

## **BAB 1. PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Politeknik Negeri Jember (Polije) merupakan perguruan tinggi yang berfokus pada pendidikan vokasional dengan penekanan pada pengembangan keahlian, keterampilan, serta pencapaian standar kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan dunia industri. Selain itu, Polije bertujuan menghasilkan lulusan yang mampu berkarya secara mandiri dan berwirausaha berbasis Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK). Sebagai institusi pendidikan vokasi, Polije berupaya mewujudkan proses pembelajaran yang berkualitas dan relevan dengan tuntutan dunia kerja, salah satunya melalui pelaksanaan kegiatan magang.

Kegiatan magang merupakan sarana penerapan ilmu dan keterampilan yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam praktik kerja secara langsung pada bidang tertentu. Melalui kegiatan ini, mahasiswa dapat mengenal lingkungan kerja sekaligus mengembangkan kompetensi yang dibutuhkan di dunia profesional. Pelaksanaan magang memberikan berbagai manfaat, seperti penambahan pengetahuan, peningkatan keterampilan, kemampuan beradaptasi dan bersosialisasi, serta pemahaman yang lebih luas mengenai dunia kerja. Salah satu instansi di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur yang menjadi lokasi pelaksanaan magang adalah Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Badan Koordinasi Wilayah Pemerintahan dan Pembangunan III Provinsi Jawa Timur di Malang (Bakorwil III Malang).

Bakorwil III Malang merupakan perangkat daerah yang memiliki peran strategis dalam membantu Gubernur Jawa Timur, khususnya dalam pelaksanaan koordinasi pemerintahan dan pembangunan di wilayah kerjanya. Instansi ini bertugas melakukan koordinasi, pembinaan, pengawasan, monitoring, serta evaluasi terhadap penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, sekaligus mendorong optimalisasi potensi wilayah yang mencakup sembilan kabupaten/kota. Dalam mendukung pelaksanaan tugas tersebut, keberadaan sistem informasi yang tersusun secara sistematis, informatif, dan mudah diakses menjadi kebutuhan penting untuk mendukung pengelolaan data serta penyampaian

informasi kepada masyarakat dan pihak terkait. Oleh karena itu, pemanfaatan teknologi informasi melalui pengembangan sistem berbasis *website* menjadi salah satu upaya yang dilakukan untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik dan efektivitas pengelolaan data di lingkungan Bakorwil III Malang.

Sejalan dengan kebutuhan tersebut, Bakorwil III Malang mengembangkan sebuah sistem informasi berbasis *website* yang diberi nama Sistem Informasi Badan Koordinasi Wilayah (SIBADAK). Sistem ini dirancang sebagai media pengelolaan dan penyajian data statistik wilayah yang mencakup informasi demografi dan ekonomi dari sembilan kabupaten/kota di wilayah kerja Bakorwil III Malang. Melalui SIBADAK, data yang sebelumnya tersaji secara terpisah dapat diintegrasikan ke dalam satu platform yang informatif, interaktif, dan mudah diakses, sehingga mampu mendukung proses monitoring, evaluasi, serta pengambilan keputusan oleh pihak terkait.

Keberadaan SIBADAK tidak hanya berfungsi sebagai sarana pengelolaan data internal, tetapi juga sebagai media penyampaian informasi kepada publik. Oleh karena itu, sistem ini perlu memiliki tampilan antarmuka yang jelas, mudah dipahami, dan mampu menyajikan data secara visual agar informasi yang disampaikan dapat diterima dengan baik oleh pengguna. Aspek desain antarmuka dan pengalaman pengguna (*UI/UX*) menjadi faktor penting dalam memastikan sistem dapat digunakan secara efektif oleh berbagai kalangan, baik dari internal instansi maupun masyarakat umum.

Berdasarkan latar belakang tersebut, dalam kegiatan magang ini penulis berperan dalam perancangan desain *UI/UX* serta implementasi *Front End Website* SIBADAK. Tugas yang dikerjakan meliputi penyusunan desain antarmuka yang informatif dan responsif, perancangan alur interaksi pengguna, serta penerapan desain ke dalam tampilan *website* menggunakan teknologi *front end*. Fokus utama dari tugas ini adalah memastikan bahwa sistem SIBADAK tidak hanya berfungsi secara teknis, tetapi juga mampu memberikan pengalaman penggunaan yang baik, memudahkan proses eksplorasi data, serta mendukung kebutuhan Bakorwil III Malang dalam pengelolaan dan penyajian data statistik wilayah.

