

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi yang termasuk kedalam pendidikan berbasis vokasi yang mendedikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan melatih dan mengarahkan proses belajar mengajar pada tingkat keahlian mahasiswa yang berkualitas serta memiliki kemampuan yang spesifik dan kompeten dibidangnya sesuai dengan yang dibutuhkan oleh berbagai perusahaan dan instansi. Oleh karena itu Politeknik Negeri Jember perlu mengadakan sebuah program kegiatan yang dapat meningkatkan pendidikan akademik, pengetahuan, keterampilan dan pengalaman mahasiswa dalam mempersiapkan diri memasuki dunia kerja yang sebenarnya. Hal tersebut dapat dicapai salah satunya dengan menyelenggarakan pelaksanaan kegiatan magang.

Kegiatan magang merupakan salah satu program yang tercantum dalam kurikulum Politeknik Negeri Jember sebagai salah satu persyaratan kelulusan bagi mahasiswa. Pelaksanaan magang dilaksanakan 20 sks pada awal semester VII dengan jangka waktu 700 jam atau setara dengan 4 bulan efektif, pelaksanaan magang dilakukan pada awal bulan September 2023 sampai Desember 2023. Kegiatan belajar dilapangan ini merupakan rangkaian pembelajaran di luar sistem belajar mengajar tatap muka di dalam kelas. Setelah memperoleh materi dan pengetahuan yang dipelajari dalam perkuliahan maka kegiatan magang ini adalah untuk mempelajari kasus di lapangan yang sebenarnya dan proses pengimplementasi dari kegiatan perkuliahan yang telah ditempuh.

Badan Pertanahan Nasional atau yang disingkat dengan BPN adalah lembaga pemerintah nonkementerian di Indonesia yang melaksanakan tugas pemerintah di bidang Pertanahan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Untuk menyelenggarakan tugas dan fungsi BPN di daerah, dibentuklah Kantor Wilayah BPN di provinsi dan Kantor Pertanahan di Kabupaten/Kota. Kantor Pertanahan adalah unit kerja Badan Pertanahan Nasional di wilayah Kabupaten atau Kota, yang melakukan pendaftaran hak atas tanah dan pemeliharaan daftar umum

pendaftaran tanah. Kantor Pertanahan Kabupaten Jember (ATR/BPN) dipilih sebagai tempat magang didasari pada pendekatan materi dan keterampilan praktikum yang diperoleh dibangku perkuliahan. Dengan adanya kegiatan magang mahasiswa diharapkan dapat menerapkan teori-teori yang diperoleh dari materi perkuliahan untuk melihat, menganalisis dan memecahkan masalah dilapangan, mempraktikkan kemampuan yang ada, serta memperoleh pengalaman dilapangan yang berguna dalam lingkungan pekerjaan.

Kantor Pertanahan Kabupaten Jember memiliki tugas menyelenggarakan fungsi penyusunan dan pemetaan kebijakan di bidang pertanahan; perumusan dan pelaksanaan kebijakan dibidang survei, pengukuran, dan pemetaan; perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang hak tanah, pendaftaran tanah, dan pemberdayaan masyarakat; perumusan dan pelaksanaan kebijakan di bidang pengadaan tanah. Dalam melaksanakan dan menunjang tugas tersebut Kantor Pertanahan Kabupaten Jember tentu mendapati tugas kedinasan baik itu rapat, seminar dan sejenisnya. Secara filosofis, perjalanan dinas merupakan salah satu wujud belanja negara yang memerlukan mobilitas pegawai dalam pencapaian output suatu kegiatan, sehingga negara berkewajiban mengganti apa yang dikeleuarkan oleh pegawai selama mobilisasi dalam mencapai output yang dimaksud, bukan sebagai unsur penambah penghasilan.

