

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember (POLIJE) merupakan salah satu perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan vokasi, yakni suatu program pendidikan yang mengarahkan proses belajar mengajar pada tingkat keahlian dan mampu melaksanakan serta mengembangkan standar-standar keahlian secara spesifik yang dibutuhkan sektor IDUKA. Sistem pendidikan yang diberikan berbasis pada peningkatan keterampilan sumber daya manusia dengan menggunakan ilmu pengetahuan dan keterampilan dasar yang kuat, sehingga diharapkan lulusannya mampu mengembangkan diri untuk menghadapi perubahan lingkungan, serta diharapkan dapat berkompetisi di dunia industri dan mampu berwirausaha secara mandiri.

Sejalan tuntutan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang handal, maka Politeknik Negeri Jember berupaya untuk merealisasikan pendidikan akademik yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan instansi. Salah satu kegiatan pendidikan akademik dimaksud adalah magang. Magang merupakan salah satu kegiatan yang menjadi prasyarat mutlak kelulusan yang diikuti oleh mahasiswa dan dipersiapkan untuk mendapatkan pengalaman dan keterampilan di masyarakat serta sektor IDUKA sesuai bidang keahliannya. Kegiatan magang ini bertempat di Politeknik Negeri Jember pada Subbagian Umum dan dilaksanakan sejak bulan September sampai bulan Desember 2023.

Subbagian Umum Politeknik Negeri Jember memiliki beberapa tugas dan fungsi yakni melakukan urusan perencanaan kebutuhan, pengadaan, penyimpanan, pendistribusian, inventarisasi, dan penghapusan barang milik negara. Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya tersebut, Subbagian umum menggunakan aplikasi, salah satunya adalah Sistem Aplikasi Keuangan Tingkat Instansi (SAKTI). Aplikasi SAKTI adalah aplikasi yang digunakan sebagai sarana bagi satker dalam mendukung implementasi SPAN untuk melakukan pengelolaan keuangan yang meliputi tahapan perencanaan hingga pertanggungjawaban anggaran.

Salah satu model fungsi yang digunakan dalam SAKTI adalah penghapusan barang milik negara. Penghapusan merupakan tindakan menghapus BMN dari daftar barang dengan menerbitkan keputusan dari pejabat yang berwenang untuk membebaskan Pengelola Barang, Pengguna Barang, dan/atau Kuasa Pengguna Barang dari tanggung jawab administrasi dan fisik atas barang yang berada dalam penguasaannya. Dalam aplikasi terdapat beberapa modul, salah satunya modul aset tetap, modul inilah yang digunakan untuk penghapusan barang milik negara.

Penghapusan Barang Milik Negara terbagi menjadi beberapa jenis, salah satunya yakni melalui pemindahtanganan dengan penjualan khususnya lelang. Berdasarkan PMK Nomor 213/PMK.06/2020 tentang Petunjuk Pelaksanaan Lelang, menjelaskan bahwa lelang merupakan penjualan barang yang terbuka untuk umum dengan penawaran harga secara tertulis dan/ atau lisan yang semakin meningkat atau menurun untuk mencapai harga tertinggi, yang didahului dengan Pengumuman Lelang (Peraturan Menteri Keuangan RI, 2020)

1.2 Tujuan Magang

1.2.1 Tujuan Umum

Adapun tujuan umum dari kegiatan magang yakni sebagai berikut,

- a. Merupakan salah satu persyaratan kelulusan bagi mahasiswa.
- b. Meningkatkan pengetahuan, keterampilan, serta pengalaman kerja bagi mahasiswa mengenai kegiatan yang ada pada sektor IDUKA.
- c. Melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan atau kesenjangan (*gap*) yang dijumpai di lapangan dengan yang diperoleh pada perkuliahan.

1.2.2 Tujuan Khusus

Adapun tujuan khusus dari kegiatan magang yakni sebagai berikut,

- a. Mampu meningkatkan keterampilan dalam pelaksanaan tugas-tugas yang ada pada Subbagian Umum.
- b. Mampu meningkatkan keterampilan dalam melaksanakan prosedur pengajuan dan pelaksanaan lelang melalui internet (*e-auction*) terhadap aset barang milik negara pada Politeknik Negeri Jember.

