

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Penerapan ilmu yang dipelajari selama kuliah memiliki peran penting bagi mahasiswa untuk mengenal secara langsung realitas dunia kerja. Salah satu sarana untuk mengimplementasikan pengetahuan tersebut adalah melalui kegiatan praktik kerja lapangan. Di Politeknik Negeri Jember, mahasiswa Program Studi Teknik Informatika menjalani praktik kerja lapangan pada semester VII dengan tujuan agar kompetensi yang diperoleh di bangku kuliah dapat diimplementasikan dalam konteks profesional.

PT ORDO Teknologi Karya merupakan perusahaan yang telah beroperasi lebih dari empat tahun, menyediakan layanan solusi teknologi bagi lebih dari 50 perusahaan lintas sektor. Selama perjalannya, perusahaan ini telah mengembangkan dan mengelola lebih dari 126 aplikasi berbasis mobile maupun website, serta melayani klien tidak hanya di Surabaya, tetapi juga di berbagai wilayah Indonesia. Fokus utama PT ORDO Teknologi Karya adalah mendukung transformasi digital perusahaan melalui peningkatan produktivitas, perluasan jangkauan pasar, serta peningkatan pendapatan dan kepuasan pelanggan.

Upaya digitalisasi yang dilakukan perusahaan ini tidak hanya memperbaiki efisiensi operasional, tetapi juga mempercepat proses pengambilan keputusan serta menopang pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan. Layanan inti yang ditawarkan meliputi pengembangan sistem ERP, aplikasi mobile, serta aplikasi web yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan spesifik setiap klien. Selama menjalani magang di PT ORDO Teknologi Karya, mahasiswa terlibat dalam berbagai proyek sesuai bidang masing-masing, di antaranya Quality Assurance (QA), pengembangan aplikasi mobile, serta pengembangan back-end. Setiap proyek dirancang untuk menunjang proses digitalisasi bisnis klien dengan menekankan efisiensi dan inovasi teknologi.

Pengalaman magang yang diperoleh meliputi seluruh proses pengembangan perangkat lunak, mulai dari perancangan hingga implementasi fitur sesuai

kebutuhan pengguna. Selain itu, kegiatan ini juga memberikan pemahaman mengenai pola kerja dalam industri teknologi yang profesional dan kolaboratif. Hasil akhir dari proyek yang dijalankan diharapkan mampu memberi kontribusi nyata bagi transformasi digital klien, meningkatkan efektivitas operasional, dan memperluas cakupan pasar. Dengan adanya arahan dari tim profesional PT ORDO Teknologi Karya, kegiatan magang ini menjadi kesempatan berharga untuk mengasah keterampilan dalam menciptakan solusi teknologi sekaligus memperdalam pemahaman akan pentingnya inovasi digital dalam mendukung pertumbuhan bisnis di berbagai sektor.

1.2 Tujuan Magang

1.2.1 Tujuan Umum

Mempersiapkan mahasiswa untuk menghadapi dinamika dunia kerja dengan membekali wawasan dan pemahaman mendalam tentang struktur organisasi, perkembangan karir, serta praktik manajemen. Melalui keterlibatan dalam proyek lapangan, mahasiswa memperoleh pengalaman praktis yang relevan dengan bidang studinya. Dengan demikian, program ini bertujuan untuk memberikan persiapan yang komprehensif agar mahasiswa siap beradaptasi, berkembang, dan menerapkan keahlian mereka di dunia kerja.

1.2.2 Tujuan Khusus

Program ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan wawasan dan pemahaman yang mendalam mengenai struktur organisasi, perkembangan karir, serta praktik manajemen guna menghadapi dinamika dunia kerja. Melalui partisipasi dalam proyek lapangan, mahasiswa dapat memperoleh pengalaman praktis yang sesuai dengan bidang studinya. Dengan demikian, program ini bertujuan untuk memberikan persiapan yang menyeluruh agar mahasiswa mampu beradaptasi, berkembang, dan mengaplikasikan keahlian mereka di dunia kerja.

1.3 Manfaat

1.3.1 Manfaat untuk Mahasiswa

1. Meningkatkan wawasan keilmuan mahasiswa dalam situasi dunia kerja.
2. Menerapkan keilmuan yang telah didapatkan ke dalam dunia kerja.

3. Memahami kerja teknis yang profesional di industri yang sesungguhnya.
4. Meningkatkan rasa tanggungjawab yang sangat berguna dalam dunia kerja

1.3.2 Manfaat untuk Politeknik Negeri jember

1. Menjalin hubungan kerja sama bersama mitra tempat magang.
2. Memberikan informasi IPTEK pada dunia industri untuk menjaga mutu dan relevansi kurikulum