## 1.2 Tujuan dan Manfaat

### 1.2.1 Tujuan Umum Magang

Secara umum, pelaksanaan magang ini bertujuan untuk:

- a. Memenuhi kewajiban akademik berupa program magang semester V dengan bobot 20 Satuan Kredit Semester (SKS) sebagai salah satu prasyarat untuk menyelesaikan studi.
- b. Mengimplementasikan pengetahuan dan keahlian teknis di bidang TI untuk berkontribusi langsung pada optimalisasi serta inovasi layanan digital berbasis situs *web*.
- c. Mengasah keterampilan interpersonal untuk berkolaborasi dalam tim, sekaligus melatih kemampuan adaptasi, disiplin, dan profesionalisme di lingkungan kerja.

### 1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Adapun tujuan khusus dari pelaksanaan magang ini adalah:

- a. Mempelajari secara langsung alur kerja dan tata kelola organisasi di lingkungan pemerintahan, utamanya mengenai fungsi koordinasi antar instansi yang dijalankan oleh Bakorwil III Malang.
- b. Mengimplementasikan keterampilan desain *web* untuk membantu pengembangan atau pembaruan antarmuka (*UI/UX*) pada sistem informasi internal atau situs *web* instansi.
- c. Menerapkan pengetahuan teknis yang diperoleh selama perkuliahan dalam praktik di lapangan yang relevan dengan bidang keahlian.
- d. Memperoleh pemahaman tentang tata kelola media sosial di sektor publik, yang mencakup aspek kreasi desain visual serta teknik penyampaian informasi agar informatif dan atraktif bagi masyarakat.

### 1.2.3 Manfaat Magang

Adapun manfaat dari pelaksanaan magang ini adalah:

#### a. **Bagi Politeknik Negeri Jember**

- 1) Sebagai bahan pertimbangan untuk meningkatkan relevansi kurikulum pendidikan agar senantiasa sesuai dengan kebutuhan dan standar yang berlaku di dunia kerja.

- 2) Mempererat hubungan kerja sama yang telah terjalin antara Politeknik Negeri Jember dengan instansi mitra, dalam hal ini Bakorwil III Malang.

**b. Bagi Bakorwil III Malang**

- 1) Mendapatkan tenaga tambahan dalam pembuatan sistem informasi, seperti pada proyek "SIBADAK" (Sistem Informasi Bakorwil III Malang Dalam Angka), sehingga membantu proses digitalisasi data wilayah.
- 2) Memperoleh dukungan kreatif dalam pembuatan konten media sosial yang membantu meningkatkan kualitas dan jangkauan publikasi instansi.
- 3) Mendapatkan perspektif baru serta masukan mengenai tren teknologi dan desain terkini dari mahasiswa, yang dapat menjadi bahan pertimbangan untuk inovasi layanan digital di Bakorwil.

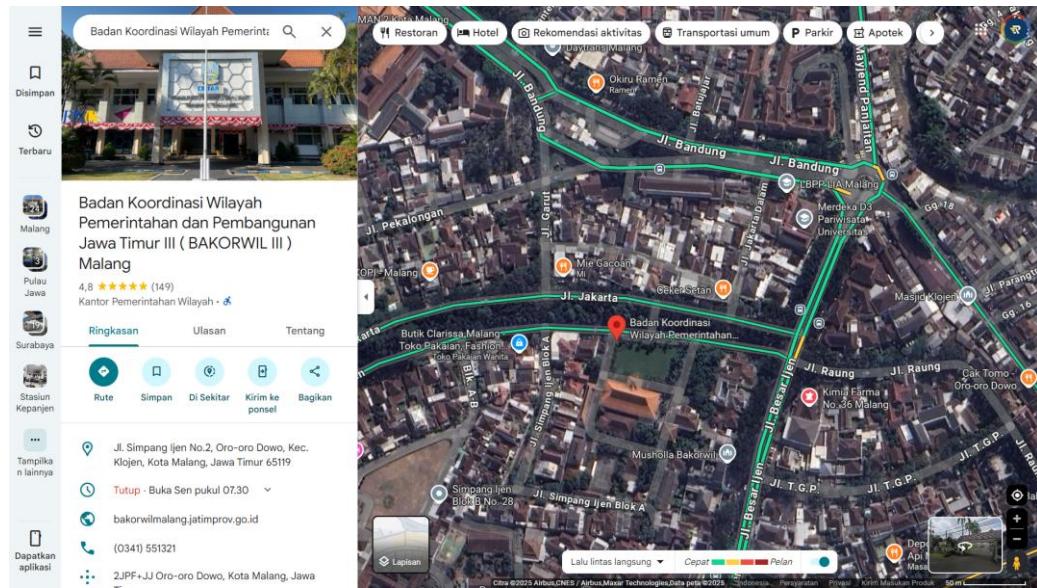
**c. Bagi Mahasiswa**

- 1) Dapat terlibat secara langsung dalam pengembangan *website* yang digunakan untuk sistem informasi di lingkungan pemerintahan.
- 2) Mengembangkan kompetensi, keahlian, dan kreativitas mahasiswa sebagai bekal untuk memasuki dunia kerja.
- 3) Mengasah kemampuan *hard skill* dan berbagai kemampuan *soft skill*, seperti kolaborasi tim, etika komunikasi, *public speaking*, kedisiplinan, serta kemampuan mengelola waktu saat mengerjakan proyek.

