

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan vokasi. POLIJE diharuskan untuk merealisasikan pendidikan akademik yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan industri. Salah satu kegiatan Pendidikan akademik dimaksud adalah Magang. Program tersebut merupakan persyaratan kelulusan mahasiswa Politeknik Negeri Jember yang diharapkan mampu menjadi lulusan yang terampil, professional dan memiliki pengalaman kerja sehingga menciptakan lulusan yang memiliki sumber daya manusia yang tinggi.

Mahasiswa dalam kegiatan magang ini, diharapkan dapat mengaplikasikan ilmu yang diperoleh selama perkuliahan guna menyelesaikan penugasan sesuai tempat magang. Dalam kegiatan ini mahasiswa diwajibkan mematuhi peraturan yang berlaku di tempat magang, dan juga diwajibkan hadir dilokasi setiap hari senin sampai dengan sabtu. Kegiatan magang dilaksanakan selama 4 bulan.

Seven Inc merupakan perusahaan digital yang bergerak di bidang industri kreatif, berawal dari bisnis *fashion/apparel* pria. Dengan sistem pelayanan online Seven Inc memberikan kemudahan dan kenyamanan bagi para *customer* dalam membeli produk tanpa harus mencari di toko. Selain usaha *Fashion*, juga memiliki usaha jasa yaitu Konveksi (Rumah Konveksi) dan Jasa Pengelasan (Tukanglas.org). Seven Inc juga merupakan tempat untuk mewadahi peserta dari lingkungan siswa SMK ataupun mahasiswa yang ingin mengembangkan keterampilan dalam bekerja dengan skill sesuai bidang masing-masing. Seven Inc memiliki beberapa divisi keahlian yang dapat dipilih seperti UI/UX desainer, *Frontend* atau *Backend developer*, Videographer, Desainer grafis, dan beberapa divisi lainnya.

Selama pelaksanaan kegiatan magang, penulis mengambil divisi UI/UX Design dan mendapatkan penugasan berupa pengembangan sistem alur Pijat.in versi 2 menggunakan aplikasi Figma. Proyek ini merupakan pengembangan dari desain Pijat.in versi 1 yang sebelumnya telah dibuat oleh UI/UX Designer

terdahulu. Pada versi 1, sistem Pijat.in hanya mencakup beberapa jenis pengguna, yaitu *customer*, admin, super admin, dan *finance*. Pada tahap tersebut, aplikasi untuk terapis belum tersedia karena keterbatasan kemampuan perangkat yang digunakan oleh terapis, sehingga proses pemesanan jasa pijat masih dilakukan secara manual oleh admin.

Oleh karena itu, pada Pijat.in versi 2 penulis mendapatkan tugas untuk menambah fitur dan fungsi yang dibutuhkan. Tahapan awal yang dilakukan adalah analisis kebutuhan pengguna terapis, kemudian dilanjutkan dengan perancangan UI/UX Design khusus terapis serta melakukan pengembangan fitur *finance* guna mendukung proses operasional dan pengelolaan keuangan. Pengembangan ini bertujuan agar pengguna dapat berkomunikasi dan melakukan pemesanan langsung kepada terapis, sehingga proses kerja menjadi lebih efisien dan admin tidak lagi harus melakukan pemanggilan terapis secara manual. Dengan adanya perancangan UI/UX Design yang lebih terstruktur, diharapkan dapat mempermudah tahapan selanjutnya, yaitu implementasi ke dalam program dan proses pengembangan sistem Pijat.in secara menyeluruh.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Penulisan laporan kegiatan magang ini, memiliki manfaat dan 2 (dua) tujuan yakni, tujuan umum dan tujuan khusus yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

1.2.1 Tujuan Umum Magang

1. Melatih dan mengembangkan kemampuan skill, pengetahuan, dan keterampilan dalam dunia kerja di perusahaan/instansi/industry.
2. Melatih kemampuan berpikir kritis dalam menyelesaikan suatu permasalahan yang ada sesuai dengan teori dan bentuk pengaplikasian yang nyata di dunia kerja yang sesungguhnya.
3. Melatih kemampuan dalam berorganisasi dan bekerjasama dengan tim di dunia kerja yang sesungguhnya.
4. Melatih kesiapan untuk produktif dan dapat langsung bekerja dibidang yang ditekuni.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

1. Melakukan analisis kebutuhan terapis dalam penggunaan aplikasi Pijat.in sebagai dasar pengembangan sistem versi 2.
2. Merancang dan membuat UI/UX Design aplikasi terapis Pijat.in versi 2 untuk mendukung proses pemesanan.

