagai sarana menemukan calon tenaga kerja potensial tanpa harus melalui proses rekrutmen yang panjang.

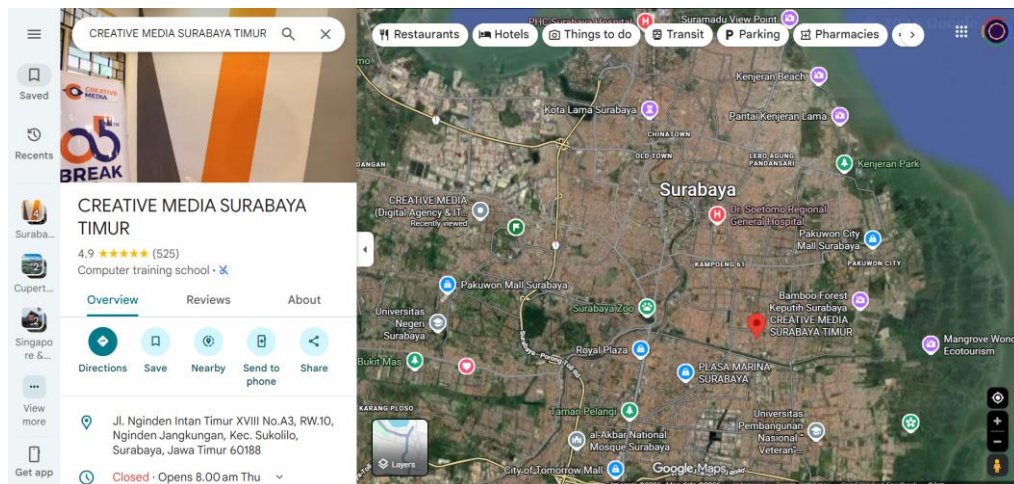
1.3 Lokasi dan Waktu

Magang dilaksanakan mulai dari tanggal 4 Agustus 2025 sampai dengan 5 Desember 2025. Lokasi pelaksanaan magang berada di Creative Media cabang Tuban dan Nginden, Kota Surabaya, Jawa Timur. Kantor cabang Tuban beralamatkan di Kawasan Darmo Satelit Town Jl. Tuban Baru 10 Blok K-15 Surabaya. Kantor cabang ini berfokus pada kursus dari siswa Surabaya bagian barat.



Gambar 1.1 Lokasi Kantor Creative Media Tubanan

Sementara itu Creative Media juga mempunyai kantor cabang Nginden beralamatkan di Jalan Nginden Intan Timur XVIII No. A3, Kecamatan Sukolilo, Surabaya. Selain menjadi kantor cabang dan menyelenggarakan kursus, cabang Nginden juga digunakan sebagai tempat menerima tamu dan kegiatan pelatihan.



Gambar 1.2 Lokasi Kantor Creative Media Nginden

Creative Media memiliki jam kerja efektif dari hari senin sampai jumat dari pukul 08:00 sampai pukul 21:00, hari sabtu dari jam 08:00 sampai jam 13:00 dan untuk karyawan yang mendapatkan jadwal piket sampai jam 16:00. Jam kerja untuk hari senin sampai jumat dibagi menjadi dua *shift* yakni *shift* pagi mulai dari 08:00 – 16:00 dan *shift* siang dari 13:00 – 21:00. Adapun rincian jadwal lebih dijelaskan pada tabel dibawah.

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan Kantor

Hari	Jam	Keterangan
Senin – Jumat (Shift pagi)	08:00 – 12:00	Jam Kerja
	12:00 – 13:00	Jam Istirahat
	13:00 – 16:00	Jam Kerja
Senin – Jumat (Shift siang)	13:00 – 17:00	Jam Kerja
	17:00 – 18:00	Jam Istirahat
	18:00 – 21:00	Jam Kerja
Sabtu	08:00 – 12:00	Jam Kerja
	12:00 – 13:00	Jam Istirahat
	13:00 – 16:00	Jam Piket

1.4 Metode Pelaksanaan

Kegiatan magang pada D-IV dilaksanakan selama satu semester pada semester tujuh dengan bobot 20 SKS. Adapun metode pelaksanaannya sebagai berikut:

1. Pembentukan anggota kelompok yang terdiri dari 3 sampai dengan maksimal 4 orang. Pemilihan anggota kelompok sesuai dengan yang diinginkan mahasiswa.
2. Melakukan survei terkait lokasi dan posisi magang, serta menyesuaikan dengan Jurusan Teknologi Informasi yang tentunya atas persetujuan koordinator magang.
3. Pembuatan proposal magang dilakukan oleh mahasiswa.
4. Pengiriman proposal yang telah disetujui dengan mendapatkan tanda tangan koordinator magang dan ketua jurusan teknologi informasi.
5. Melakukan wawancara dengan Human Resource Development (HRD) Creative Media dan juga mengerjakan tugas dan mengumpulkannya sesuai dengan *deadline* yang ditentukan oleh Creative Media sebagai persyaratan sebelum diterima magang untuk memastikan kesiapan setiap anggota kelompok.

6. Melakukan konfirmasi terkait penerimaan dengan mendapatkan surat balasan atau Letter of Acceptance (LOA) dari suatu instansi atau perusahaan yang dituju.
7. Pembekalan magang yang dilaksanakan di gedung Jurusan Teknologi Informasi yang dipimpin oleh ketua jurusan, ketua program studi dan koordinator magang, hal ini dilakukan dengan tujuan agar seluruh mahasiswa siap dengan pelaksanaan magang serta diberikannya materi penting sebelum terjun langsung ke dalam instansi atau perusahaan.
8. Pelaksanaan magang dilakukan selama empat bulan, dan setiap kelompok akan mendapatkan dosen pembimbing magang.
9. Pembuatan laporan magang dilakukan pada satu bulan terakhir magang dengan melakukan bimbingan kepada dosen pembimbing magang. Laporan terdiri dari seluruh kegiatan yang dilakukan selama magang.