**1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja**

**1.3.1 Lokasi Magang**

Kegiatan magang dilaksanakan di Badan Koordinasi Wilayah Pemerintahan dan Pembangunan III Provinsi Jawa Timur di Malang (Bakorwil III Malang), yang berada di Jl. Simpang Ijen No. 2, Oro-oro Dowo, Kecamatan Klojen, Kota Malang, Jawa Timur 65119. Peta lokasi Bakorwil III Malang dapat dilihat pada Gambar 1.1 berikut ini.



Gambar 1.1 Peta Lokasi Bakorwil III Malang

### 1.3.2 Jadwal Magang

Kegiatan magang dilaksanakan pada tanggal 4 Agustus 2025 hingga 5 Desember 2025 yang dilakukan pada hari Senin hingga Jumat di kantor Bakorwil III Malang. Berikut merupakan jadwal magang yang disajikan pada Tabel 1.1.

Tabel 1.1 Jadwal Magang

| Hari         | Jam Kerja         | Dresscode   |
|--------------|-------------------|---|
| Senin - Rabu | 08.00 - 16.00 WIB | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atasan putih</li> <li>- Bawahan hitam</li> <li>- Almamater</li> </ul>                                  |
| Kamis        | 08.00 - 16.00 WIB | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atasan batik</li> <li>- Bawahan hitam</li> <li>- Almamater</li> </ul>                                  |
| Jumat        | 07.00 - 16.00 WIB | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atasan batik</li> <li>- Bawahan hitam</li> <li>- Almamater</li> <li>- Membawa baju olahraga</li> </ul> |

### 1.4 Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan magang di Badan Koordinasi Wilayah Pemerintahan dan Pembangunan III Provinsi Jawa Timur di Malang diawali dengan tahapan

*administrasi* berupa pengajuan permohonan magang dari pihak kampus kepada instansi terkait. Selanjutnya, Bakorwil III Malang memberikan konfirmasi penerimaan serta menentukan penempatan bidang kerja bagi mahasiswa. Pada tahap ini juga dilakukan koordinasi antara pihak kampus, pembimbing lapang, dan mahasiswa untuk menyesuaikan jadwal pelaksanaan magang serta memastikan kesesuaian kompetensi mahasiswa dengan kebutuhan instansi.

Tahap berikutnya adalah orientasi dan pengenalan lingkungan kerja yang bertujuan memberikan pemahaman mengenai struktur organisasi, tata tertib, serta ruang lingkup tugas di Bakorwil III Malang. Melalui kegiatan ini, mahasiswa diperkenalkan dengan berbagai bidang kerja dan unit yang mendukung aktivitas operasional instansi.

Setelah kegiatan orientasi, penulis ditempatkan pada subbidang susunan program dan anggaran (SUNGRAM). Pada tahap ini, penulis diberikan tanggung jawab dalam perancangan sistem informasi berbasis *website* SIBADAK (Sistem Informasi Bakorwil III Malang Dalam Angka) yang berfungsi menyajikan data statistik dari sembilan kabupaten/kota di wilayah kerja Bakorwil III Malang. Proses pengembangan sistem dilakukan secara kolaboratif, dimulai dari analisis kebutuhan, perancangan sistem, hingga tahap implementasi menggunakan *framework Laravel*.

Selama pelaksanaan magang, dosen pembimbing melakukan supervisi ke lokasi magang untuk memantau jalannya kegiatan. Supervisi ini mencakup peninjauan kesesuaian tugas yang diberikan instansi, evaluasi kontribusi mahasiswa dalam proyek yang dikerjakan, serta pemberian masukan dan arahan agar pelaksanaan magang dapat berjalan secara optimal.

Tahap akhir dari kegiatan magang adalah penyusunan Laporan Magang sebagai bentuk pertanggungjawaban atas seluruh rangkaian kegiatan yang telah dilaksanakan. Laporan ini memuat uraian proses magang, hasil pekerjaan yang dicapai, serta pengalaman dan pembelajaran yang diperoleh selama melaksanakan magang di Bakorwil III Malang.