

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kegiatan magang merupakan program yang tercantum dalam kurikulum Politeknik Negeri Jember. Politeknik Negeri Jember merupakan kampus vokasi yang mana program magang ini memiliki tujuan sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Permendikbudristek) Nomor 63 Tahun 2024 yang mengatur tentang penyelenggaraan magang mahasiswa di perguruan tinggi. Peraturan ini bertujuan untuk meningkatkan kompetensi dan relevansi lulusan perguruan tinggi serta menumbuhkan karakter dan budaya kerja profesional melalui keterampilan dan pengetahuan yang nyata tentang proses bisnis pada perusahaan/industri/instansi dan/atau unit bisnis strategis lainnya.

Mahasiswa Program Studi Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Jember akan melaksanakan kegiatan magang selama 700 jam atau sekitar 4 bulan efektif, mulai 1 September hingga 31 Desember 2025 tepat pada semester VII. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih keterampilan teknis, sosial, dan profesional mahasiswa melalui pengalaman langsung di lingkungan kerja. Kegiatan magang ini merupakan bagian dari kebijakan akademik yang mewajibkan mahasiswa terlibat dalam dunia kerja sektor publik. Untuk mendukung tujuan tersebut, Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (Kanwil DJKN) Jawa Timur dipilih sebagai lokasi magang karena memiliki tugas dan fungsi yang relevan dengan bidang studi mahasiswa, seperti akuntansi sektor publik, pengelolaan barang milik negara, dan sistem informasi keuangan. Mahasiswa akan ditempatkan di berbagai unit kerja agar dapat memahami dan merasakan langsung proses kerja yang sesuai dengan materi perkuliahan.

Pemilihan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (Kanwil DJKN) Jawa Timur sebagai lokasi pelaksanaan magang didasarkan pada kesesuaian antara tugas dan fungsi instansi tersebut dengan kompetensi dan mata kuliah yang telah ditempuh oleh mahasiswa Program Studi Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Jember. Beberapa mata kuliah pendukung yang relevan antara lain Pengantar Pengelolaan Keuangan Negara, Perpajakan, Perbendaharaan Negara, Sistem Informasi Akuntansi, Manajemen Barang Milik Negara, Akuntansi Sektor Publik, Manajemen Keuangan Sektor Publik, serta Aplikasi Perangkat Lunak

Akuntansi Sektor Publik. Mahasiswa akan ditempatkan pada unit-unit kerja di lingkungan DJKN Jawa Timur, yang meliputi Bidang Umum, Bidang Pengelolaan Kekayaan Negara, Bidang Penilaian, Bidang Piutang Negara, Bidang Lelang, serta Bidang Kepatuhan Internal, Hukum, dan Informasi (KIHI). Kegiatan yang dilakukan meliputi berbagai tugas administratif dan teknis seperti pengelolaan anggaran dan keuangan, pengelolaan BMN, penilaian aset negara, penatausahaan piutang, hingga pengelolaan informasi publik. Dengan adanya kesesuaian antara ruang lingkup kerja instansi dan materi pembelajaran yang telah diperoleh, program magang ini diharapkan mampu menjembatani kesenjangan antara teori dan praktik di lapangan, memberikan pengalaman kerja yang nyata, serta melatih mahasiswa dalam hal profesionalisme, komunikasi, dan keterlibatan langsung dalam sistem pengelolaan keuangan negara.

1.2 Tujuan dan Manfaat Magang

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan dari penyelenggaraan kegiatan magang ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menambah wawasan, pengalaman, serta memahami kondisi lingkungan kerja di perusahaan, industri, maupun instansi, termasuk di Kanwil DJKN Jawa Timur.
2. Mengimplementasikan teori yang diperoleh selama perkuliahan dengan praktik lapangan, serta meningkatkan kemampuan berpikir kritis, keterampilan teknis, dan etika kerja di berbagai bidang, seperti penilaian, kekayaan negara, piutang negara, lelang, dan administrasi umum.
3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam aspek teknis dan manajerial, meliputi pengelolaan sumber daya manusia, keuangan, perbendaharaan, penilaian aset, pengurusan piutang, pelaksanaan lelang, serta kepatuhan internal dan sistem informasi di lingkungan Kanwil DJKN Jawa Timur.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan khusus dari pelaksanaan magang ini adalah melaksanakan secara terampil proses penilaian Barang Milik Negara melalui Sistem Informasi Penilaian (SIP) pada Bidang Penilaian Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Jawa Timur.

