

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perguruan Tinggi adalah institusi Pendidikan lanjutan yang menawarkan bidang akademik setelah jenjang sekolah menengah atas. Perguruan tinggi terbagi menjadi beberapa jenis, seperti universitas dan kampus vokasi, kampus vokasi memberi program kepada mahasiswanya yakni program magang. Tak hanya mempelajari teori dari perkuliahan, kegiatan magang ini memberikan pelajaran sekaligus pembelajaran kepada peserta magang.

Politeknik Negeri Jember menjadi salah satu kampus yang menerapkan program magang kepada mahasiswa nya terutama untuk mahasiswa yang berada di semester 5 untuk jenjang karir diploma 3 (D3) dan semester 7 untuk jenjang karir diploma 4 (D4). Tujuan kegiatan tersebut yaitu untuk menciptakan lulusan yang memiliki kompetensi dalam ilmu pengetahuan, keterampilan, dan profesionalitas kerja. Dengan adanya kegiatan ini diharapkan membantu mahasiswa untuk lebih mengenal, mengetahui dan memperoleh pengalaman dari dunia kerja sebagai bekal persiapan setelah jenjang perkuliahan.

Kegiatan magang adalah sarana bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu di perkuliahan yang telah di pelajari untuk dipraktekkan secara langsung dalam dunia kerja secara nyata. Selain itu, kegiatan magang juga menjadi program yang wajib diikuti oleh mahasiswa yang menempuh pendidikan di bidang vokasi sebagai indikator mata kuliah yang harus di tempuh. Tujuan program magang sendiri yaitu sebagai bekal mahasiswa untuk mempersiapkan diri ke jenjang selanjutnya, magang juga menjadi wadah pengembangan keterampilan mahasiswa yang akan digunakan dalam dunia kerja.

Pada kesempatan magang yang saya jalani di semester tujuh ini, saya melaksanakan magang di salah satu perusahaan Event Organizer, yaitu Salaam Corporation. Yang berlokasikan di kota Semarang, Jawa Tengah.

Pelaksanaan kegiatan Magang ini dilaksanakan dalam jangka waktu empat bulan. Diharapkan dari dilaksanakannya kegiatan ini, dapat membuka peluang kerja sama atau kolaborasi antara perguruan tinggi dan Perusahaan event organizer. Dan juga sebagai mahasiswa dapat mengetahui sistem kerja yang nyata dalam dunia pekerjaan terutama pada perusahaan penyedia jasa event organizer.

1.2. Tujuan dan Manfaat

Adapun tujuan dan manfaat untuk Penulis dari Magang yaitu sebagai berikut :

1. Memenuhi semua persyaratan kurikulum Sarjana Terapan.
2. Memperoleh wawasan tentang pengetahuan serta mengetahui sismtem kerja lembaga pemerintahan.

3. Dengan kegiatan praktik kerja lapang ini, diharapkan akan membentuk lulusan yang mempunyai keterampilan dan berkompeten di dunia kerja.
4. Bermaksud untuk mendapatkan pengalaman profesi yang nyata dari skema yang didapatkan di bangku kuliah.
5. Untuk melatih mahasiswa merasakan pengalaman baru yang dimana di dalam dunia pekerjaan, memiliki banyak tekanan karena mahasiswa dilatih untuk bisa menyelesaikan suatu pekerjaan dengan maksimal dan tepat waktu.

1.2.1. Tujuan Umum Magang

Secara umum, Magang bertujuan untuk memberikan mahasiswa atau peserta magang untuk :

1. Mendapatkan Pengalaman Kerja: Magang memungkinkan peserta merasakan lingkungan kerja sebenarnya, memahami proses bisnis, dan mengenal praktik kerja yang relevan dengan bidang studi mereka.
2. Mengasah Kompetensi dan Keterampilan: Peserta magang dapat mengaplikasikan pengetahuan yang diperoleh di perguruan tinggi dalam situasi nyata. Mereka belajar keterampilan praktis yang tidak selalu diajarkan di kelas.
3. Membangun Jaringan Profesional: Magang memperluas jaringan kontak peserta dengan orang-orang di industri yang relevan. Ini dapat membantu mereka dalam mencari pekerjaan setelah lulus.
4. Mengenal Budaya Kerja: Peserta magang memahami nilai-nilai, etika, dan norma yang berlaku di tempat kerja. Ini membantu mereka beradaptasi dengan lingkungan profesional.
5. Meningkatkan Peluang Karier: Pengalaman magang dapat menjadi nilai tambah di CV dan membuka pintu bagi kesempatan kerja di masa depan.

