

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Magang atau Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah suatu aktivitas pembelajaran yang memberikan wawasan tentang dunia kerja secara langsung pada sebuah perusahaan dalam jangka waktu yang sudah ditentukan. Magang juga merupakan salah satu program yang tercantum dalam kurikulum di Politeknik Negeri Jember yang dilakukan pada semester V untuk Diploma III. Program magang ini termasuk salah satu syarat kelulusan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Jember untuk meningkatkan kualitas pada mahasiswa dari segi praktikum.

Dalam pelaksanaan magang ini mahasiswa diharapkan untuk mampu menerapkan pengetahuan yang diperoleh selama masa perkuliahan untuk menyelesaikan studi kasus yang telah diberikan di tempat magang. Mahasiswa diwajibkan untuk mematuhi peraturan yang berlaku dan hadir di kantor setiap hari Senin sampai Jum'at selama periode 4 bulan. Pada pemilihan Badan Pusat Statistik (BPS) sebagai tempat magang karena sesuai dengan bidang pekerjaan perusahaan dengan jurusan Teknologi Informasi sesuai dengan yang diambil penulis.

Badan Pusat Statistik (BPS) merupakan lembaga non-kementerian yang secara langsung bertanggung jawab kepada presiden. Secara umum, Badan Pusat Statistik sebagai penyedia data untuk lembaga pemerintah dan masyarakat umum, serta data diperoleh dengan melakukan survei dan sensus yang telah dilakukan. Sebelumnya, BPS merupakan Biro Pusat Statistik, yang dibentuk berdasarkan UU Nomor 6 Tahun 1960 tentang Sensus dan UU Nomor 7 Tahun 1997 tentang Statistik. UU Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik ditindaklanjuti dengan peraturan perundangan di bawahnya, secara formal nama Biro Pusat Statistik diganti menjadi Badan Pusat Statistik.

Semakin banyaknya petugas survei dan sensus di Badan Pusat Statistik Bondowoso diperlukan sebuah website SINOGRA untuk mencegah gratifikasi. Gratifikasi adalah pemberian yang diberikan karena layanan atau manfaat yang diperoleh berupa uang, barang dan komisi. Sehingga Badan Pusat Statist

Bondowoso membuat website SINOGRA yang digunakan untuk melakukan penilaian terhadap performa pelayanan dan pengendalian gratifikasi yang ada di Badan Pusat Statistik Bondowoso.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan umum dari kegiatan ini adalah meningkat dalam hal pengetahuan dan keterampilan serta pengalaman dalam dunia kerja pada perusahaan atau industri. Dengan kegiatan magang ini diharapkan agar mampu untuk mengembangkan keterampilan tertentu yang tidak diperoleh di masa perkuliahan. Jenjang Pendidikan Diploma III di Program Studi Manajemen Informatika, Jurusan Teknologi Informasi di Politeknik Negeri Jember kegiatan magang digunakan untuk memenuhi persyaratan penyelesaian perkuliahan pada semester VI.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan magang secara khusus adalah sebagai berikut:

1. Merancang dan membangun website SINOGRA (Sistem No Gratification).
2. Membantu mencegah adanya Gratifikasi pada petugas survei dan sensus.

1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat yang didapat dalam pelaksanaan magang ini adalah sebagai berikut:

