

## **BAB 1. PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi vokasi, sebagai institusi Pendidikan tinggi memiliki peran penting dalam memandu proses belajar mengajar pada tingkat profesional, mampu menyediakan sumber daya manusia yang kompeten, dan siap meghadapi dunia kerja. Sehingga menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan diri dalam menghadapi perubahan. Salah satu upaya yang dilakukan untuk mewujudkan hal tersebut adalah melalui program magang mahasiswa. Magang memberikan kesempatan bagi mahasiswa dalam menerapkan pengetahuan yang telah diperoleh selama kegiatan perkuliahan ke dalam praktik kerja nyata di lingkungan industri atau instansi.

Melalui kegiatan magang mahasiswa ini dapat memberikan pemahaman dunia kerja secara langsung. Selain itu, kegiatan magang dapat menjadi sarana bagi mahasiswa untuk mengembangkan keterampilan teknis maupun keterampilan non-teknis. Hal ini juga sangat penting sebagai bekapl mahasiswa salam menghadapi persaikngan didunia kerja. Kegiatan magang juga merupakan salah satu syarat kelulusan akademik yang dilaksanakan selama satu semester tepatnya pada semester lima pada Program Diploma Tiga.

Kegiatan magang ini dilaksanakan di Kantor Badan Pusat Statistik Kabupaten Situbondo. Badan Pusat Statistik (BPS) adalah lembaga pemerintahan non-kementerian di Indonesia yang brtanggung jawab langsung kepada presiden, bertugas mengumpulkan data, mengelolah, dan menyajikan data statistik untuk menyediakan informasi dasar bagi pemerintah dan Masyarakat. BPS melakukan sensus dan survey untuk menghasilkan data penting seperti inflasi, pengangguran, data demografi, dan kesejahteraan sosial.

Pada kegiatan magang ini, BPS Kabupaten Situbondo menginginkan adanya inovasi pembuatan aplikasi berbasis website surat tugas yang nantinya akan memudahkan pegawai BPS kabupaten situbondo dalam penyusunan surat tugas. Sebelum masuk dalam proses implementasinya, penulis terlebih dahulu diminta

untuk berkordinasi dan berdiskusi dengan pihak terkait. Aplikasi berbasis website ini dirancang untuk dapat digunakan oleh seluruh pegawai BPS Kabupaten Situbondo sebagai sarana untuk mendukung dalam pencetakan surat tugas. Aplikasi berbasis website ini juga mencangkup seluruh kegiatan yang ada di BPS Kabupaten Situbondo. Dengan adanya aplikasi ini, diharapkan seluruh pegawai dapat terbantu dan dapat menimbulkan dampak yang positif di kemudian hari.

## **1.2 Tujuan dan Manfaat**

### **1.2.1 Tujuan Umum Magang**

Tujuan dari kegiatan Magang secara umum Adalah:

- a. Memenuhi persyaratan akademik dalam melaksanakan pendidikan di program studi Manajemen Informatika Jurusan Teknologi Informasi.
- b. Memberikan pengalaman kerja nyata untuk bekal sebelum memasuki dunia kerja.
- c. Melatih mahasiswa dalam mengembangkan keterampilan teknis maupun keterampilan non-teknis.

### **1.2.2 Tujuan Khusus Magang**

- a. Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam menjalin komunikasi dan bekerja sama di lingkungan kerja nyata.
- b. Melatih para mahasiswa mengerjakan pekerjaan lapangan dan sekaligus melakukan serangkaian ketrampilan yang sesuai dengan keahliannya mengikuti perkembangan iptek.
- c. Menambahkan kesempatan bagi mahasiswa memantapkan keterampilan dan pengetahuannya untuk menambahkan kepercayaan dan kematangan dirinya.
- d. Melatih para mahasiswa berfikir kritis dan menggunakan daya nalarnya dengan cara memberi komentar logis terhadap kegiatan yang dikerjakan dalam bentuk laporan kegiatan yang sudah dibakukan.

### 1.2.3 Manfaat Magang

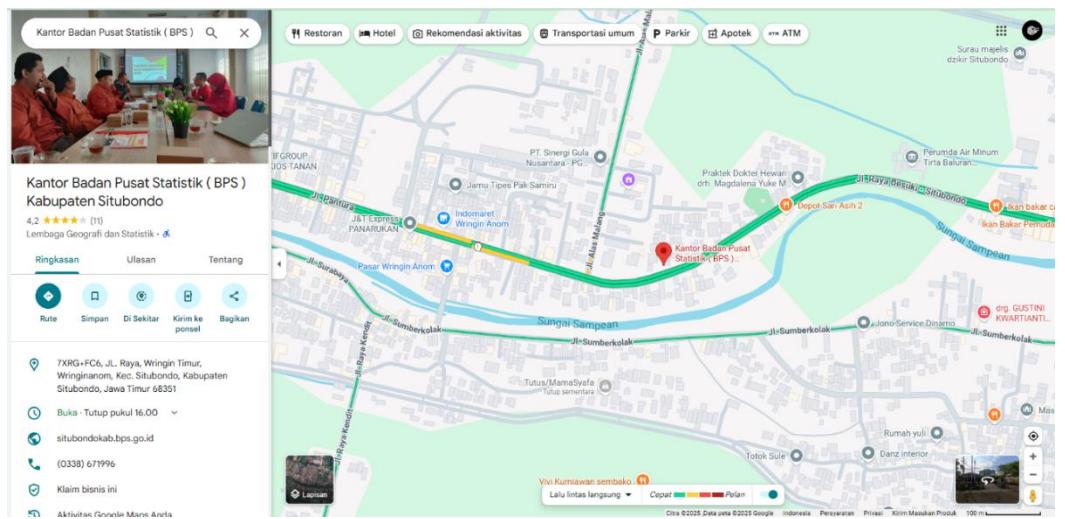
- a. Mahasiswa terlatih untuk mengerjakan pekerjaan lapangan dan sekaligus melakukan serangkaian keterampilan yang sesuai dengan keahliannya.
- b. Mahasiswa memperoleh keterampilan yang sesuai dengan bidang keterampilan dan pengetahuannya sehingga kepercayaan dan kematangan dirinya akan semakin meningkat.
- c. Mahasiswa terlatih untuk berfikir kritis dan menggunakan daya nalarnya dengan cara memberi komentar logis terhadap kegiatan yang dikerjakan dalam bentuk laporan kegiatan yang sudah dibakukan.

