

## **BAB 1. PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Politeknik Negeri Jember adalah salah satu institusi pendidikan negeri di Indonesia yang didukung oleh pemerintah untuk meningkatkan dan memajukan pendidikan tinggi di Tanah Air. Politeknik Negeri Jember memiliki Program Studi Mesin Otomotif yang menghasilkan generasi muda yang dapat diandalkan dalam berbagai disiplin ilmu yang telah dipelajari, diajarkan, serta diterapkan dalam program studi itu. Tujuannya adalah untuk memperluas dan mengembangkan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK), serta mencetak Sumber Daya Manusia (SDM) yang kreatif dan memiliki daya saing tinggi di dunia kerja.

Menurut buku pedoman magang Politeknik Negeri Jember (2025), Politeknik Negeri Jember sebagai PTPPV memiliki tugas untuk merancang dan melaksanakan metode pembelajaran yang adaptif, inovatif, serta relevan dengan DUDIKA, guna memberikan pengalaman belajar yang kontekstual bagi para mahasiswa. Ciri-ciri dari proses pembelajaran ini dapat diwujudkan dalam bentuk kegiatan pendidikan yang berupa Magang Mahasiswa. Kegiatan magang ini juga ditujukan kepada prodi Mesin Otomotif.

Program Studi Mesin Otomotif merupakan salah satu prodi yang terdapat di Politeknik Negeri Jember. Menurut buku pedoman magang Politeknik Negeri Jember (2025), salah satu persyaratan untuk melaksanakan kegiatan magang ialah diwajibkan selama sekitar 900 jam atau setara dengan satu semester di dunia kerja. Tujuan dari program magang ini adalah untuk menerapkan dan mempraktikkan semua pengetahuan yang telah diperoleh selama perkuliahan di Politeknik Negeri Jember serta memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk memahami tentang dunia kerja.

Salah satu lokasi magang bagi mahasiswa adalah PT Intidaya Dinamika Sejati. Perusahaan ini fokus pada distribusi, konsultasi layanan teknis, dan perbaikan pada spesialis *roots blower* dan *vacuum pump*. Perusahaan yang berfokus pada desain, rekayasa dan layanan dalam bidang industri yang didirikan di Jember pada tahun 1969 dengan sebutan CV. Sejati/Bengkel Sejati. Seiring berjalannya waktu,

perusahaan ini telah tumbuh dan memperluas keahlian dalam berbagai bidang pekerjaan.

Pada PT Intidaya Dinamika Sejati terdapat divisi **SCM** (Supply Chain Management). Pada divisi ini terdapat departemen purchasing yang bertugas untuk membeli atau mem po barang yang dibutuhkan atau yang diminta oleh costumer atau yang di butuhkan oleh perusahaan itu sendiri tujuan dari departemen ini iya itu untuk memastikan ketersediaan bahan dan barang yang dibutuhkan dan juga menjalin kerjasama yang baik dengan supplier

Alasan memilih judul “*Analisis Kendala dan Solusi pada Proses Purchase Order di PT Intidaya Dinamika Sejati*” yaitu karena proses purchase order memiliki peran yang sangat penting dalam divisi Supply Chain Management, khususnya dalam menjaga kelancaran aktivitas operasional perusahaan. Dengan melakukan analisis terhadap hambatan yang terjadi serta solusi yang diterapkan, penulis dapat memperoleh pemahaman mendalam mengenai sistem pengadaan, tingkat efektivitas penggunaan ERP, dan bagaimana kerja sama antarbagian memengaruhi efisiensi proses kerja di perusahaan.

## **1.2 Tujuan dan Manfaat**

### **1.2.1 Tujuan Umum Magang Mahasiswa**

Adapun tujuan umum dilaksanakannya kegiatan magang, ialah sebagai berikut:

- a. Mengaplikasikan ilmu dan kemampuan yang telah diperoleh yang didapat selama perkuliahan ke dalam praktik di dunia profesional.
- b. Mengerti atau memahami situasi dan masalah yang terjadi di tempat kerja, serta bisa memberikan solusi yang cepat dan sesuai
- c. Mengembangkan sikap profesional, rasa tanggung jawab, dan disiplin saat melaksanakan tugas.

