

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi dengan pendidikan vokasional yang berkualitas di Indonesia. Politeknik menerapkan dan meningkatkan standar keahlian khusus dalam bidang perindustrian. Selain itu, kolaborasi dengan berbagai perusahaan dan industri di wilayah ini memungkinkan mahasiswa Politeknik memperoleh pembelajaran bekerja dalam proyek lapangan. Politeknik juga dikenal dengan lulusan para mahasiswanya yang banyak memenangkan kompetisi profesional, yang mencerminkan tingginya kualitas pengajarannya. Fokus sistem pendidikan berpusat pada pengembangan keterampilan teknis maupun sumber daya manusia dengan ilmu teknologi yang semakin berkembang dapat meningkatkan soft skill mahasiswa,

Dengan adanya tuntutan meningkatkan kompetensi sumber daya manusia yang berkualitas, maka politeknik dituntut harus merealisasikan pendidikan akademik yang berkualitas dan independen dengan kebutuhan industri saat ini. Maka dari itu Politeknik tidak hanya berfokus pada pembelajaran teori, tetapi juga menerapkan pembelajaran secara praktik yang memanfaatkan fasilitas yang ada di Politeknik contohnya laboratorium dan fasilitas yang berkolaborasi dengan berbagai industri yang ada di sekitar wilayah

Politeknik membutuhkan akademik berkualitas yang sesuai dengan industri. Kegiatan ini merupakan syarat penting bagi mahasiswa Politeknik, salah satu kegiatan pendidikan akademik dimaksud adalah Magang dengan bobot 20 sks atau setara 900 jam atau 6 bulan yang didalamnya sudah termasuk pembekalan maksimal 1 bulan dan penyusunan laporan maksimal 1 bulan. Magang Program Diploma Tiga dilaksanakan pada semester lima.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum

Tujuan umum magang adalah untuk memberikan pengalaman praktis kepada peserta magang dalam bidang studi yang relevan, mengembangkan keterampilan profesional, serta meningkatkan pemahaman terhadap dunia kerja dan industri yang diminati.

1.2.2 Tujuan Khusus

- a. Mampu menerapkan teori yang dipelajari di bangku kuliah dalam situasi kerja yang sebenarnya
- b. Mengembangkan keterampilan teknik dan non teknis sesuai dengan bidang pekerjaan
- c. Meningkatkan kemampuan berkomunikasi dan kerja sama tim di lingkungan kerja
- d. Menyusun laporan atau proyek akhir yang mencerminkan pengalaman dan pembelajaran selama magang.

1.2.3 Manfaat

Manfaat Magang:

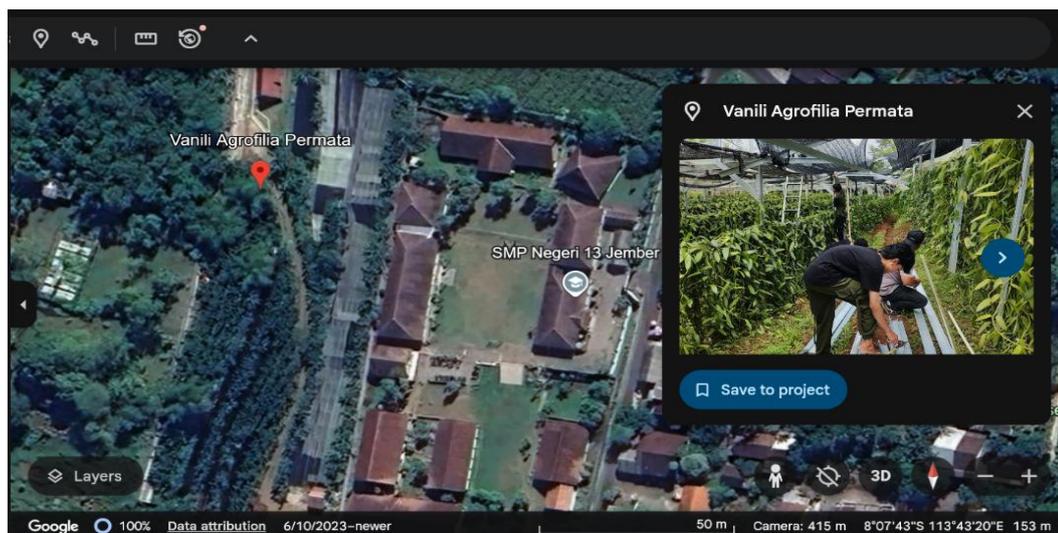
- a. Manfaat untuk mahasiswa
 - 1) Memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk merasakan dunia kerja nyata dan dapat memahami dinamika lingkungan kerja profesional yang berbeda dari lingkungan akademik.
 - 2) Mahasiswa dapat mengembangkan keterampilan teknis (hard skills) seperti penggunaan perangkat lunak tertentu atau teknik tertentu dalam bidangnya.
 - 3) Terlibat dalam tugas dan tanggung jawab nyata membantu mahasiswa merasa lebih percaya diri menghadapi tantangan di dunia kerja.
- b. Manfaat untuk Politeknik Negeri Jember
 - 1) Polije dapat membangun dan mempertahankan hubungan dengan perusahaan atau lembaga yang menyediakan kesempatan magang bagi mahasiswa khususnya Program Studi Teknik Komputer.

