

RINGKASAN

Laporan yang berjudul **“Prosedur Pelaksanaan Monitoring Rencana Kas Satuan Kerja Melalui Aplikasi MonSAKTI pada Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Surabaya I”** merupakan laporan kegiatan magang yang dilaksanakan di Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN) Surabaya I sebagai bagian dari pemenuhan kurikulum Program Studi Akuntansi Sektor Publik Politeknik Negeri Jember. Kegiatan magang dilaksanakan selama 720 jam atau kurang lebih 4 bulan, yaitu pada tanggal 1 September 2025 sampai dengan 31 Desember 2025, sesuai dengan ketentuan akademik yang berlaku.

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 262/PMK.01/2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Direktorat Jenderal Perbendaharaan, KPPN memiliki tugas melaksanakan kewenangan perbendaharaan dan fungsi Bendahara Umum Negara (BUN), termasuk pengelolaan rencana penarikan dana satuan kerja. Dalam pelaksanaan magang, penulis ditempatkan pada Seksi Manajemen Satuan Kerja dan Kepatuhan Internal (MSKI) serta Subbagian Umum. Salah satu fokus utama kegiatan magang adalah pelaksanaan monitoring rencana kas satuan kerja melalui aplikasi MonSAKTI, yang bertujuan untuk memastikan kesesuaian antara rencana dan realisasi penarikan dana, mengidentifikasi potensi deviasi, serta mendukung pengelolaan kas negara yang efektif, efisien, dan akuntabel.

Selama menjalani kegiatan magang, penulis memperoleh pengetahuan dan pengalaman praktis terkait pengelolaan perbendaharaan negara, khususnya dalam pemanfaatan sistem informasi keuangan berbasis digital di lingkungan Kementerian Keuangan. Selain itu, penulis juga memperoleh pengalaman dalam kegiatan administrasi, kehumasan, serta penyusunan laporan dan dokumentasi kegiatan. Pengalaman magang ini memberikan gambaran nyata mengenai dunia kerja pemerintahan dan diharapkan dapat menjadi bekal yang bermanfaat bagi penulis dalam memasuki dunia kerja di bidang akuntansi dan keuangan sektor publik.