1.2.3 Manfaat Magang

Adapun manfaat dari kegiatan magang ini adalah sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Mahasiswa mendapatkan keterampilan dan pengetahuan yang nyata tentang proses bisnis pada perusahaan/industri/instansi dan/atau unit bisnis strategis lainnya.
 - b. Mahasiswa memiliki rasa tanggung jawab profesi dalam menjalankan tugas dan kewajibannya pada perusahaan/industri/instansi/ dan atau unit bisnis strategis lainnya.
 - c. Mahasiswa mampu bekerja sama secara tim pada lingkungan kerja pada perusahaan/industri/instansi dan/atau unit bisnis strategis lainnya.
2. Bagi Program Studi Akuntansi Sektor Publik
 - a. Program Studi memperoleh sarana untuk menghubungkan teori dengan praktik di instansi pemerintah, khususnya dalam bidang pelaporan keuangan dan tata kelola di sektor publik, serta meningkatkan keterampilan teknis dan nonteknis mahasiswa.
 - b. Membuka peluang pembelajaran kontekstual yang mendorong kesiapan mahasiswa dalam menghadapi tuntutan dunia kerja di lingkungan nyata pemerintahan.
 - c. Program Studi memperoleh peluang untuk memperkenalkan kompetensi akademik dan praktikal mahasiswa kepada instansi terkait, yang pada akhirnya dapat membuka peluang kerja sama yang berkelanjutan.
3. Bagi Politeknik Negeri Jember
 - a. Politeknik Negeri Jember dapat memperoleh informasi dan gambaran nyata mengenai perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni (IPTEKS) yang diterapkan di Dunia Usaha dan Dunia Industri serta Dunia Kerja (DUDIKA).
 - b. Kegiatan magang membuka peluang kerja sama yang lebih intensif antara Politeknik Negeri Jember dan mitra eksternal, baik perusahaan, industri, instansi, maupun unit bisnis strategis lainnya.
 - c. Politeknik Negeri Jember turut memperluas akses mahasiswa untuk terlibat langsung dalam aktivitas profesional sesuai bidang keahliannya.
4. Bagi Instansi/Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Jawa Timur
 - a. Instansi dapat terbantu dalam menyelesaikan pekerjaan sesuai target

waktu yang ditentukan.

- b. Menjalin hubungan baik antara instansi dengan lembaga perguruan tinggi, serta menumbuhkan hubungan kerjasama yang saling menguntungkan dan bermanfaat.
- c. Memungkinkan adanya saran dari mahasiswa pelaksana kegiatan magang yang bersifat membangun dan menyempurnakan sistem yang ada.

1.3 Lokasi dan Waktu

Kegiatan magang dilaksanakan di Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Jawa Timur yang berlokasi di Gedung Keuangan Negara II Jalan Dinoyo Nomor 111, Kelurahan Keputran, Kecamatan Tegalsari, Kota Surabaya, Jawa Timur. Waktu pelaksanaan kegiatan magang di Kanwil DJKN Jawa Timur dimulai pada tanggal 01 September 2025 s/d 31 Desember 2025.

1.4 Metode Pelaksanaan

1. Pembekalan Magang

Sebelum kegiatan magang dimulai mahasiswa mengikuti kegiatan pembekalan terkait tata tertib dan prosedur magang yang diadakan oleh pihak Politeknik Negeri Jember.

2. Pelaksanaan Magang

- a. Mahasiswa datang ke lokasi magang untuk melaksanakan kegiatan magang dengan durasi waktu 700 jam ekuivalen 20 SKS pada semester ganjil.

Dengan menggunakan seragam sesuai dengan ketentuan kantor, yaitu:

Hari Senin : Atasan Putih Bawahan Hitam

Hari Selasa : Bebas Sopan

Hari Rabu : Atasan Biru Dongker Bawahan Cream

Hari Kamis : Bebas Sopan

Hari Jum'at : Batik

- b. Pelaksanaan kegiatan magang tidak menerapkan sistem rolling antarbagian bagi setiap peserta magang. Dengan demikian, peserta magang diharapkan mampu lebih memahami tugas pokok dan fungsi (tupoksi) serta menguasai lebih banyak pengetahuan dan keterampilan yang berkaitan dengan bidang yang menjadi tempat penugasannya. Kegiatan magang ini dilaksanakan pada Bidang Penilaian.