- 2) Meningkatkan nama baik dan reputasi untuk Program Studi Teknik Komputer, Jurusan Teknologi Informasi, Politeknik Negeri Jember.
 - 3) Dapat mempromosikan keberadaan Politeknik Negeri Jember khususnya program studi Teknik Komputer ditengah-tengah dunia kerja khususnya PT Permata Indo Sejahtera sehingga dapat mengantisipasi kebutuhan dunia kerja akan tenaga kerja yang professional dan kompeten.
- c. Manfaat untuk Perusahaan
- 1) Perusahaan dapat mengidentifikasi dan mengakses talenta muda yang potensial untuk menjadi bagian dari tim.
 - 2) Sebagai sarana menjalin kerjasama antara PT Permata Indo Sejahtera dengan Politeknik Negeri Jember.

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

1.3.1 Lokasi Kantor

Lokasi kegiatan magang di PT Permata Indo Sejahtera Divisi Agrofilia Permata yang berlokasi di rembangan. Area Sawah/Kulon, Baratan, Kec. Patrang, Kabupaten Jember, Jawa Timur.



Gambar 1.1 Lokasi Magang

1.3.2 Jadwal Kerja

Jadwal Kerja pada PT Permata Indonesia Div Agrofilia Permata yaitu 6 hari kerja pada hari senin-sabtu dari pukul (07.00- 15.00).

Table 1 Jadwal Kerja

HARI	JAM KERJA
Senin	07.00 – 15.00
Selasa	07.00 – 15.00
Rabu	07.00 – 15.00
Kamis	07.00 – 15.00
Jumat	07.00 – 15.00
Sabtu	07.00 – 15.00
Minggu	Libur

1.4 Metode Pelaksanaan

Metode yang digunakan dalam pelaksanaan magang ini adalah:

a. Diskusi

Mengumpulkan bahan keterangan dan penjelasan melalui pengamatan dan tanya jawab langsung dengan rekan team atau rekan kerja yang memiliki pengetahuan, yang menjelaskan dan menunjukkan sesuatu secara singkat sebagai panduan oleh pembimbing lapang. Dengan dilakukannya metode diskusi ini akan memudahkan peserta magang agar tidak ada miskomunikasi atau kesalahan dalam pengerjaan tugas dan dapat diselesaikan tepat waktu dan berhasil

b. Pemberian Tugas.

Melaksanakan Tugas yang diberikan oleh pembimbing magang yang dilakukan di lapangan serta melakukan laporan yang intensif terkait pelaksanaan

kegiatan yang telah terbukti sudah diselesaikan dan berhasil. Pemberian tugas yang harus dilaksanakan peserta magang ini secara berskala dan diberikan jangka waktu yang ditentukan oleh pembimbing lapang dan termasuk dalam penilaian kegiatan selama magang.

c. Dokumentasi

Semua aktivitas, pekerjaan, dan pencapaian yang terjadi selama program magang. Dokumentasi ini penting untuk keperluan evaluasi, pengembangan, sebagai bukti penyelesaian tugas yang diberikan dan sebagai penyusunan laporan akhir magang. Kegiatan dokumentasi ini juga dilakukan ketika ada acara atau kegiatan yang penting dalam lingkungan tempat magang sebagai salah satu tugas yang diberikan kepada peserta magang. Dan kegiatan ini dilakukan oleh peserta magang secara bergantian sesuai urutan yang telah disepakati oleh bersama.

d. Pembuatan Laporan

Menyusun laporan yang mencakup seluruh rangkaian kegiatan yang telah dilakukan selama magang. Penyusunan laporan ini bertujuan sebagai penilaian akhir kegiatan magang yang harus dibuat oleh seluruh peserta magang dan juga sebagai syarat kelulusan magang. Dalam semua aspek yang dikerjakan selama magang dan kegiatan setiap hari akan menjadi bahan rangkuman yang akan disusun menjadi sebuah laporan akhir magang yang akan dinilai dan menjadi salah satu syarat penyelesaian kegiatan magang.