1.2.2. Tujuan Khusus Magang

1. Menerapkan Ilmu yang Telah Dipelajari Mengaplikasikan teori dan konsep yang telah dipelajari selama perkuliahan ke dalam dunia kerja yang sesungguhnya. Dengan begitu, diharapkan dapat memperkuat pemahaman serta keterampilan yang relevan dengan bidang studi.
2. Memahami Proses Kerja Profesional Memperoleh pemahaman mendalam tentang alur kerja, manajemen waktu, serta etika kerja dalam lingkungan profesional. Pengalaman ini penting untuk mempersiapkan diri menghadapi dunia kerja setelah lulus.
3. Mengembangkan Kompetensi Teknis dan Non-Teknis, Meningkatkan kompetensi teknis yang spesifik terkait dengan bidang studi, seperti kemampuan analisis, pengolahan data, atau penggunaan perangkat lunak tertentu. Selain itu, juga mengasah keterampilan non-teknis seperti komunikasi, kerja tim, dan kepemimpinan.
4. Memperluas Relasi Yang Profesional Membangun relasi dengan para profesional di industri terkait, yang dapat membuka peluang karier di masa depan serta memberikan wawasan tentang tren dan kebutuhan industri.

1.2.3. Manfaat Magang

Banyak sekali manfaat yang diperoleh saat melakukan kegiatan magang, di antaranya sebagai berikut :

1. Pengalaman Praktis: Magang memungkinkan mahasiswa menerapkan pengetahuan yang diperoleh di kelas dalam situasi dunia nyata. Ini membantu meningkatkan keterampilan praktis yang dibutuhkan di dunia kerja, seperti keterampilan komunikasi, keterampilan tim, dan keterampilan analitis.
2. Meningkatkan Koneksi: Selama magang, mahasiswa dapat membangun jejaring dengan profesional di industri tertentu. Ini membuka peluang untuk memperluas pengetahuan tentang industri dan memahami lebih baik dinamika kerja di lapangan.
3. Menambah Pengalaman Kerja pada Resume: Pengalaman magang menjadi nilai tambah pada CV mahasiswa.
4. Eksplorasi Karier: Magang memungkinkan mahasiswa menjelajahi berbagai bidang pekerjaan dan menemukan minat serta keahlian yang sesuai dengan passion mereka

1.3. Lokasi dan Waktu

Penulis melaksanakan kegiatan magang di salah satu event organizer di kota Semarang yaitu Salaam Corp. Penulis ditempatkan di divisi Elaborasi yang mana bergerak di bidang event outbound.

Berikut profil perusahaan dimana penulis magang :

Nama Instansi : PT. Salaam Sukses Bersama
Alamat : Jl. Villa Mulawarman 1 No.3 Jabungan, Banyumanik 50266
Semarang Jawa Tengah
No Telepon : 081227911700
Email : info@salaamcorp.co.id

1.4. Metode Pelaksanaan

Penulis sebagai peserta magang ditempatkan di Salaam Corp yang mana di bagi menjadi beberapa sub divisi yakni Rental, Java Mice Pro, Pranata Wedding Organizer, Enpi, dan Elaborasi. Penulis di tempatkan di divisi Elaborasi yakni event organizer yang berfokus dalam merancang acara dengan konsep outbound. Metode pelaksanaan magang penulis terbagi menjadi beberapa kegiatan yakni :

- Observasi langsung dengan melakukan pengamatan terhadap kegiatan yang terlaksana selama magang mulai dari perencanaan merancang event, persiapan kebutuhan event dan evaluasi setelah event berlangsung.

- Partisipasi aktif dalam mengikuti event yang sedang dilaksanakan, dimulai dari membuat rancangan perencanaan event mendatang serta diberi tanggung jawab menjadi CO divisi selama berjalannya event.
- Laporan kegiatan harian (logbook), penulis juga diberi tugas harian sebagai pertanggung jawaban kegiatan apa saja yang di laksanakan selama penulis mengikuti program magang. Logbook ini juga menjadi bahan penulisan laporan akhir kegiatan magang.

Adapun timeline kegiatan magang penulis tercantum di table berikut :

Bulan	Kegiatan	Tanggal	Lokasi
Juli	Event Outbound Al Muhajirin	12 Juli	Yayasan Al Muhajirin
	Event Digestive Week 2025	24 – 27 Juli	Tentrem Hotel Semarang
Agustus	Event Jambore	9 – 10 Agustus	Agrowisata Purwosari
	Event Pamki 2025	22 – 23 Agustus	PO Hotel Semarang
September	Event World Rabies Day 2025	26 September	Dinas Pertanian Semarang dan Klinik Hewan Gayamsari
Oktober	-	-	-
November	Event IESR Indonesia	19 November	Tentrem Hotel Semarang

Tabel 1. 1 Timeline Event Selama Magang