

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Peranan teknologi sangat penting dalam perkembangan era saat ini, hal ini berarti setiap orang menggunakan internet untuk melakukan aktivitas sehari-hari seperti berkomunikasi, berbelanja, bekerja, termasuk bahkan melakukan pembayaran melalui internet (Widayanti., 2020). Pada era digital saat ini, keberadaan sistem informasi menjadi kebutuhan penting karena mampu memberikan kemudahan, efisiensi, dan kecepatan, terutama dalam pengelolaan data pelanggan pada perusahaan yang memiliki volume data yang besar. Pemanfaatan teknologi sudah ada pada seluruh aspek salah satunya adalah pemanfaatan dalam aspek reservasi suatu tempat. Pemanfaatan teknologi modern dalam pengembangan website memungkinkan perusahaan menyediakan layanan yang responsif dan mudah digunakan, sehingga dapat meningkatkan kepuasan pelanggan sekaligus mendukung efisiensi operasional (Ilhamsyah & Ramadhan., 2024). Web merupakan sekumpulan halaman yang menyajikan berbagai jenis informasi, seperti teks, gambar, animasi, suara, video, maupun kombinasi dari seluruh elemen tersebut. Halaman-halaman ini dapat bersifat statis maupun dinamis dan tersusun dalam satu kesatuan yang saling terhubung melalui jaringan antar halaman sehingga membentuk sebuah sistem informasi yang utuh (Sinaga & Samsudin., 2021).

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi vokasi yang berfokus pada pengembangan kompetensi dan keterampilan mahasiswa melalui pendidikan yang selaras dengan kebutuhan industri. Proses pembelajaran di Politeknik Negeri Jember menekankan keseimbangan antara teori dan praktik guna menghasilkan lulusan yang profesional, terampil, dan siap kerja. Salah satu bentuk implementasi pendidikan tersebut adalah program magang yang wajib diikuti oleh mahasiswa sebagai persyaratan kelulusan, yang bertujuan memberikan pengalaman kerja nyata serta melatih mahasiswa dalam menerapkan ilmu dan keterampilan sesuai bidang keahliannya di lingkungan kerja profesional.

Mahasiswa dalam kegiatan magang ini, diharapkan dapat mengaplikasikan

ilmu yang diperoleh selama perkuliahan guna menyelesaikan penugasan sesuai tempat magang. Dalam kegiatan ini mahasiswa diwajibkan mematuhi peraturan yang berlaku di tempat magang, dan juga diwajibkan hadir dilokasi setiap hari senin 2 sampai dengan sabtu. Kegiatan magang dilaksanakan selama 4 bulan. Pemilihan CV. Besar Anugrah Djaya Kediri sebagai tempat magang berdasarkan pada kesesuaian bidang pekerjaan dalam perusahaan dengan jurusan yang ditempuh penulis dalam bidang teknologi informasi.

Salah satu mitra tersebut adalah CV. Besar Anugrah Djaya, sebuah perusahaan *software house* yang terletak di Jl. Wisma Katang III No.C6, Katang, Sukorejo, Kec. Ngasem, Kabupaten Kediri, Jawa Timur. CV. Besar Anugrah Djaya berfokus pada pengembangan solusi teknologi informasi seperti aplikasi berbasis *website*, *mobile*, dan layanan konsultasi IT lainnya. Salah satu *project* yang sekarang dikerjakan oleh CV. Besar Anugrah Djaya adalah pembuatan aplikasi Website dan mobile reservasi outbound, yang mana pengerjaannya meliputi aplikasi *website* dan *mobile*. Tujuan pembuatan *project* ini adalah untuk mendukung peningkatan kualitas layanan reservasi outbound kepada pelanggan di CV. Besar Anugrah Djaya.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Adapun tujuan dan manfaat dari magang yang telah dilaksanakan yaitu sebagai berikut:

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Kegiatan magang bertujuan untuk melatih dan mengembangkan kemampuan, pengetahuan, serta keterampilan mahasiswa dalam dunia kerja di perusahaan, instansi, atau industri. Melalui magang, mahasiswa dilatih untuk berpikir kritis dalam menyelesaikan permasalahan berdasarkan teori yang telah dipelajari serta mengaplikasikannya secara nyata di lingkungan kerja. Selain itu, kegiatan ini juga bertujuan meningkatkan kemampuan berorganisasi, bekerja sama dalam tim, serta membangun kesiapan mahasiswa agar mampu bekerja secara produktif sesuai bidang yang ditekuni. Dalam kegiatan magang maka terbentuklah manfaat mahasiswa dalam melaksanakan tugas dan memecahkan permasalahan perusahaan

ataupun instansi.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan khusus dari pelaksanaan Magang ini adalah sebagai berikut :

