

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi semakin pesat, khususnya teknologi informasi, sudah banyak perusahaan kecil dan menengah menerapkan sistem komputerisasi untuk membantu menyelesaikan setiap permasalahan yang ada. Salah satu perkembangan dari teknologi informasi adalah komputer. Dengan adanya komputer, maka waktu yang dibutuhkan untuk memberikan informasi akan lebih mudah dan cepat. Sejalan dengan perkembangan teknologi tersebut, komputer sudah menjadi elemen penting dalam teknologi informasi karena kemampuannya dalam menghadirkan berbagai informasi yang dibutuhkan oleh perusahaan secara lebih cepat dan lebih efisien. Perkembangan teknologi lain yang berjalan seiring dengan perkembangan komputer adalah teknologi internet. Dengan adanya internet maka seseorang dapat mengetahui informasi di belahan dunia dengan cepat dan mudah. Internet pada zaman sekarang ini sangat dibutuhkan oleh sebuah perusahaan untuk mendapatkan sebuah informasi tentang keadaan pasar agar barang maupun jasa yang nantinya akan dipasarkan tidak menjadi ketinggalan zaman ataupun tidak mendapat respon dari masyarakat.

PT Telekomunikasi merupakan suatu perusahaan yang bergerak dibidang penyediaan jasa telekomunikasi yaitu berupa jasa pemancaran, pengiriman atau penerimaan setiap jenis tanda, gambar, suara dan informasi dalam bentuk apapun yang disediakan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. Bertambahnya jumlah data yang harus disimpan dan diproses oleh perusahaan menyebabkan cara manual yang selama ini digunakan kurang efisien lagi, maka diperlukan suatu sistem yang lebih cepat dan akurat. Komputer sebagai alat pengolahan data sudah diterapkan dalam perusahaan sebagai alat pengganti dari sistem manual yang hanya mengolah beberapa jenis data dimana hal itu sepenuhnya tergantung kepada tenaga manusia, terutama proses pencatatan, pengolahan, penyimpanan, dan pelaporan data atau informasi.

Dalam hal ini, terdapat banyak sekali jumlah order yang harus tercatat. Pencatatan biasanya hanya sebatas data data yang penyajiannya dalam bentuk tabel tabel. Apabila penyajian menggunakan tabel terkadang sedikit menyulitkan, karena tidak ada detail lokasi dimana pelanggan tersebut. Sedangkan apabila karyawan akan melakukan survey lokasi, jika data data order masih disajikan dalam bentuk tabel akan menyulitkan karena karyawan masih harus mencari dimana detail lokasinya sedangkan jumlah order yang harus disurvei sangatlah banyak.

Aplikasi starclick dalam proses pencarian dan pencatatan letak data order dapat mempermudah karyawan untuk mencari dimana letak alamat pelanggan dengan jelas dengan menggunakan koordinat. Hal ini sangat membantu karena aplikasi starclick sudah ditetapkan sebagai sistem online. Namun, dalam pengoperasiannya masih terdapat beberapa kendala dalam pengisian form order, form order merupakan form untuk penambahan data order. Oleh karena itu, dibuatlah dokumentasi aplikasi starclick dalam penambahan data order pelanggan sampai bisa ditampilkan letaknya.

Untuk lebih memfokuskan permasalahan yang akan dibahas sehingga mencapai suatu sasaran yang diharapkan maka batasan masalah aplikasi ini adalah mengidentifikasi masalah pada proses penambahan data order oleh aplikasi starclick dengan membuat dokumentasi aplikasi starclick PT. Telkom Kandatel Banyuwangi.

1.2 Tujuan dan Manfaat PKL

1.2.2 Tujuan

Tujuan dan manfaat dari Praktek Kerja Lapang (PKL) ini adalah :

1. Agar Mahasiswa memperoleh pengalaman berupa kondisi nyata dilapangan kerja.
2. Mahasiswa memperoleh wawasan lebih banyak dimana hal itu tidak diberikan dibangku perkuliahan.

3. Menganalisa tingkat kepuasan pengguna terhadap kualitas aplikasi starclick.
4. Mengetahui komponen-komponen pendukung Aplikasi starclick yang perlu dipertahankan dan ditingkatkan.

1.2.2 Manfaat

Manfaat dari pembuatan laporan Praktek kerja Lapang (PKL) ini adalah sebagai berikut :

- a. Bagi Lembaga Politeknik Negeri Jember

Lebih terjalannya kerja sama antara lembaga perguruan Tinggi dan Perusahaan PT Telkom Kandatel Banyuwangi

