

# BAB 1. PENDAHULUAN

## 1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember (Polije) merupakan salah satu perguruan tinggi vokasi negeri yang terletak di Kabupaten Jember, Jawa Timur. Kampus ini beralamat di Jl. Mastrip PO BOX 164 Jember – Jawa Timur. Sebagai kampus vokasi, Polije berfokus pada pendidikan terapan yang menggabungkan teori dan praktik secara seimbang. Polije memiliki visi besar, yaitu “Menjadi Pusat Pendidikan Vokasi yang Unggul dan Berdaya Saing di Tingkat Asia pada Tahun 2035.” Visi ini menjadi dasar dalam pelaksanaan proses pembelajaran, dan pengembangan sumber daya manusia. Polije memiliki 9 jurusan yang terdiri dari 36 program studi. Salah satu jurusan yang ada yaitu Jurusan Bahasa, Komunikasi, dan Pariwisata. Jurusan ini menaungi 3 program studi, yaitu DIII Bahasa Inggris, DIV Destinasi Pariwisata, dan DIV Produksi Media. Prodi Bahasa Inggris (PSBI) dibentuk untuk memberikan lulusan yang siap masuk ke dunia kerja, terutama di bidang bahasa, pariwisata, dan media. Mahasiswa tidak hanya belajar teori, tetapi juga diberikan banyak kesempatan untuk praktik langsung baik di dalam maupun di luar kelas.

Sebagai bagian dari kurikulum, PSBI mewajibkan mahasiswa mengikuti kegiatan magang pada semester lima. Kegiatan ini dirancang untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu dan keterampilan yang telah diperoleh selama perkuliahan di dunia kerja yang sesungguhnya. Menurut Azwar (2019), magang merupakan bentuk pelatihan atau praktik untuk menguasai keahlian tertentu di bawah bimbingan dan pengawasan instruktur yang berpengalaman. Melalui kegiatan magang, mahasiswa dapat meningkatkan pemahaman mereka terhadap lingkungan kerja profesional, serta mengembangkan kemampuan komunikasi, tanggung jawab, dan pemecahan masalah. Dengan demikian, magang menjadi langkah penting dalam mempersiapkan mahasiswa menghadapi tantangan dunia kerja setelah lulus.

Pada saat kuliah berlangsung PSBI memberikan berbagai mata kuliah penunjang yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja. Beberapa mata kuliah antara lain adalah *Interpretive Reading*, *Literal Reading*, *Transslation*, *Interpreting*,

*Academic Writing*, Kesekretariatan, *Media Development*, Literasi Digital, *English for Secretary*, dan *English for Business*. Semua mata kuliah tersebut diberikan untuk membekali mahasiswa dengan kemampuan Bahasa Inggris dalam konteks profesional maupun akademik. Melalui pemahaman dari mata kuliah tersebut, mahasiswa diharapkan dapat lebih mudah beradaptasi dan memberikan kontribusi saat masa magang.

Dalam kesempatan magang ini, penulis memilih Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur sebagai tempat pelaksanaan magang karena instansi ini merupakan salah satu lembaga pemerintah yang bergerak di bidang kebahasaan dan kesastraan, serta berada langsung di bawah Badan Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah. Penulis melihat bahwa Balai Bahasa memiliki berbagai program yang relevan dengan bidang keilmuan mahasiswa PSBI, seperti pengembangan bahasa asing dan bahasa daerah, penerjemahan, penyusunan istilah, hingga kegiatan literasi. Penulis berharap, melalui kegiatan magang ini, tidak hanya memperoleh pengalaman kerja nyata dan memperluas wawasan tentang kebijakan serta kegiatan kebahasaan nasional, tetapi juga dapat memberikan kontribusi positif bagi instansi tempat magang. Magang ini menjadi kesempatan penting bagi penulis untuk mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan ke dalam lingkungan kerja yang sesungguhnya, sekaligus belajar dari praktik langsung di lapangan yang tidak didapatkan di dalam kelas.

## **1.2 Tujuan dan Manfaat**

### **1.2.1 Tujuan Umum Magang**

Tujuan magang secara umum yaitu sebagai sarana pembelajaran langsung bagi mahasiswa untuk mengenal dan memahami dunia kerja secara nyata. Melalui kegiatan ini, mahasiswa diharapkan dapat menerapkan ilmu dan keterampilan yang telah diperoleh selama perkuliahan ke dalam dunia kerja di instansi atau lembaga tertentu. Selain itu, kegiatan ini memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan keterampilan yang dimiliki dan juga untuk membangun sikap disiplin, etika kerja, dan kemampuan beradaptasi terhadap situasi yang mungkin berbeda dari lingkungan akademik.

