

## **BAB 1 PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Perkembangan teknologi informasi telah membawa dampak besar dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk dunia bisnis (Mursanto et al., 2020). Dalam konteks ini, sumber daya manusia yang mampu menguasai dan memanfaatkan teknologi menjadi kunci keberhasilan suatu perusahaan. Oleh karena itu, pengembangan kualitas tenaga kerja melalui magang menjadi langkah strategis untuk mempersiapkan mahasiswa menghadapi dunia kerja yang sesungguhnya.

Magang merupakan bagian penting dari pendidikan, memberikan pengalaman praktis yang menghubungkan teori dengan aplikasi di dunia kerja. Tujuan magang adalah memahami lingkungan kerja, mengembangkan etika, dan menerapkan pengetahuan yang diperoleh di perkuliahan. PT. Cendana Teknik Utama, sebagai startup terkemuka di bidang teknologi informasi dan telekomunikasi, berperan penting dalam perkembangan teknologi di Indonesia dengan layanan pengembangan perangkat lunak kustom sesuai kebutuhan bisnis.

Program magang yang dilaksanakan memberikan kesempatan untuk berkontribusi pada proyek migrasi database dari Oracle ke PostgreSQL. Proyek ini bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dalam pengelolaan data bisnis. Selain memberikan pengalaman teknis dalam proses migrasi, proyek ini juga memberikan wawasan yang lebih mendalam tentang kebutuhan bisnis yang berkembang.

Melalui keterlibatan dalam proyek migrasi database dari Oracle ke PostgreSQL, diharapkan dapat memperdalam pemahaman tentang bagaimana teknologi informasi dapat diterapkan untuk memenuhi kebutuhan bisnis yang lebih spesifik. Selain meningkatkan kemampuan teknis dalam pengelolaan dan migrasi data, pengalaman ini juga memberikan perspektif strategis tentang bagaimana teknologi bisa menciptakan nilai lebih bagi perusahaan. Hal ini menjadi landasan yang krusial untuk mendukung kebutuhan industri di era digital yang terus berkembang

## 1.2 Tujuan dan Manfaat

Berdasarkan latar belakang di atas, maka tujuan dari diadakannya Praktek Kerja Lapang (PKL) di PT. CENDANA TEKNIKA UTAMA adalah sebagai berikut:

### 1.2.1 Tujuan Umum Magang

- a. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengaplikasikan pengetahuan dan keterampilan yang telah dipelajari selama perkuliahan ke dalam praktik langsung di dunia industri.
- b. Mengembangkan kompetensi mahasiswa dalam bidang yang relevan dengan jurusan studi.
- c. Membentuk karakter profesional melalui pengalaman kerja di lingkungan industri.
- d. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk beradaptasi dengan dinamika dan tuntutan industri yang terus berkembang.
- e. Memberikan pengalaman yang memperkaya pemahaman tentang proses dan operasional dalam dunia kerja.

### 1.2.2 Tujuan Khusus Magang

- a. Memahami cara teknologi dapat digunakan untuk mendukung kebutuhan bisnis spesifik dan menciptakan solusi yang efisien.
- b. Meningkatkan kemampuan komunikasi dan kolaborasi dalam lingkungan kerja profesional.
- c. Menyediakan pemahaman tentang proses bisnis dan operasional di perusahaan teknologi informasi.
- d. Membantu mahasiswa mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja dengan pengalaman yang relevan dan berguna.

### 1.2.3 Manfaat Magang

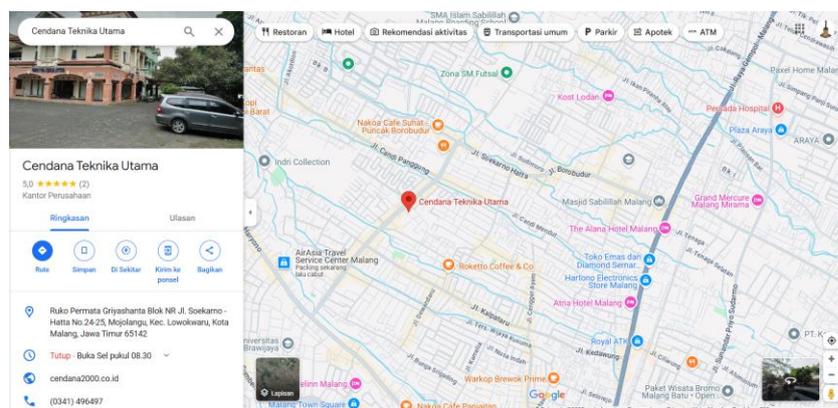
Manfaat yang diharapkan bagi :

- a. Mahasiswa
  1. Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk mengaplikasikan teori yang dipelajari di bangku kuliah ke dalam situasi dunia nyata, meningkatkan keterampilan teknis dan praktis.