### **1.2.2 Tujuan Khusus Magang Mahasiswa**

Adapun tujuan khusus dilaksanakannya kegiatan magang, ialah sebagai berikut:

- a. Melatih keterampilan komunikasi dan negosiasi yang efektif dengan supplier maupun pihak internal perusahaan.

- b. Memahami alur kerja divisi purchasing, mulai dari permintaan pembelian atau Material Request (MR), pemilihan supplier, proses negosiasi, hingga pembuatan purchase order (PO).
- c. Meningkatkan kedisiplinan, tanggung jawab, serta kemampuan bekerja sama dalam tim di lingkungan perusahaan.

#### **1.2.3 Manfaat Magang Mahasiswa**

Adapun manfaat magang yang akan diperoleh mahasiswa ialah sebagai berikut:

- a. Memberikan informasi dan pengetahuan agar memahami lingkungan kerja dan dapat mempersiapkan diri menghadapi dunia kerja setelah kelulusan.
- b. Menambah dan mengembangkan kemampuan serta pengetahuan yang dimiliki.
- c. Melatih kemampuan yang ada agar dapat bekerja secara efektif.
- d. Mengembangkan sikap tanggung jawab, disiplin, mental yang positif, etika yang baik, serta kemampuan berkomunikasi dengan lingkungan.

#### **1.3 Lokasi dan Waktu**

Kegiatan magang dilaksanakan mulai tanggal 7 Juli 2025 sampai dengan 30 Desember 2025. Kegiatan magang bertempat di PT Intidaya Dinamika Sejati yang berlokasi di Jalan Sidosermo Indah I/11, Sidosermo, Kecamatan Wonocolo, Surabaya. Jadwal kerja yang ditetapkan oleh perusahaan untuk karyawan ialah dari hari Senin – Jumat dan jam kerja mulai pukul 7.30 WIB sampai dengan 16.30 WIB. Jadwal dan jam kerja bagi anggota magang sama dengan karyawan.

#### **1.4 Metode Pelaksanaan**

Adapun metode pelaksanaan magang yang dilakukan pada saat proses magang ialah sebagai berikut:

- a. Persiapan

Pada tahap ini mahasiswa mempersiapkan seluruh administrasi dan dokumen yang diperlukan terkait keperluan untuk melakukan kegiatan magang seperti proposal magang, surat pengantar magang, dan lain – lain.

- b. Pengenalan dan Wawancara Perusahaan

Terdapat wawancara sebelum penerimaan magang dan diiringi dengan pengenalan perusahaan. Pada tahap ini juga terdapat pembagian penempatan divisi untuk setiap mahasiswa anggota magang.

c. Pelaksanaan Tugas Magang

Pelaksanaan tugas dilakukan sesuai dengan jobdesk pada masing – masing divisi. Pada purchasing tugas yang diberikan meliputi pengecekan *material request* (MR), dan pembuatan purchase order (PO). menggunakan *Web ERP* dan

d. Monitoring dan Bimbingan

Selama magang, mahasiswa mendapatkan bimbingan dari pembimbing lapangan terkait hasil pekerjaan. Selain itu, juga terdapat monitoring pekerjaan melalui buku harian yang berisi pekerjaan setiap harinya dan rekap pekerjaan setiap minggu.

e. Evaluasi dan Penyusunan Laporan

Pada akhir masa magang, dilakukan evaluasi terhadap kinerja mahasiswa melalui penilaian dari pembimbing lapangan. Mahasiswa lalu menyusun laporan magang sebagai bukti atau dokumentasi bahwa mahasiswa telah melakukan kegiatan magang.