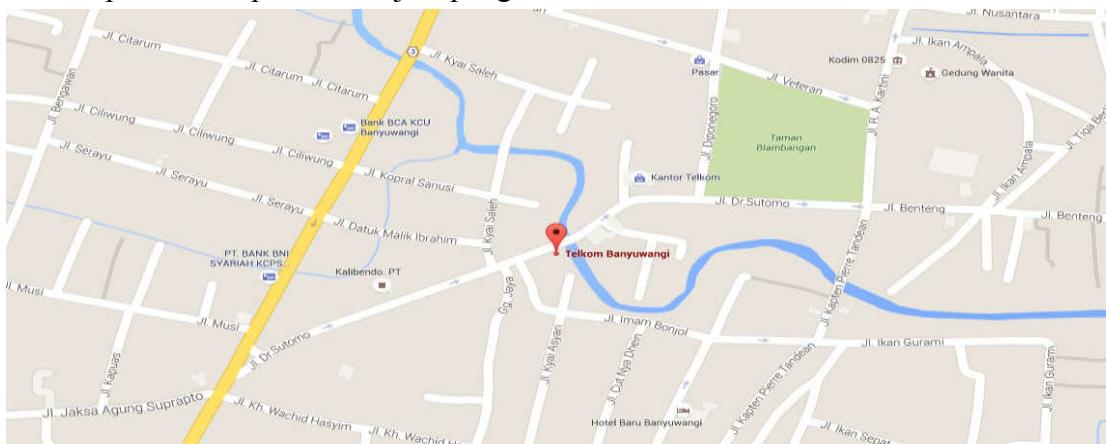
- b. Bagi PT Telkom

Sebagai sumbangan pikiran untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas kinerjanya

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

1.3.1 Lokasi

Kegiatan praktik kerja lapangan (PKL) ini dilaksanakan di PT. Telkom Kandatel Banyuwangi yang berlokasi di Jl. Dr. Soetomo No. 63 Banyuwangi. Dan berikut peta lokasi praktik kerja lapang.



Gambar 1.1 Peta Lokasi PKL

1.3.2 Jadwal Kerja

Praktek Kerja Lapang (PKL) di PT. Telkom Kandatel Banyuwangi dilaksanakan mulai tanggal 01 Maret 2016 – 30 April 2016. Hari kerja pada PT. Telkom adalah lima hari mulai hari senin sampai jumat, dalam satu harinya antara 7-8 jam dengan waktu istirahat satu jam.

No	Jenis Kegiatan	Minggu ke-							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Pengarahan oleh pembimbing lapang tentang tata tertib dan peraturan di lokasi PKL. Pembagian kerja dan perkenalan dengan pembimbing lapang.								
2	Praktek menawarkan produk yang telah ditentukan yaitu produk indihome dengan beberapa penawaran promo kepada pelanggan via telepon								
3	Pelaksanaan PKL pada bagian yang telah ditentukan serta melaksanakan tugas-tugas yang diberikan.								
4	Analisa aplikasi <i>Starclick</i> dan pembuatan aplikasi pencatatan kontak person pelanggan.								
4	Mulai Melakukan Penyusunan laporan PKL dan menyelesaikan dokumentasi tahap – tahap <i>Weekly Activity Plan</i> .								

Tabel 1.1 Jadwal Pelaksanaan PKL

1.4 Metode Pelaksanaan

1.4.1 Metode Kepustakaan

Dengan memilih buku-buku referensi yang relevan dengan judul yang diangkat, sehingga dengan membaca buku-buku tersebut penulis mendapatkan banyak informasi.

1.4.2 Metode Observasi

Selain mendapatkan informasi dari buku-buku referensi, penulis juga mengumpulkan data yang dilakukan dengan cara pengamatan secara langsung kegiatan yang ada di lokasi Praktek Kerja Lapang.

1.4.3 Metode Wawancara

Untuk menambah informasi, penulis juga melakukan tanya jawab dengan narasumber yang dianggap ahli dalam bidang informatika.

1.4.4 Dokumentasi Sistem

Bentuk keluaran hasil dokumentasi sistem berupa analisis dengan menggunakan perangkat analisis. Dokumentasi ini dapat mendeskripsikan *input*, proses, *output*, serta bentuk pengendalian masalah dokumentasi. Selain itu, dokumentasi juga mendeskripsikan berkas-berkas yang digunakan, berita-berita kesalahan pengolahan dan daftar-daftar pengendalian untuk tiap-tiap sistem pengolahan. Tahap ini dimulai dengan mengumpulkan data-data yang dibutuhkan oleh sistem.

Ada beberapa macam dokumentasi yang digunakan meliputi:

1. Dokumentasi Prosedur Manual

Dokumentasi yang menunjukkan arus dari dokumen-dokumen dasar di dalam perusahaan. Dokumen ini menyediakan informasi mengenai bagian mana yang menyiapkan dokumen dasar, jumlah tembusannya, bagian-

bagian mana saja yang mengarsipkan dan kepala bagian mana saja dokumen dasar tersebut harus dikirim.

2. Dokumentasi Sistem

Dokumentasi sistem menunjukkan bentuk dari sistem informasi yang digambarkan dalam bagan alir sistem (*system flowchart*).

3. Dokumentasi Operasi

Dokumentasi operasi berisi penjelasan-penjelasan cara dan prosedur-prosedur mengoperasikan program. Dokumentasi ini sangat berguna untuk operator.

4. Dokumentasi Data

Dokumentasi data berisi definisi-definisi dari item-item data di dalam database yang digunakan oleh sistem informasi.