- a. Mengembangkan perangkat lunak yang mendukung operasional CV. Besar Anugrah Djaya.
- b. Melatih mahasiswa untuk dapat beradaptasi dalam pekerjaan dan lingkungan kerja IT, khususnya di CV. Besar Anugrah Djaya.
- c. Meningkatkan kemampuan teknis dalam penggunaan berbagai *tools* dan *framework frontend*, khususnya dalam pembuatan *website* yang modern dan *user-friendly*.
- d. Menyelesaikan sebuah proyek pembuatan *website* Reservasi Outbound menggunakan *framework laravel*.

1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat pelaksanaan Magang dapat diuraikan sebagai berikut :

- a. Manfaat untuk mahasiswa:
 1. Mahasiswa mendapatkan pengalaman langsung dalam dunia kerja melalui tugas yang diberikan oleh perusahaan, yang dapat membantu dalam membangun wawasan tentang bekerja di dunia digital.
 2. Mahasiswa mampu mengaplikasikan teori yang telah dipelajari, memperluas keterampilan praktis, serta memperoleh pengetahuan baru yang relevan sesuai dengan bidang studi.
 3. Membangun jaringan profesional yang dapat memberikan manfaat bagi karier di masa depan, serta memperluas hubungan yang membuka peluang kerja.
 4. Mahasiswa dapat mengembangkan keterampilan profesional, seperti komunikasi, manajemen waktu, kerja sama tim, dan pemecahan masalah, yang sangat dibutuhkan di dunia kerja.
- b. Manfaat untuk tempat magang:
 1. Magang memberikan perusahaan kesempatan untuk mengevaluasi

mahasiswa dalam pekerjaan nyata, yang dapat menjadi cara dalam menemukan talenta baru yang dapat dipekerjakan secara permanen setelah magang berakhir

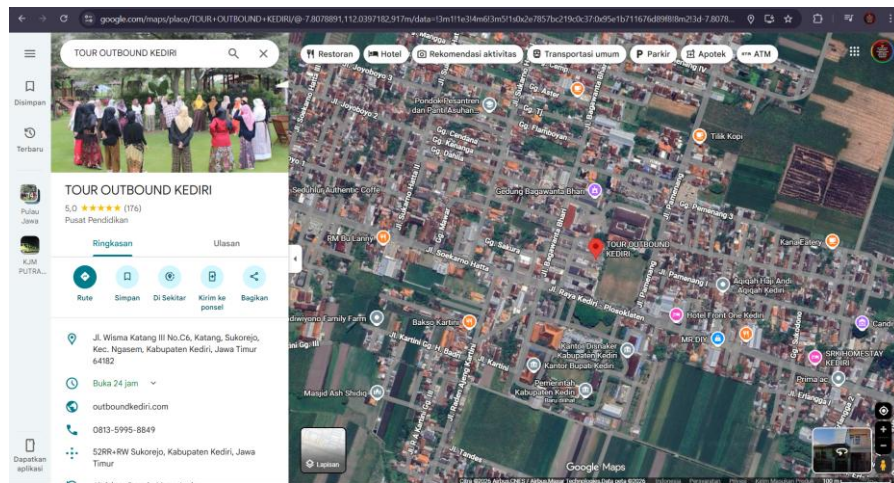
2. Dengan hadirnya mahasiswa, perusahaan dapat memanfaatkan tenaga mahasiswa sehingga perusahaan dapat membuat atau mempercepat pelaksanaan project Reservasi Outbound.

c. Manfaat untuk Politeknik Negeri Jember:

1. Program magang sangat membantu dalam mempererat hubungan antara Politeknik Negeri Jember dan dunia industri, khususnya kepada perusahaan dibidang teknologi dan digital marketing.
2. Politeknik Negeri Jember dapat menyesuaikan kurikulum dan pembelajaran yang sesuai dengan kebutuhan industri melalui laporan dan pengalaman dari mahasiswa yang telah menyelesaikan program magang.
3. Program magang yang berkualitas sangat membantu membuka peluang besar bagi lulusan Politeknik Negeri Jember untuk direkrut oleh perusahaan tempat magang atau industri lainnya.