Peraturan Menteri Keuangan Nomor 113/PMK.05/2012 Tahun 2012 tentang Perjalanan Dinas Dalam Negeri Bagi pejabat Negara, Pegawai Negeri, dan Pegawai Tidak Tetap yang dimaksud dengan perjalanan dinas dalam negeri yang selanjutnya disebut perjalanan dinas adalah perjalanan ke luar tempat kedudukan yang dimaksud dalam wilayah Republik Indonesia untuk kepentingan negara. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 113/PMK.05/2012 Tahun 2012 menjelaskan bahwa pembayaran biaya perjalanan dinas dalam negeri dapat dilakukan melalui mekanisme Uang Persediaan (UP) dan atau dengan mekanisme Langsung (LS). Namun dalam praktiknya instansi mempunyai kebebasan untuk dapat memilih, mengatur dan mengelola instansinya. Hal ini merupakan bentuk dari adanya kebijakan otonomi daerah yang dimana pada praktiknya Kantor Pertanahan

Kabupaten Jember memiliki kebebasan untuk mengatur dan mengolah keuangannya namun tetap memperhatikan standar dan acuan perundang-undangan.

Selama kegiatan magang berlangsung, penyusun pernah diajarkan dan mendapati tugas untuk melakukan penginputan tahap awal pada SAKTI mengenai pembayaran perjalanan dinas dalam negeri, hal ini menjadi awal penyusun tertarik untuk mengambil judul terkait perjalanan dinas dalam negeri sehingga mengetahui lebih dalam lagi agar dapat dijadikan sebuah gambaran nantinya saat terjun dalam dunia kerja. Mengingat setiap instansi dalam menjalankan pekerjaannya memiliki sebuah aturan yang harus diperhatikan seperti standar operasional prosedur yang dimiliki oleh setiap instansi. Begitu juga dengan pelaksanaan pencairan dana perjalanan dinas pada Kantor Pertanahan Kabupaten Jember juga tentu memiliki pedoman atau prosedur yang harus diperhatikan. Sehubungan dengan ini, maka penyusun ingin mengetahui dan mempelajari lebih lagi mengenai tahapan-tahapan dan atau prosedur apa saja yang harus dilengkapi dan dilakukan untuk melakukan pembayaran untuk keperluan perjalanan dinas dalam negeri pada Kantor Pertanahan Kabupaten Jember.

1.2 Tujuan dan Manfaat Magang

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan magang secara umum yaitu :

1. Meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan kewirausahaan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa mengenai kegiatan perusahaan/instansi dan/atau unit bisnis strategis lainnya.
2. Melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan atau kesenjangan (gap) yang di jumpai di lapangan dengan yang diperoleh di bangku kuliah
3. Menambah ilmu dan wawasan agar mendapatkan gambaran dan bekal untuk nantinya terjun dalam dunia kerja.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Adapun tujuan khusus dari magang ini adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan keterampilan dan juga ikut mempraktikkan proses pencairan dana untuk pembayaran perjalanan dinas dalam negeri pada Kantor Badan Pertanahan Nasional (BPN) Kabupaten Jember.
 2. Mampu membuat surat-surat yang diperlukan dan cara pencairan dana untuk pembayaran biaya perjalanan dinas yang dilaksanakan pegawai pada Kantor Badan Pertanahan Nasional (BPN) Kabupaten Jember
- 1.2.3 Manfaat Magang untuk Mahasiswa
- a. Menambah pengetahuan, pengalaman, dan keterampilan kerja mahasiswa secara langsung dalam berbagai kegiatan di Kantor Pertanahan Nasional (BPN) Kabupaten Jember
 - b. Meningkatkan kedisiplinan dan rasa tanggung jawab mahasiswa
 - c. Sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi Sarjana Sains Terapan pada jurusan Manajemen Agribisnis program studi Akuntansi Sektor Publik
- 1.2.4 Manfaat untuk Politeknik Negeri Jember
- a. Mendapatkan informasi atau gambaran perkembangan ipteks yang diterapkan di instansi untuk menjaga mutu dan relevansi kurikulum
 - b. Membuka peluang kerjasama yang lebih intensif pada kegiatan tridharma
- 1.2.5 Manfaat untuk lokasi Magang
- a. Mendapatkan profil calon pekerja yang siap kerja
 - b. Mendapatkan alternative solusi-solusi dari beberapa permasalahan lapangan.

