

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di era digital yang semakin berkembang, penggunaan teknologi informasi telah menjadi kebutuhan mendasar dalam berbagai bidang, termasuk dalam pengelolaan inventaris perusahaan. PT Sasa Inti, sebagai salah satu perusahaan terkemuka di bidang produksi bumbu makanan, menyadari pentingnya optimalisasi sistem manajemen inventaris untuk mendukung kelancaran operasional perusahaan. Sebelumnya, proses peminjaman dan pengembalian inventaris di PT Sasa Inti dilakukan secara manual, yang sering kali menimbulkan kendala seperti data yang tidak akurat, dan keterlambatan dalam pendataan barang, karena masih dilakukan data manual.

Oleh karena itu, diperlukan suatu sistem berbasis digital yang mampu memberikan solusi terhadap permasalahan tersebut. Sistem ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi pengelolaan inventaris, meminimalisir kesalahan dalam pencatatan, serta memberikan kemudahan bagi pengguna dalam melakukan peminjaman dan pengembalian barang. Salah satu teknologi yang dapat digunakan untuk pengembangan sistem tersebut adalah framework Laravel. Laravel dipilih karena memiliki keunggulan seperti kemudahan dalam pengembangan aplikasi, dokumentasi yang lengkap, dan fitur keamanan.

Projek pembuatan website peminjaman dan pengembalian inventaris ini dirancang untuk mendukung proses kegiatan di PT Sasa Inti, khususnya dalam pengelolaan barang inventaris. Website ini dirancang untuk memiliki fitur utama, yaitu proses peminjaman dan pengembalian barang yang baik dengan sistem persetujuan oleh admin, serta pengelolaan data pengguna. Dengan adanya sistem ini, diharapkan dapat tercipta alur kerja yang lebih terstruktur, sehingga mendukung efisiensi kerja di perusahaan.

Pembuatan website ini juga menjadi bagian dari tugas magang yang bertujuan untuk memberikan kontribusi nyata kepada perusahaan, sekaligus sebagai bentuk implementasi ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah

diperoleh selama masa studi. Dengan adanya laporan ini, diharapkan dapat memberikan gambaran yang jelas.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Penulisan laporan kegiatan magang ini, memiliki manfaat dan 2 tujuan yaitu, tujuan umum dan tujuan khusus yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan Magang secara umum adalah untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan untuk mempersiapkan keterampilan kerja dengan membekali pengalaman terjun langsung ke dunia kerja yang mana kegiatan magang tersebut dilaksanakan di PT. Sasa Inti Gending, Kabupaten Probolinggo.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan khusus dari magang yang dilaksanakan di PT. Sasa Inti Gending diantaranya sebagai berikut:

- a. Melatih mahasiswa mengerjakan pekerjaan lapangan sekaligus melakukan serangkaian keterampilan yang sesuai dengan bidang keahliannya mengikuti perkembangan IPTEK.
- b. Menambahkan kesempatan bagi mahasiswa memantapkan keterampilan dan pengetahuannya untuk menambahkan kepercayaan dan kematangan dirinya.
- c. Meningkatkan kemampuan analisis dan pemecahan masalah mahasiswa dalam menghadapi permasalahan teknis maupun non-teknis di lapangan.
- d. Mengembangkan keterampilan komunikasi dan kerja sama tim mahasiswa dalam lingkungan kerja yang profesional.

1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat magang yang dilaksanakan pada PT. Sasa Inti Gending diantaranya sebagai berikut:

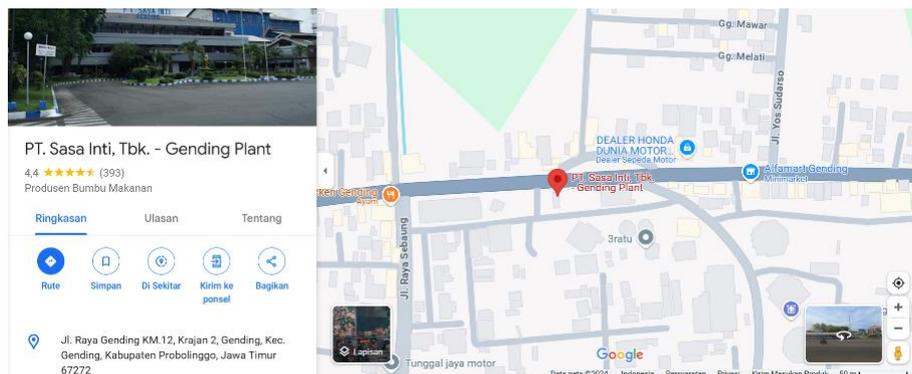
- a. Mahasiswa terlatih untuk mengerjakan pekerjaan lapangan dan sekaligus melakukan serangkaian keterampilan yang sesuai dengan keahliannya.
- b. Mahasiswa memperoleh keterampilan yang sesuai dengan bidangnya dan pengetahuannya sehingga kepercayaan diri lebih meningkat untuk menghadapi tantangan pekerjaan hingga dapat mengambil keputusan.

- c. Mahasiswa terlatih untuk berfikir kritis dan menggunakan daya nalarnya dengan cara memberi komentar logis terhadap kegiatan yang dikerjakan dalam bentuk laporan kegiatan yang sudah dibakukan.
- d. Membentuk mahasiswa dengan sikap kerja yang berkarakter dan menjadikan individu yang lebih professional agar siap menghadapi tantangan di lapangan kerja secara nyata.

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

1.3.1 Lokasi Kerja

Kegiatan Praktik Kerja Lapang dilaksanakan di PT. Sasa Inti Gending yang beralamat di Jl. Raya Gending, KM. 12, Krajan 2, Gending, Kec. Gending, Kabupaten Probolinggo, Jawa Timur. Berikut peta PT. Sasa Inti Gending. Gambar 1.1 merupakan tampilan denah lokasi magang.



Gambar 1.1 Peta Lokasi PT. Sasa Inti

1.3.2 Jadwal Kerja

Kegiatan magang dilaksanakan hari Senin, 12 Agustus 2024 – Jum'at, 13 Desember 2024. Berikut ini adalah tabel waktu kegiatan magang. Tabel 1.1 merupakan jadwal kegiatan magang di PT. Sasa Inti Gending.

No	Hari	Waktu
1	Senin	07.00 – 15.30 WIB
2	Selasa	07.00 – 15.30 WIB
3	Rabu	07.00 – 15.30 WIB
4	Kamis	07.00 – 15.30 WIB
5	Jum'at	07.00 – 15.30 WIB

Tabel 1.1 Waktu Kegiatan Magang

1.4 Metode Pelaksanaan

Kegiatan Magang pada mahasiswa jenjang Diploma III dilaksanakan pada semester 5 di lokasi magang. Berikut metode pelaksanaan yang dilakukan pada Praktik Kerja Lapangan diantaranya sebagai berikut:

a. Metode Diskusi

Diskusi ini dilakukan antara penyusun dan pembimbing lapangan untuk merancang sistem yang akan dibuat selama kegiatan magang.

b. Metode Studi Literatur

Studi literatur akan dilakukan dengan mencari berbagai macam sumber referensi yang sesuai dengan judul laporan PKL.

c. Metode Dokumentasi

Dokumentasi ini berisi seluruh aktivitas magang yang dicatat dalam logbook harian magang sesuai dengan peraturan Politeknik Negeri Jember, serta dilengkapi dengan daftar kehadiran peserta magang dan foto kegiatan yang dilakukan selama magang di PT. Sasa Inti.

d. Pelaksanaan Bimbingan

Proses bimbingan dengan dosen pembimbing dilakukan dengan beberapa kegiatan seperti:

- 1) Identifikasi masalah untuk menentukan proyek magang yang akan dikerjakan.
- 2) Supervisi dari dosen pembimbing ke lokasi magang untuk memantau proses kegiatan.
- 3) Konsultasi mengenai penyusunan laporan kegiatan magang untuk melihat proses pengerjaan dan kelengkapannya.