

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Praktek Kerja Lapang(PKL) atau Magang adalah salah satu kurikulum program pembelajaran di Politeknik Negeri Jember dengan menempatkan mahasiswa di perusahaan industri, atau instansi tertentu untuk memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa di dunia kerja sesuai dengan bidang studinya. Pada kegiatan ini mahasiswa dapat kesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan teori ataupun praktik yang telah dipelajari pada perguruan tinggi ke dalam situasi praktis di dunia kerja dan membangun koneksi professional , memperluas wawasan tentang industri atau bidang pekerjaan serta mengidentifikasi potensi karir dan minat pribadi. Dengan demikian, magang menjadi suatu bentuk investasi dalam pengembangan sumber daya manusia yang tidak hanya menguntungkan bagi peserta magang, tetapi juga memberi kontribusi positif bagi lembaga pendidikan dan industri kerja. Dengan ini kami melaksanakan praktik magang di PT Metafora Indonesia Teknologi demi memenuhi salah satu syarat kelulusan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan di Program Studi Teknik Komputer.

PT Metafora Indonesia Teknologi adalah sebuah perusahaan IT Solution yang bergerak di bidang jasa pembuatan website seperti *Enterprice Resource Planning* (ERP), sistem informasi berbasis web dan sistem informasi berbasis Internet of Things. Didirikan oleh M Abdurrohamn Alhafidz pada tahun 2014. Perusahaan ini berkantor di Sleman – Yogyakarta.

Pada IDMETAFORA ini, sistem absensi karyawan atau internship telah diimplementasikan secara online melalui web khusus yang dapat diakses oleh para pekerja yang telah diberi akses. Metode ini dirancang untuk memberikan kemudahan dan efisiensi dalam proses pencatatan kehadiran untuk menggantikan metode ttradisional yang lebih manual. Cara kerja sistem ini dengan memasuki web khusus yang terdapat fitur absensi melalui pengambilan gambar atau *selfie* sebagai bukti kehadiran. Waktu absensi dibatasi mulai dari 07.30 sampai 08.30.

Dalam rentang waktu absensi sebelum pukul 08.30 akan dianggap tepat waktu, namun jika selebihnya akan di catat sebagai status telat. Meskipun sistem ini dapat mempermudah dalam pencatatan kehadiran, terdapat permasalahan yang perlu diatasi. Salah satunya yaitu potensi kecurangan oleh karyawan atau internship yang ingin menghindari status terlambat. Beberapa individu mungkin mencoba memanipulasi sistem dengan mengambil foto ditempat mereka berada, jika mereka sebenarnya telat.

Karena hal tersebut kami ingin mengembangkan dari project yang ditawarkan berupa pengembangan absensi dengan 2 cara yaitu “Absen (Kantor)” dan “Absen (Remote/di luar kantor)”. Dengan Absensi kantor yang terdapat sistem radius yang dimana, jika tidak memasuki radius kantor maka tidak dapat absen, sebaliknya untuk absensi remote dikhususkan untuk pekerja yang melakukan pekerjaan diluar kantor atau *Work From Home (WFH)* atas izin atasan. Dengan adanya fitur radius juga dapat menambahkan fitur map, dengan terintegrasi API Google Maps untuk pengambilan koordinat saat melakukan absensi saat melakukan submit akan dimasukkan foto beserta koordinat lokasi yang nantinya akan ditampilkan melalui visualisasi berupa Google Maps.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan Magang secara umum adalah memberikan mahasiswa kesempatan untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan pengalaman kerja mereka dalam kegiatan perusahaan, industri, instansi atau unit bisnis strategis. Selain itu, kegiatan magang juga bertujuan membantu mahasiswa dalam memperoleh wawasan karier yang mendalam. Melalui pengalaman magang, diharapkan mahasiswa dapat lebih mudah memilih dan fokus pada bidang karier yang sesuai dengan minat dan potensi mereka.

