

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri jember adalah sebuah institusi Pendidikan tinggi di Indonesia yang berfokus pada pemdidikan vokasi. Didirikan untuk menghasilkan tenaga kerja terampil dan professional dan siap memasuki dunia isndustri, Politeknik Negeri Jemeber menawarkan berbagai program studi di bidang teknologi, bisnis, dan ilmu sosial. Dengan kurikulum yang mengedepankan praktik dan penerepan ilmu, Politeknik Negeri Jember berkomitmen untuk mendukung perkembanga sumber daya manusia yang berkualitas. Sehingga lulusnya mampu mengembangkan diri untuk menghadapi perubahan lingkungan. Disamping itu lususan Polliteknik Negeri Jember di harapkan dapat berkompetisi di dunia industri dan mampu berwirausaha sendiri.

Mahasiswa tidak cukup hanya mendapatkan pembekalan teori dan praktik di kampus. Mahasiswa juga perlu memiliki kesempatan untuk mengamati kegiatan konstruksi secara langsung, Penerepan teori yang dipelajari di kelas serta mengasah kemampuan diri. Menuju terjun ke dunia kerja, Mahasiswa perlu mengetahui keadaan yang sebenarnya di lapangan, Untuk mengasah soft skill, keterampilan berkomunikasi dalam bekerja. Melalui proses magang industri mahasiswa mendapatkan bekal menuju bersaing di dunia kerja. Sejalan tuntutan peningkatan kompetensi sumber manusia yang handal, maka Politeknik Negeri Jember di tuntut untuk merealisasikan Pendidikan akademik yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan industri. Magang dilaksanakan sesua kurikulum program studi masing-masing. Kegiatan ini merupakan prasyarat mutlak kelulusan yang diikuti oleh mahasiswa Politeknik Negeri Jember yang dipersiapkan untuk mendapatkan pengalaman keterampilan di Masyarakat dan dunia industri sesua bidang keahliannya. Selama magang mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu-ilmu yang diperoleh di perkuliahan untuk menyelesaikan tugas sesuai dengan Lokasi magang. Kegiatan magang ini dilaksanakan selama dengan ketentuan 900 jam dengan

rincian 30 jam pra-magang 846 jam kerja yang dilaksanakan di PT Ciomas Adisatwa Unit Pemalang, Jawa Tengah dan pasca magang 70 jam dengan total 946 jam.

PT. Ciomas Adisatwa Unit Pemalang, sebagai salah satu unit pengolahan unggas terkemuka, dalam menjalankan proses produksinya melayani berbagai permintaan dari konsumen, yang mencakup kebutuhan ayam segar (fresh) dan ayam beku (frozen), dimana permintaan ayam segar biasanya diprioritaskan untuk dikirimkan kepada pelanggan yang berada disekitar area pabrik agar memastikan kesegaran produk terjaga, sementara permintaan ayam beku, yang memiliki daya tahan lebih lama berkat proses pembekuan, umumnya didistribusikan ke pelanggan yang berada diluar kota, sehingga perusahaan dapat memenuhi kebutuhan konsumen di berbagai lokasi dengan produk yang tetap terjamin dan sesuai standar yang berlaku sehingga perusahaan dapat memberikan hasil yang berkualitas baik kepada konsumen.

PT Ciomas Adisatwa Unit Pemalang merupakan salah satu perusahaan yang telah menerapkan sistem absensi karyawan berbasis digital. Absensi karyawan menggunakan MY JAPFA. Dalam sistem ini, Teruntuk karyawan baru terlebih dahulu mengunduh dan login ke aplikasi menggunakan G-mail masing masing karyawan dan Nip yang telah di berikan oleh staf personalia dan telah terdaftar di sistem serta memasukkan kode OTP untuk verifikasi. Absensi dilakukan dengan fitur Mobile CiCo yang mengharuskan karyawan melakukan clock in dan clock out di wilayah pabrik dengan radius jarak 30 meter dari pos satpam yang sudah ditentukan melalui peta digital. Jika absensi dilakukan di luar radius tersebut, karyawan wajib mengisi alasan terkait keberadaan mereka. Sistem ini memudahkan pencatatan kehadiran secara real-time, meningkatkan efektivitas absensi, serta memudahkan pengelolaan data oleh perusahaan secara digital dan terintegrasi dengan menggunakan aplikasi JTIS yang digunakan untuk menyimpan dan mengelola data kehadiran secara otomatis dan langsung, sehingga memudahkan pengawasan serta pembuatan laporan absensi. Selain itu, aplikasi ini menggunakan teknologi GPS untuk meningkatkan keakuratan dan keandalan data kehadiran, serta

mengurangi kemungkinan terjadinya kecurangan. Teknologi ini memungkinkan perekaman lokasi geografis, sehingga efisiensi dan transparansi dalam mengelola kehadiran karyawan dapat ditingkatkan secara nyata. Dengan metode ini, PT Ciomas Adisatwa dapat memastikan keakuratan data kehadiran dan mengurangi keterlambatan atau manipulasi data absensi secara signifikan.