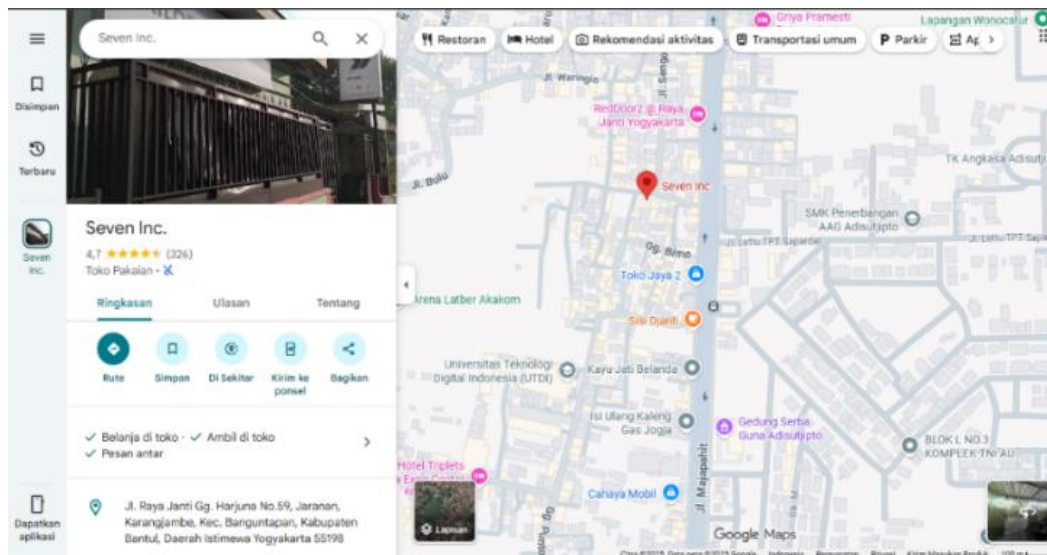
1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat dari kegiatan magang adalah sebagai berikut :

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Mahasiswa menjadi mandiri, disiplin serta bertanggung jawab terhadap tugas yang diberikan serta suatu penyelesaian masalah di dunia kerja.
 - b. Mahasiswa dapat berpikir kritis terhadap permasalahan yang ada di dunia kerja sehingga dapat memberikan solusi yang tepat dalam penanganannya.
 - c. Mahasiswa dapat memperoleh tambahan pengalaman di dunia kerja dan hal-hal baru di dunia kerja.
 - d. Mahasiswa menjadi percaya diri tentang kemampuannya dan memiliki kesiapan dalam bekerja dengan penuh kedisiplinan dan tanggung jawab.
2. Bagi program study
 - a. Mendapatkan informasi atau gambaran mengenai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang diterapkan di industry/instansi/perusahaan untuk menjaga mutu dan relevansi kurikulum.
 - b. Dapat terjalinnya kerjasama antara instansi/industry/perusahaan terkait dengan Politeknik Negeri Jember.
3. Bagi perusahaan/instansi/industry/tempat magang
 - a. Terjalannya Kerjasama antara instansi/industry/perusahaan terkait dengan Politeknik Negeri Jember.
 - b. Menjadikan bahan evaluasi dalam upaya meningkatkan instansi/industry/perusahaan dalam berbagai aspek.

1.3 Lokasi dan Waktu

Lokasi kegiatan magang dilakukan di kantor Seven Inc yang terletak di jalan Raya Janti, Gang Arjuna 59, Karangjambe, Banguntapan, Yogyakarta 55198. Berikut adalah lokasi tempat PKL dilaksanakan pada gambar 1.1:



Gambar 1. 1 Lokasi Tempat PKL Pada Google Maps

Pelaksanaan kegiatan magang dilaksanakan pada tanggal 4 Agustus 2025 sampai dengan 5 Desember 2025. Waktu kegiatan magang dilaksanakan pada hari senin sampai dengan sabtu dengan pembagian 3 shift yaitu, shift pagi, siang waktu istirahat selama 1 jam, dan middle dengan waktu istirahat selama 45 menit. Berikut ini adalah table jadwal pelaksanaan kegiatan magang.

Tabel 1. 1 Jadwal Kegiatan Magang

No	Hari	Shift Pagi	Shift Siang	Shift Middle
1	Senin	06.30-13.00 WIB	13.00-21.00 WIB	09.00-17.00 WIB
2	Selasa	06.30-13.00 WIB	13.00-21.00 WIB	09.00-17.00 WIB
3	Rabu	06.30-13.00 WIB	13.00-21.00 WIB	09.00-17.00 WIB
4	Kamis	06.30-13.00 WIB	13.00-21.00 WIB	09.00-17.00 WIB
5	Jumat	06.30-13.00 WIB	13.00-21.00 WIB	09.00-17.00 WIB
6	Sabtu	06.30-13.00 WIB	13.00-21.00 WIB	09.00-17.0 IB

1.3.1 Metode Pelaksanaan

Metode yang dilakukan dalam kegiatan pelaksanaan magang adalah metode diskusi yang dilakukan antara mahasiswa, tim, dan pembimbing lapang mengenai perencanaan aplikasi yang akan dikembangkan. Kegiatan pelaksanaan magang di catat kedalam *logbook* harian magang Politeknik Negeri Jember dan Logbook harian Seven Inc serta presensi kehadiran peserta magang pada *website* perusahaan. Terdapat juga pelaksanaan pembimbingan dengan dosen pembimbing seperti:

1. Mengidentifikasi masalah untuk menentukan judul laporan magang.
2. Supervisi oleh dosen pembimbing ke tempat kegiatan magang.
3. Konsultasi mengenai pengerjaan laporan kegiatan magang.