- c. Setiap kegiatan yang dilakukan di Bidang Penilaian akan dicatat di *logbook*

harian yang nantinya *logbook* tersebut akan diserahkan kepada pembimbing lapang setiap minggunya.

- d. Mahasiswa menyusun laporan magang berdasarkan kegiatan khusus yang diminati mahasiswa.

Tabel 1. 1 Rekapitulasi Kegiatan Magang

Tanggal	Tempat	Tugas / Kegiatan	Penanggung jawab
01 September 2025 – 30 Septemb er 2025	Bidang Penilaian	1. Membuat notulen rapat pelaksanaan monitor dan evaluasi pembangunan ZI-WBBM Periode Juli dan Agustus 2025 2. Melakukan pencarian basis data properti berupa tanah melalui google maps di daerah Surabaya 3. Menyusun Jadwal Pejabat/Pegawai & PPNPN Menyampaikan Senosita 4. Melakukan verifikasi survei sewa dan jual beli tanah melalui aplikasi Sistem Informasi Penilaian (SIP) 5. Merekap screenshot kegiatan senosita 6. Mengarsip dokumen penilaian 7. Melakukan survei data harga barang di Marketplace	Bapak Arief Rachman
01 Oktober 2025 – 31 Oktober 2025	Bidang Penilaian	1. Melakukan verifikasi survei sewa dan jual beli tanah melalui aplikasi Sistem Informasi Penilaian (SIP) 2. Membuat notulen rapat koordinasi analisis penggunaan tertinggi dan terbaik (HBU) atas BMN di kawasan Bandara Juanda. 3. Mengikuti kegiatan Bimbingan Teknis terkait penilaian pada lingkungan Kanwil DJKN 4. Mengikuti kegiatan pengembangan dan pembinaan penilai pemerintah di lingkungan pemerintah daerah 5. Menyiapkan Kertas Kerja Sinkronisasi DKPB Tahun 2026 6. Melakukan rekapitulasi nilai wajar dari Kertas Kerja Analisis Perhitungan Nilai Wajar Pemindahtanganan Dalam Bentuk Penjualan 7. Melakukan rekapitulasi Nilai Jual Objek Pajak	Bapak Arief Rachman

(NJOP) dari Bapenda Pemerintah Kota
Surabaya

01 November 2025 – 30 November 2025	Bidang Penilaian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan verifikasi survei ATM melalui Bapak aplikasi Sistem Informasi Penilaian (SIP) Arief 2. Melakukan rekapitulasi dalam proses Rachman penyusunan Daftar Komponen Penilaian Bangunan (DKPB) Tahun 2026 3. Melakukan survei basis data properti berupa tanah di Surabaya 4. Melakukan verifikasi survei sewa dan jual beli tanah melalui aplikasi Sistem Informasi Penilaian (SIP) 5. Melakukan pencarian basis data properti berupa tanah melalui google maps di daerah Surabaya 6. Mengikuti kegiatan verifikasi dan sinkronisasi dalam proses penyusunan Daftar Komponen Penilaian Bangunan (DKPB) Tahun 2026 7. Mengarsip Laporan Penilaian
01 Desember 2025 – 31 Desember 2025	Bidang Penilaian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun Jadwal Pejabat/Pegawai & PPNPN Bapak Menyampaikan SENO SITA triwulan I - IV Arief Rachman Tahun 2026 2. Melakukan pencarian basis data properti berupa tanah melalui google maps di daerah Bandara Juanda, Surabaya 3. Mengikuti kegiatan survei untuk penilaian tanah di Pertamina DPPU Juanda 4. Mengikuti survei data properti berupa tanah di daerah Sedati, Sidoarjo 5. Merekap screenshot kegiatan senosita 6. Melakukan verifikasi survei tanah dari KPKNL Pamekasan melalui aplikasi Sistem Informasi Penilaian (SIP) 7. Melakukan pencarian basis data properti berupa tanah melalui google maps di daerah Pamekasan dan Bangkalan