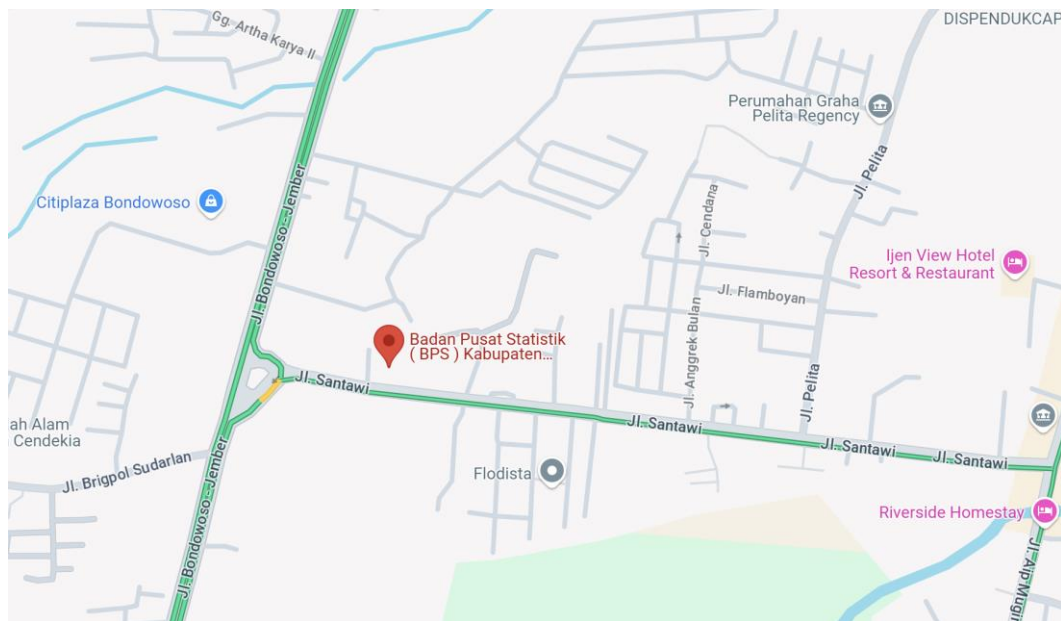
1. Memberikan pengalaman bagi mahasiswa untuk mengenal dunia kerja dalam perusahaan atau industri.
2. Meningkatkan pemahaman dalam bidang statistik yang sangat relevan dengan jurusan Teknologi Informasi.
3. Membangun relasi dan menjalin hubungan dengan praktisi industri atau perusahaan melalui interaksi bersama atasan, rekan kerja, dan pekerja lainnya.
4. Melatih tanggung jawab terhadap tugas yang diberi dengan batas waktu yang ditentukan.

1.3 Lokasi dan Waktu

1.3.1 Lokasi Magang

Magang bertempat di kantor Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Bondowoso, tepatnya di Jl. Santawi, Nangkaan Timur, Nangkaan, Kecamatan Bondowoso, Kabupaten Bondowoso, Jawa Timur 68215.

Ditunjukkan oleh Gambar 1.1



Gambar 1. 1 Peta Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Bondowoso

Magang dimulai pada tanggal 12 Agustus 2024 – 13 Desember 2024. Magang dilakukan pada hari kerja kantor, dengan rincian jam kerja seperti pada Tabel 1. 1 Jadwal Jam Kerja

Hari	Jam	Keterangan
Senin s.d Jum'at	08.00 - 11.30 WIB	Kerja
	11.30 - 13.00 WIB	Istirahat
	13.00 - 15.00 WIB	Kerja

1.4 Metode Pelaksanaan

Langkah-langkah pelaksanaan pada kegiatan magang diuraikan sebagai berikut:

1. Persiapan Awal

Membentuk kelompok magang dengan anggota maksimal 3 orang. Selanjutnya, melakukan survei lokasi magang guna mengumpulkan informasi mengenai perusahaan atau instansi yang menerima mahasiswa magang.

2. Penetapan Lokasi Magang dan Proposal

Tahap 2 menetapkan lokasi magang dan membuat proposal magang. Setelah proposal disetujui, mahasiswa magang mengirimkan ke perusahaan atau instansi terkait.

3. Pembekalan Magang

Pembekalan magang dilakukan sebelum keberangkatan, mencakup aspek etika, teknik dan materi pengayaan sebagai bekal magang.

4. Pelaksanaan Magang

Peserta magang membawa surat pengantar pemberangkatan magang dari Politeknik Negeri Jember, dan magang dilaksanakan selama 4 bulan.

5. Studi Literatur dan Pembuatan Laporan Magang

Studi literatur terkait dengan judul laporan magang, termasuk mencari referensi di jurnal tentang pembuatan website. Setelah itu dimulai dengan menyusun laporan magang, juga catatan kegiatan harian dan ringkasan selama magang.