1.3 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan magang dilakukan di Kantor Pertanahan Kabupaten Jember yang beralamatkan di Jl. KH Shiddiq No.55, Kelurahan Jember Kidul, Kecamatan Kaliwates, Kabupaten Jember dengan kode Pos 68131. Waktu yang dibutuhkan untuk kegiatan ini adalah 700 jam setara dengan 4 bulan dimulai dari bulan September 2023 sampai dengan bulan Desember 2023.

1.4 Metode Pelaksanaan

Magang dilaksanakan di Badan Pertanahan Nasional Kabupaten Jember (ATR/BPN) selama 700 jam atau setara dengan 4 bulan efektif dihitung dari tanggal

1 September 2023 sampai dengan Desember 2023 dengan hari kerja senin sampai jumat jam masuk 08.00 sampai jam pulang 17.00. Proses persiapan hingga kegiatan magang selesai adalah sebagai berikut :

1. Sebelum kegiatan magang berlangsung mahasiswa mengikuti kegiatan pembekalan tata tertib magang yang diadakan oleh pihak Politeknik Negeri Jember
2. Mahasiswa datang ke lokasi magang untuk melaksanakan magang dengan durasi 700 jam yang setara dengan 4 bulan
3. Mahasiswa menyusun laporan magang berdasarkan kegiatan khusus yang diminati pada lokasi magang masing-masing
4. Mahasiswa melakukan ujian laporan magang

Penerimaan mahasiswa magang dilakukan di ruang tamu Kantor Badan Pertanahan Nasional disambut oleh pembimbing lapang. Pengenalan lingkungan kerja bertujuan agar mahasiswa mudah beradaptasi dan bersosialisasi dengan para pegawai Kantor BPN.

Berikut adalah rekapitulasi kegiatan magang pada Kantor Pertanahan Kabupaten Jember :

Tabel 1.1 Rekapitulasi Kegiatan Magang

No	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Tugas	Penanggung Jawab
1	1 September - 5 Oktober 2023	Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	1. Penanggalan pada berkas PTSL 2. Opname PTSL 3. Memilah berkas PTSL	Irana Dharmawatie, SE
2	6 Oktober - 12 Oktober 2023	Tata Usaha	1. Memisahkan kwitansi honor desa 2. Input kwitansi data kegiatan desa 3. Scan Surat Perintah Membayar (SPM) serta mengarsipkan SPM	Nurul Azizah, A.Md
3	13 Oktober - 14 November 2023	Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	1. Penanggalan pada berkas PTSL 2. Scan PTSL K3 3. Entri data PTSL K3 4. Memilah berkas PTSL 5. Stempel PTSL K3	Irana Dharmawatie, SE

4	15 November - 17 November 2023	Tata Usaha	1. Input/merekap nomor SPM dan jumlah pengeluaran SPM pada excel	Nurul Azizah, A.Md
5	20 November - 22 November 2023	Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	1. Penanggalan PTSL	Irana Dharmawatie, SE
6	22 November - 28 November 2023	Tata Usaha	1. Memisahkan kuitansi honor desa 2. Input data perjadin pada SAKTI 3. Mengarsipkan SPM Perjadin 4. Merekap nomor SPM Honor Desa	Nurul Azizah, A.Md
7	29 November - 30 November 2023	Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	1. Penanggalan pada berkas PTSL	Irana Dharmawatie, SE
8	4 Desember - 5 Desember 2023	Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	1. Input kelengkapan berkas dokumen ROYA Sertipikat	Azizah Faizati, SH
9	6 Desember - 19 Desember 2023	Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran	1. Penanggalan pada berkas PTSL 2. Memilah berkas PTSL	Irana Dharmawatie, SE
10	20 Desember - 29 Desember 2023	Tata Usaha	1. Opname PTSL	Irana Dharmawatie, SE