2. Mengasah keterampilan seperti komunikasi, kerja tim, dan pemecahan masalah, yang sangat penting untuk karier profesional di masa depan.
  3. Memberikan pemahaman mendalam tentang cara kerja industri dan perkembangan teknologi terkini, seperti dalam migrasi database Oracle ke PostgreSQL.
  4. Meningkatkan peluang mahasiswa untuk diterima di pasar kerja dengan pengalaman yang relevan dan keterampilan yang dibutuhkan oleh perusahaan
- b. Program Studi/Instansi
1. Memungkinkan program studi untuk mengevaluasi bagaimana materi yang diajarkan selama perkuliahan diterapkan di dunia kerja nyata.
  2. Pengalaman magang dapat memberikan umpan balik berharga untuk penyempurnaan kurikulum agar lebih sesuai dengan kebutuhan industri.
  3. Meningkatkan citra program studi di mata industri dengan melahirkan lulusan yang siap pakai dan terampil.
- c. PT. CENDANA TEKNIKA UTAMA
1. Mahasiswa yang terlibat dalam proyek dapat membawa perspektif baru dan ide segar, memberikan kontribusi bagi inovasi di perusahaan.
  2. Mahasiswa magang dapat membantu mengerjakan proyek-proyek tertentu, seperti migrasi database, dengan memberikan tenaga tambahan dan keahlian teknis.
  3. Magang menjadi sarana untuk mengenal calon karyawan potensial yang berpotensi direkrut setelah menyelesaikan program magang.
  4. Memperkuat kemitraan antara perusahaan dan institusi pendidikan, membuka peluang untuk kolaborasi lebih lanjut di masa depan.

### 1.3 Lokasi dan Waktu

Prakter Kerja Lapangan (PKL) berada di gedung Ruko Permata Griyashanta NR. 24-25 Jl. Soekarno-Hatta, Kel. Mojolangu Kec. Lowokwaru, Kota Malang Provinsi Jawa Timur (65142), Indonesia. Pelaksanaan magang berlangsung dari 01 Agustus 2024 hingga 30 November 2024. Berikut screenshot maps lokasi kantor PT. CENDANA TEKNIKA UTAMA lokasi pelaksanaan kegiatan magang ini pada Gambar 1. 1.



Gambar 1.1. Lokasi Magang PT. Cendana Teknika Utama

### 1.4 Metode Pelaksanaan

Proses pelaksanaan magang terdiri dari beberapa tahapan sebagai berikut:

1. Peserta magang memilih kelompok dengan maksimal empat anggota.
2. Survey Lokasi Magang Peserta magang melakukan pencarian informasi tentang perusahaan atau industri yang menerima mahasiswa untuk magang.
3. Penetapan Lokasi Magang Penetapan lokasi magang dilakukan dengan mempertimbangkan kelayakan dan kemampuan mahasiswa. Keputusan ini diambil oleh koordinator bidang dan program studi dengan persetujuan dari ketua jurusan.
4. Pembuatan Proposal Peserta magang membuat proposal magang yang mencakup rincian kegiatan yang akan dilakukan selama

magang. Selain itu, mahasiswa juga perlu menyusun curriculum vitae dan portofolio sebagai bagian dari persiapan.

5. Pengiriman Proposal Proposal yang sudah disetujui oleh koordinator dan mendapat tanda tangan dari direktur akademik dikirim atau diserahkan langsung ke perusahaan atau industri terkait.
6. Konfirmasi Penerimaan Peserta magang melakukan konfirmasi kepada pihak perusahaan terkait periode kerja dan jumlah mahasiswa yang akan melaksanakan magang.
7. Pembekalan Magang Sebelum berangkat ke lokasi magang, peserta magang mendapatkan pembekalan mengenai etika, teknik, dan materi terkait magang.
8. Pelaksanaan Magang Peserta magang membawa surat pengantar pemberangkatan magang dari kampus. Magang dilaksanakan selama 4 bulan sesuai dengan periode yang telah ditetapkan.
9. Pembuatan Laporan Magang Peserta magang membuat laporan magang, termasuk catatan kegiatan harian dan laporan magang yang mencerminkan pengalaman dan pembelajaran selama periode magang tersebut.