1.2.2 Tujuan Khusus Kegiatan Magang

- a. Membekali mahasiswa dengan pengalaman pekerjaan lapang sekaligus mengembangkan beragam keterampilan yang relevan dengan bidang keahliannya, selaras dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK).
- b. Mahasiswa dapat belajar untuk memperoleh pemahaman tentang proses kerja, tren industri dan praktik terbaik yang tidak selalu dapat dipahami dari buku pelajaran.
- c. Kesempatan bagi mahasiswa untuk membangun jaringan / hubungan profesional. Mahasiswa dapat berinteraksi dengan para profesional dalam industri mereka untuk membuat hubungan yang berharga. Hal ini dapat membantu mereka mendapatkan wawasan lebih lanjut dengan mendengarkan pengalaman dari orang-orang yang telah berada di lapangan tersebut, dan menciptakan peluang kerja di masa depan.
- d. Mengasah keterampilan mahasiswa dalam berpikir kritis dan melatih penalaran melalui komentar logis tentang kegiatan yang dikerjakan dalam bentuk laporan kegiatan
- e. Membantu mahasiswa untuk lebih memahami pilihan karir mereka dengan langsung terlibat dalam pekerjaan sehari-hari lapangan, mereka dapat mengevaluasi apakah bidang tersebut sesuai dengan minat, bakat dan tujuan karir mereka. Hal ini dapat membantu mereka membuat keputusan yang lebih terarah untuk karir yang akan diambil setelah menyelesaikan Pendidikan.

1.2.3 Manfaat Kegiatan Magang

Manfaat Kegiatan Magang adalah sebagai berikut :

- a. Manfaat untuk Mahasiswa :
 - 1) Melalui magang, mahasiswa dapat mengembangkan keterampilan khusus yang diperlukan dalam bidang pekerjaan tertentu. Ini mencakup keterampilan *Softskill* seperti komunikasi, kerjasama tim

dan *problem-solving*. Mereka juga memiliki kesempatan untuk memperoleh *Hardskill* yang lebih teknis dan spesifik sesuai dengan bidang pekerjaan di lapangan.

- 2) Tak hanya pengembangan keterampilan dan pengetahuan, magang juga memungkinkan mahasiswa untuk membangun koneksi dengan para professional. Ini bisa membuka peluang karir masa depan, karena magang sering menjadi langkah awal untuk memperluas koneksi.

b. Manfaat untuk Politeknik Negeri Jember :

- 1) Membangun hubungan yang baik antar Politeknik dengan industri / instansi yang menyediakan kesempatan magang bagi mahasiswa, Kerjasama ini tidak hanya memperkuat hubungan, tetapi juga membuka peluang untuk bekerjasama lebih lanjut dalam melaksanakan tugas-tugas Tridharma.
- 2) Mendapatkan informasi atau gambaran mengenai perkembangan Ilmu pengetahuan dan teknologi yang diterapkan di industri atau instansi. Hal ini juga dapat menjaga mutu dan relevansi kurikulum.

c. Manfaat untuk Perusahaan / Industri / Instansi / Lembaga tempat magang :

- 1) Mahasiswa dapat memberikan solusi alternatif atau membawa pemahaman terbaru mengenai ipteks yang mereka pelajari untuk memberikan ide segar dan inovasi yang dapat meningkatkan kinerja adan inovasi.
- 2) Perusahaan dapat mengidentifikasi dan mengamati mahasiswa yang menunjukkan keterampilan dan potensi yang sesuai dengan perusahaan. Sehingga mendapatkan profil calon pekerja yang siap kerja.