### 1.2.2 Tujuan Khusus Magang

- a. Melatih kedisiplinan dan tanggung jawab mahasiswa dalam menyelesaikan tugas sesuai arahan dari pembimbing di tempat magang
- b. Meningkatkan kemampuan interpersonal, keterampilan profesional, dan komunikasi
- c. Mendorong mahasiswa agar lebih percaya diri saat menghadapi tugas-tugas yang diberikan, baik secara individu maupun dalam kerja tim
- d. Menumbuhkan rasa ingin tahu dan semangat belajar, agar mahasiswa tidak hanya bekerja tetapi juga mengambil pelajaran dari setiap proses yang dijalani.

### 1.2.3 Manfaat Magang

- e. Untuk Penulis
  - 1) Menambah pengalaman kerja dan menambah relasi
  - 2) Melatih kedisiplinan, tanggung jawab, dan etika kerja
  - 3) Meningkatkan kemampuan beradaptasi dan menyelesaikan masalah di dunia kerja nyata
  - 4) Meningkatkan kepercayaan diri dalam menyelesaikan tugas dan menghadapi lingkungan kerja baru.
- f. Untuk Prodi Bahasa Inggris
  - 1) Memperkuat hubungan kerja sama antara kampus dan instansi mitra, seperti Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur
  - 2) Menunjukkan eksistensi dan kompetensi mahasiswa PSBI di dunia kerja
  - 3) Menjadi rekomendasi untuk tempat program magang tahun depan.
- g. Untuk Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur
  - 1) Meningkatkan kolaborasi dan hubungan dengan dunia pendidikan tinggi
  - 2) Memperluas pengaruh dan peran Balai Bahasa dalam bidang pendidikan dan pelatihan bahasa
  - 3) Mendapatkan bantuan tenaga kerja tambahan dari mahasiswa yang sedang belajar.

## 1.3 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan Magang

a. Lokasi Kegiatan Magang

Kegiatan magang dilaksanakan di Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur, sebuah instansi pemerintah yang bergerak di bidang kebahasaan, kesastraan, literasi, serta pelestarian bahasa daerah dan di bawah Badan Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah. Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur beralamat di Jl. Gebang Putih No. 10, Keputih, Kec. Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur.

b. Pelaksanaan Magang

Kegiatan magang dilaksanakan mulai 7 Juli hingga 7 November 2025 dengan sistem kerja lima hari, yaitu Senin sampai Jumat, sedangkan Sabtu dan Minggu merupakan hari libur. Selama masa magang, mahasiswa mengikuti kegiatan sesuai dengan jadwal dan arahan dari Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur. Berikut penulis lampirkan jam kerja dan pakaian yang digunakan selama kegiatan magang:

Tabel 1.1 Jadwal Kerja dan Pakaian Magang

<b>Hari</b>	<b>Jam Kerja</b>	<b>Pakaian</b>
Senin	07.30-16.00	Atasan Putih, Jilbab Hitam, Bawahan Hitam dan Almamater
Selasa	07.30-16.00	Batik
Rabu	07.30-16.00	Batik
Kamis	07.30-16.00	Berpakaian Adat/Kebaya
Jumat	07.30-16.30	Kaos Olahraga (Senam) dan Bebas Rapi

#### 1.4 Metode Pelaksanaan

a. Praktik

Dalam melakkan program magang penulis menjalankan tugas dan ikut berpartisipasi langsung dalam setiap kegiatan yang diadakan oleh Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur untuk memperoleh data.

b. Observasi

Penulis melakukan pengamatan secara langsung terhadap proses kerja dan kegiatan yang berlangsung di masing-masing bidang guna memahami sistem kerja di Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur.

c. Wawancara

Penulis melakukan wawancara dengan pembimbing lapangan maupun staf terkait untuk mendapatkan informasi tambahan mengenai tugas, tanggung jawab, sistem kerja, sejarah institusi, struktur instansi dan juga visi misi.

d. Dokumentasi

Dokumentasi dilakukan dengan cara mengumpulkan bukti kegiatan selama magang, seperti foto, salinan dokumen, dan catatan harian untuk mendukung penyusunan laporan.