1.3 Lokasi dan Waktu

Pelaksanaan magang dilakukan secara WFO (*Work From Office*), dengan pusat lokasi di kantor CV. Besar Anugrah Djaya yang terletak di Jl. Wisma Katang III No.C6, Katang, Sukorejo, Kec. Ngasem, Kabupaten Kediri, Jawa Timur. Berikut informasi terkait letak geografis yang dapat dilihat pada Gambar 1.1



Gambar 1.1 Peta Lokasi CV. Besar Anugrah Djaya

Pelaksanaan Magang berlangsung selama 4 (empat) bulan mulai tanggal 4 Agustus 2025 sampai 5 Desember 2025. Waktu kerja di CV. Besar Anugrah Djaya terjadwal dari hari Senin sampai hari Sabtu, dengan jadwal kerja dari pukul 09.00 WIB sampai pukul 15.00 WIB, mahasiswa melakukan pelaksanaan magang di kantor sesuai peraturan dari perusahaan. Berikut adalah rincian jadwal kegiatan magang di CV. Besar Anugrah Djaya yang dapat dilihat pada Tabel 1.1 dibawah ini.

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan Magang CV. Besar Anugrah Djaya

NO	Hari	Jam Masuk Kerja	Jam Istirahat	Jam Pulang Kerja
1	Senin	09:00 WIB	12:00-13:00 WIB	15:00 WIB
2	Selasa	09:00 WIB	12:00-13:00 WIB	15:00 WIB
3	Rabu	09:00 WIB	12:00-13:00 WIB	15:00 WIB
4	Kamis	09:00 WIB	12:00-13:00 WIB	15:00 WIB
5	Jumat	09:00 WIB	12:00-13:00 WIB	15:00 WIB
6	Sabtu	09:00 WIB	12:00-13:00 WIB	15:00 WIB
7	Minggu	Libur	Libur	Libur

1.4 Metode Pelaksanaan

Program Magang di Politeknik Negeri Jember dilaksanakan selama 4 bulan

pada semester 7 dengan beban 20 SKS. Metode pelaksanaannya adalah sebagai berikut:

A. Peserta Magang

1) Pembentukan Kelompok

Pembentukan kelompok ini tujuannya sebagai syarat pelaksanaan magang, dengan kelompok yang terdiri dari 3 sampai 4 orang dan dipimpin oleh seorang ketua kelompok.

2) Permohonan Pelaksanaan Magang

Kelompok Menyusun proposal magang yang wajib di setujui oleh *coordinator* magang dan mendapatkan persetujuan dari Ketua Jurusan. Proposal yang telah disetujui kemudia dikirimkan ke Perusahaan atau instansi beserta dengan dokumen pendukung seperti surat permohonan magang.

3) Konfirmasi Penerimaan

Perusahaan atau instansi akan memberikan konfirmasi penerimaan terkait periode pelaksanaan program magang dan jumlah peserta. Pihak akademik kemudian mengeluarkan surat pengantar magang yang memuat informasi periode pelaksanaan serta jumlah peserta untuk disampaikan kepada perusahaan atau instansi terkait.

4) Pembekalan Magang

Seluruh kelompok peserta magang diwajibkan mengikuti pembekalan yang diadakan oleh jurusan dan kampus. Kegiatan pembekalan ini mencakup materi tentang etika dilokasi magang serta penambahan materi pendukung sebagai persiapan menjalani periode magang.

5) Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan magang mengikuti panduan yang diberikan oleh Perusahaan melalui diklat dan disertai surat pengantar dari Wakil Direktur Bidang Akademik.

6) Laporan magang

Setiap mahasiswa Menyusun laporan magang dengan topik khusus yang mencakup semua kegiatan dan aktivitas yang dilakukan selama masa magang.

B. Pelaksanaan Bimbingan

Pelaksanaan pembimbingan magang akan diatur oleh pembimbing lapangan dan dosen pembimbing dari kampus, sesuai dengan jadwal dan kebutuhan mahasiswa selama periode magang.