1.3 Lokasi dan Jadwal Magang

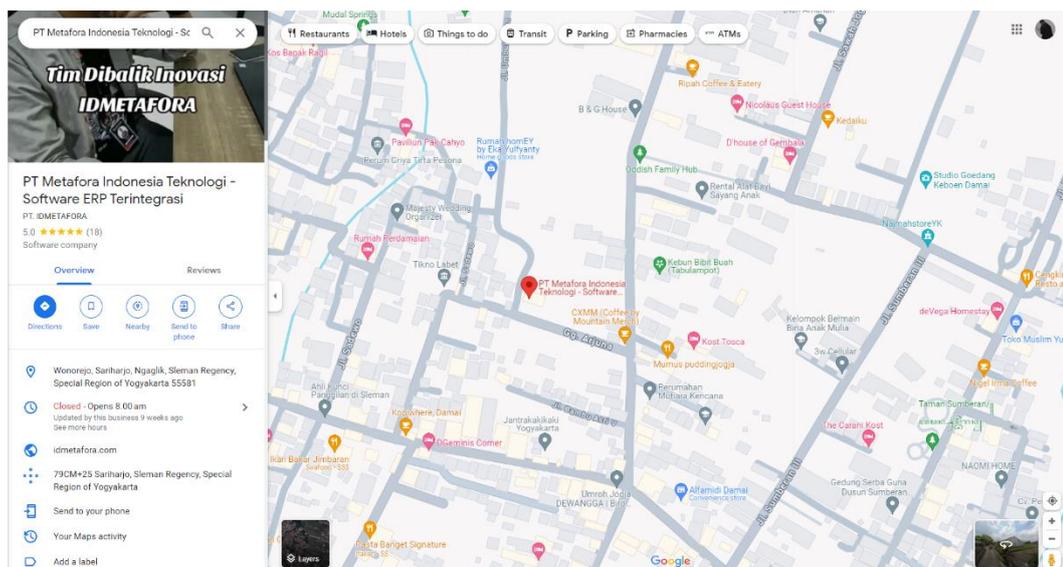
Pelaksanaan magang bertempat di PT. Metafota Indonesia Teknologi (IDMETAFORA) berlokasi di Jl. Umbul Kulon, Gg. Arjuna, Wonorejo, Sariharjo,

Ngaglik, Sleman ,Yogyakarta. Magang ini dilaksanakan mulai tanggal 04 September 2023 sampai dengan 05 Januari 2024.

Tabel 1. 1 Jadwal magang

No.	Hari	Jam
1.	Senin	08.00 – 16.00 WIB
2.	Selasa	08.00 – 16.00 WIB
3.	Rabu	08.00 – 16.00 WIB
4.	Kamis	08.00 – 16.00 WIB
5.	Jum'at	08.00 – 16.00 WIB
6.	Sabtu	08.00 – 14.00 WIB
7.	Minggu	Libur

Lokasi dari PT. Metafora Indonesia Teknologi di Yogyakarta ini dulunya adalah tempat perusahaan dengan nama pappernik batik yang sekarang sudah menjadi kantor dari PT Metafora Indonesia (IDMETAFORA). Untuk tampilan lokasi selengkapnya sebagai berikut



Gambar 1. 1 Lokasi magang

1.4 Metode Pelaksanaan

Metode kegiatan magang di PT. Metafora Indonesia Teknologi terbagi menjadi beberapa tahap, sebagai berikut:

1. Tahap Penerimaan

Pada tahap ini, peserta magang diterima di perusahaan dengan sambutan. Dilanjut dengan perkenalan dengan tempat perusahaan bekerja di bidang apa, dan berkenalan dengan karyawan serta peserta internship lainnya.

2. Tahap Pengarahan

Peserta magang diberikan pengarahan lebih lanjut mengenai aturan dan tata tertib yang berlaku di PT. Metafora Indonesia Teknologi. Orientasi dilakukan untuk memahami peserta magang terkait divisi-divisi dan task atau pekerjaan apa yang dilakukan sesuai dengan divisi yang ada di perusahaan.

3. Tahap Orientasi

Peserta magang ditempatkan dalam satu divisi yang sesuai dengan keahlian atau minat mereka, disini dapat di artikan seperti tes untuk melihat kemampuan apa yang cocok dari peserta magang pada divisi tertentu.

4. Tahap Pelaksanaan kegiatan magang

Peserta magang terlibat dalam beberapa tim proyek. Penugasan dilakukan oleh pembimbing lapangan, dan peserta magang berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan proyek proyek tersebut.

5. Tahap Pelaporan

Kegiatan sehari-hari dalam magang dicatat dan dilaporkan. Pelaporan kegiatan magang dilakukan menggunakan buku BKPM dari Politeknik Negeri Jember dan Sistem Daily report dari website perusahaan.