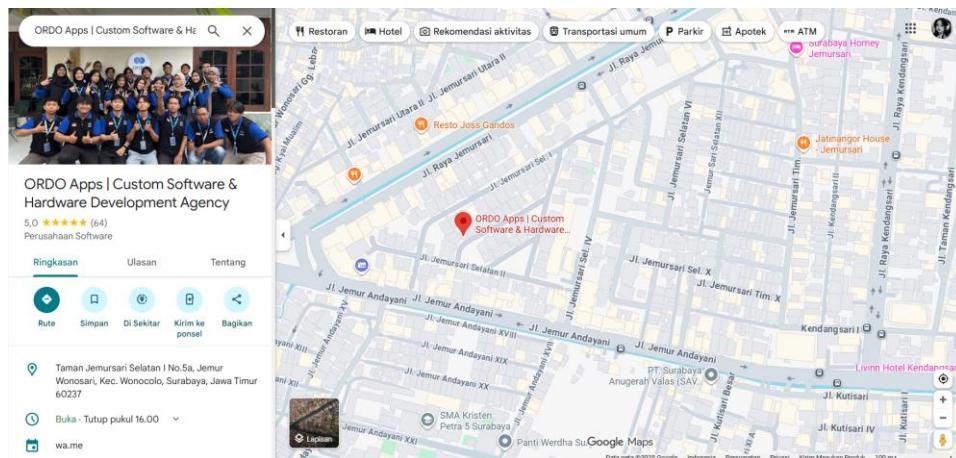
1.3.3 Manfaat untuk PT. Ordo Teknologi Karya

1. Memenuhi kebutuhan tenaga kerja yang berwawasan akademis untuk membantu operasional instansi dan dapat menjadi masukan bagi instansi untuk menentukan kebijakan di masa yang akan datang.
2. Menjadi bahan masukan bagi instansi untuk menentukan kebijakan
3. perusahaan berdasarkan hasil analisis yang dilakukan mahasiswa magang.

1.4 Lokasi dan Waktu

1.4.1 Lokasi

Pelaksanaan magang dilaksanakan di kantor PT. ORDO Teknologi Karya, tepatnya berada di Taman Jemursari Selatan I No.5, Jemur Wonosari, Kec. Wonocolo, Surabaya, Jawa Timur 60237



Gambar 1.1 Lokasi PT. Ordo Teknologi Karya

1.4.2 Jadwal Kerja

Magang di PT. ORDO Teknologi Karya dilaksanakan selama empat bulan, dimulai pada tanggal 21 Juli 2025 dan berakhir pada tanggal 18 Januari 2025.

Kegiatan magang dilakukan selama lima hari kerja, yaitu dari hari Senin hingga Sabtu, dengan jam kerja dimulai pada pukul 08.00 WIB hingga 16.00 WIB.

1.5 Metode Pelaksanaan

Kegiatan magang untuk mahasiswa Program Studi D-VI dilaksanakan saat memasuki semester 7 dan memiliki bobot 8 SKS atau selama 512 jam dalam satu semester di lokasi magang. Langkah-langkah yang dilakukan oleh peserta magang:

1. Pembentukan Kelompok

Mahasiswa magang dikelompokkan sesuai dengan pilihan masing-masing, dengan jumlah maksimal empat orang dalam satu tim. Setelah itu, setiap kelompok ditugaskan mencari informasi mengenai perusahaan atau instansi yang sesuai dan bersedia menerima peserta magang.

2. Survei Lokasi Magang

Tahap survei dilakukan untuk memperoleh gambaran perusahaan atau industri yang relevan serta terbuka bagi mahasiswa magang. Proses ini bertujuan memastikan kesesuaian bidang kerja dengan program studi dan manfaat yang dapat diperoleh oleh mahasiswa.

3. Penetapan Lokasi Magang

Lokasi magang ditentukan berdasarkan pertimbangan kelayakan dan kemampuan perusahaan atau instansi dalam mendukung kegiatan magang. Keputusan akhir ditetapkan oleh koordinator bidang dan program studi dengan persetujuan ketua jurusan.

4. Penyusunan Proposal

Mahasiswa menyusun proposal magang sebagai salah satu syarat administratif. Proposal ini dilengkapi dengan curriculum vitae dan portofolio untuk menunjukkan kompetensi serta pengalaman yang dimiliki kepada pihak perusahaan.

5. Pengiriman Proposal

Proposal yang telah disusun, disetujui koordinator, dan ditandatangani oleh direktur akademik kemudian diajukan secara resmi ke perusahaan atau instansi yang dituju.

6. Konfirmasi Penerimaan

Pihak perusahaan atau instansi dihubungi untuk melakukan konfirmasi terkait kesediaan menerima peserta magang, jumlah mahasiswa yang dapat ditampung, serta waktu pelaksanaan sesuai aturan yang berlaku.

7. Pembekalan Magang

Sebelum keberangkatan, mahasiswa mengikuti pembekalan berisi materi tentang etika, teknis pelaksanaan, serta wawasan tambahan yang diberikan oleh dosen maupun praktisi dari industri terkait.

8. Pelaksanaan Magang

Peserta dibekali surat pengantar resmi dari Wakil Direktur I, kemudian menjalani program magang selama kurang lebih empat bulan.

9. Penyusunan Laporan Magang

Mahasiswa diwajibkan mencatat kegiatan harian serta menyusun laporan pelaksanaan praktik kerja lapangan sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kegiatan magang.