Dalam laporan magang ini penulis berfokus pada peranan divisi personalia dalam menangani absensi karyawan yang bermasalah pada saat jam kerja yang berlangsung di rumah potong ayam PT. Ciomas Adisatwa Unit Pemalang, Karyawan masih melakukan kecurangan absensi seperti tidak melakukan absensi, Absen di luar jangkauan radius yang sudah di tetapkan, Izin libur kerja tidak melengkapi surat izin yang mengakibatkan kesalahan dalam perhitungan upah karyawan dan evaluasi karyawan, Sehingga penelitian ini diharapkan mampu memberikan solusi atau pemecahan masalah agar proses absensi karyawan berjalan dengan optimal.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum

Tujuan umum dari kegiatan magang ini adalah :

1. Meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan kewirausahaan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa mengenai kegiatan perusahaan, industri, instansi, dan atau unit bisnis strategis lainnya yang layak dijadikan tempat magang
2. Melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan atau kesenjangan (gap) yang mereka jumpai di lapangan dengan yang diperoleh di bangku kuliah.
3. Mampu untuk mengembangkan keterampilan tertentu yang tidak diperoleh di kampus

1.2.2 Tujuan Khusus

Tujuan khusus kegiatan magang ini Adalah :

1. Mampu memahami dan menjelaskan mengenai peran Divisi Personalia dalam menangani absensi di PT.Ciomas Adisatwa Unit Pemalang.
2. Mampu mengidentifikasi masalah pada Divsi personalia yaitu proses absensi di PT. Ciomas Adisatwa Pemalang.
3. Mampu memberikan soslusi guna menyelesaikan masalah pada proses absensi pada PT. Ciomas Adisatwa Pemalang

1.3 Manfaat Magang

1.3.1 Manfaat Magang Mahasiswa :

1. Mendapatkan pengetahuan mengenai peran Divisi Personalia dalam menangani proses absensi dan berbagai peranan lainnya di PT. Ciomas Adisatwa Unit Pemalang
2. Mahasiswa lebih terlatih untuk mengerjakan pekerjaan lapangan secara langsung dan memperoleh kesempatan untuk memantapkan keterampilan.
3. Mahasiswa terlatih untuk dapat memberikan solusi dan permasalahan di lapangan.

1.3.2 Manfaat untuk Politeknik Negeri Jember :

1. Mendapatkan informasi atau gambaran perkembangan ipteks yang diterapkan di industri/instansi untuk menjaga mutu dan relevansi kurikulum.
2. Mendapatkan informasi atau gambaran perkembangan ipteks yang diterapkan di industri/instansi untuk menjaga mutu dan relevansi kurikulum

1.3.3 Manfaat Untuk Lokasi Magang (PT. Ciomas Adisatwa Pemalang):

1. Mendapatkan profil calon pekerja yang siap kerja.
2. Mendapatkan alternatif solusi dari beberapa permasalahan lapanagan

1.4 Lokasi dan Jadwal Kerja

Kegiatan Magang berlokasi di PT. Ciomas Adisatwa Unit Pemalang Kabupaten Pemalang yang terletak di Jl. Jendral Sudirman No.284, Jatingarang, Jatirejo, Kec. Ampelgading, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah. Kegiatan ini dilaksanakan selama kurang lebih 900 jam dengan pembagian waktu dimulai dari pembekalan magang, magang di perusahaan dan pasca magang yang dimulai pada tanggal 1 Juli 2025 sampai dengan 15 November 2025 dengan jadwal kerja yaitu Senin-Sabtu dengan jam kerja dimulai pada pukul 08.00-17.00 WIB.

1.5 Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan yang digunakan dalam kegiatan Magang ini adalah :

a. Observasi

Pada kegiatan observasi ini dilakukan dengan mengamati secara langsung kegiatan di Divisi Personalia pada PT. Ciomas Adisatwa Unit Pemalang untuk memperoleh seluruh informasi secara nyata yang terjadi di lapangan.

b. Wawancara

Kegiatan wawancara ini dilakukan dengan pembimbing lapang, Head PGA, leader Personalia dan staf pada personalia area untuk mengetahui dan menggali informasi tentang kegiatan produksi daging pada PT. Ciomas Adisatwa Unit Pemalang.

c. Kegiatan Magang

Kegiatan Magang Mahasiswa mengikuti kegiatan kerja secara langsung dengan didampingi oleh pembimbing lapang, Head PGA, Staf Personalia secara bergantian.

d. Dokumentasi

Dokumentasi dilakukan dengan mengambil gambar seluruh rangkaian kegiatan yang berlangsung, mengambil data baik berupa tulisan dan angka, proses pengumpulan berbagai informasi mengenai lokasi, struktur organisasi, ketenagakerjaan, layout lingkungan kerja.

e. Studi Literatur

Pada kegiatan ini mahasiswa melakukan pengumpulan data informasi dari berbagai sumber dan literatur baik dari dalam perusahaan maupun luar perusahaan yang berupa teori-teori untuk mendukung proses penulisan laporan magang.