## 1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

### 1.3.1 Lokasi

Lokasi Kegiatan Magang di Kantor Badan pusat Statistik Kabupaten Situbondo terletak di JL. Raya, Wringin Timur, Wringinanom, Kec. Situbondo, Kabupaten Situbondo, Jawa Timur 68351.

Berikut denah lokasi kantor BPS Kabupaten Situbondo:



Gambar 1.1 Denah Lokasi BPS Kab. Situbondo

### 1.3.2 Jadwal Kerja

Kegiatan Magang Mahasiswa ini dilaksanakan pada tanggal 8 Agustus 2025 s/d 8 Desember 2025. Dilaksanakan pada hari kerja kantor setiap hari Senin sampai Kamis mulai pukul 07.30 – 16.00 WIB dan Jumat mulai pukul 07.30 – 16.30 WIB.

## 1.4 Metode Pelaksanaan

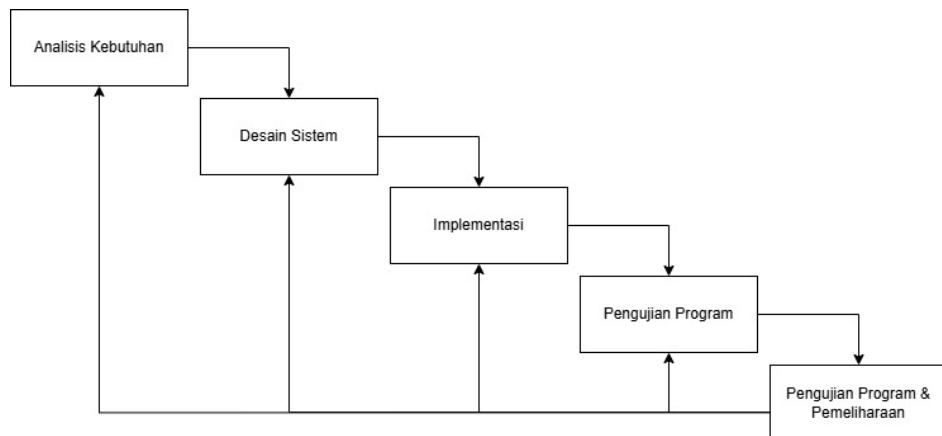
### a. Metode Pelaksanaan Magang

Metode Pelaksanaan Magang dimulai dengan tahapan pertama yaitu penirimaan magang

dan dilanjutkan dengan pengarahan magang mengenai aturan dan tata tertib yang ada di Badan Pusat Statisytik Kabupaten Situbondo. Pada tahapan pengarahan magang anggota tim ditempatkan dalam satu devisi yang sama. Pada tahap pelaporan magang, kegiatan sehari-hari dituliskan pada buku BKPM dari Politeknik Negeri Jember.

### b. Metode yang digunakan untuk pembuatan website

Metode pelaksanaan yang digunakan adalah metode waterfall. Metode Waterfall merupakan metode yang biasanya sering digunakan dalam pengembangan perangkat lunak. Metode ini berkembang secara sistematis dari satu tahap ke tahap yang lainnya seperti air terjun. Tahapan dalam metode ini meliputi Analisis Kebutuhan, Sesain Sistem, Implementasi, Pengujian Program, dan Penerapan Program dan Pemeliharaan.



Gambar 1.2 Metode Waterfall

Seperti pada gambar 1.2 Metode Waterfall, metode ini terdiri dari beberapa tahapan yang dilakukan secara beruntun dan sistematis. Tahapan pertama adalah analisis kebutuhan, yaitu menganalisis kebutuhan mengenai apa saja yang dibutuhkan dimulai dari pengumpulan informasi terkait pembuatan surat tugas di BPS Kabupaten Situbondo. Tahap kedua adalah desain sistem, yang meliputi perancangan alur sistem dan struktur sistem menggunakan *Unified Modeling Language* (UML) dan perancangan desain antar muka yang dirancang dengan kebutuhan pengguna. Tahap ketiga adalah implementasi, yaitu menerapkan hasil perancangan alur sistem ke dalam bentuk kode program menggunakan framework Laravel. Pada tahapan ini dilakukan penerapan sistem informasi surat tugas yang mencangkup pengelolaan data pegawai, data kegiatan pembuatan surat tugas, serta menghasilkan dokumen surat tugas. Tahap keempat yaitu pengujian program, yaitu berguna untuk menguji apakah sistem sudah sesuai atau belum. Tahap terakhir yaitu pengujian program dan pemeliharaan yang berguna untuk melakukan perbaikan atau kekurangan tahapan sebelumnya dan pemeliharaan dilakukan agar sistem dapat digunakan secara optimal.