1.3 Manfaat Magang

Manfaat magang adalah sebagai berikut:

- a. Bagi Mahasiswa
 - 1) Mengasah pengetahuan dan pengalaman yang diperoleh selama perkuliahan dengan menerapkan di lingkungan kerja.
 - 2) Mengetahui kegiatan yang ada pada Subbagian Umum.
 - 3) Melatih kedisiplinan dan tanggung jawab.
- b. Bagi Politeknik Negeri Jember
 - 1) Mencetak lulusan yang berkualitas, unggul, dan berdaya saing.
 - 2) Menjalin hubungan baik dan kerja sama antara instansi dengan perguruan tinggi.
 - 3) Membina hubungan baik dengan lembaga pendidikan atau perguruan tinggi.

1.4 Lokasi dan Waktu

Kegiatan magang dilaksanakan di Politeknik Negeri Jember dan ditempatkan di Subbagian Umum Aset Tetap. Berikut adalah data lembaga tempat pelaksanaan magang dilakukan :

Nama Instansi : Politeknik Negeri Jemberr
Alamat Instansi : Jl. Mastrip, Krajan Timur, Sumbersari, Kecamatan Sumbersari, Kabupaten Jember, Jawa Timur 68121
No. Telp/Fax : (0331) 333532
Email : politeknik@polije.ac.id
Waktu Pelaksanaan : Selama 4 bulan dimulai dari September 2023 sampai Desember 2023

1.5 Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan magang dilakukan di Politeknik Negeri Jember dimulai dari tanggal 04 September 2023 sampai dengan 29 Desember 2023 dengan jumlah waktu magang selama 700 jam. Pelaksanaan magang dilakukan mulai dari 07.30 WIB hingga jam 16.00 WIB, dimulai dari hari Senin sampai Jum'at. Dalam

pelaksanaan magang pada Politeknik Negeri Jember dilakukan secara menetap atau tidak menggunakan sistem *Rolling*.

Selama kegiatan magang, dibimbing oleh Bapak Doni Cahyono, SE untuk melaksanakan segala kegiatan magang yang berkaitan dengan pengelolaan aset tetap yang ada di Politeknik Negeri Jember. Berikut tugas magang yang dilakukan di Subbagian Umum Aset Tetap.

Tabel 1.1 Kegiatan Magang di Politeknik Negeri Jember

No.	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Kegiatan	Penanggung Jawab
1.	04-30 September 2023	Unit Aset Tetap	1. Observasi Tempat BMN 2. Melakukan Restock Persediaan ATK Di Kantor Aset Tetap 3. Menginput Data Penghentian BMN 4. Menginput Data Perubahan Kondisi Barang 5. Menginput Data Penetapan Status Penggunaan (PSP) BMN 6. Melakukan Analisis Kebutuhan BMN	Abi Hasan Said, SE Saptasari Rahayuningsih, S.Sos
2.	01-31 Oktober 2023	Unit Aset Tetap	1. Menginput Data Usulan Penghapusan BMN 2. Permohonan Lelang 3. Persiapan Lelang 4. Pelaksanaan Lelang 5. Perbaruan Data Daftar Barang Ruangan (DBR)	Abi Hasan Said, SE
3.	01-30 November 2023	Unit Aset Tetap	1. Perbaruan Data Daftar Barang Ruangan (DBR) 2. Mengikuti Webinar Pengelolaan BMN 3. Rekap Pengadaan Peralatan 4. Pembuatan SPJ 5. Rekap SPJ 6. Webinar DJPB 7. Perbaruan data Daftar Barang Ruangan (DBR)	Abi Hasan Said, SE Fredy Santri Juliyanto,
4.	01-29 Desember 2023	Unit Aset Tetap	1. Perbaruan data Daftar Barang Ruangan (DBR)	Abi Hasan Said, SE

