

## **BAB 1.PENDAHULUAN**

### 1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember adalah salah satu Perguruan Tinggi Negeri di Jember yang menerapkan pendidikan berbasis vokasi. Kegiatan belajar mengajar tersebut fokus untuk mengembangkan hardskill maupun softskill secara spesifik dan kompeten bagi mahasiswa nya, agar siap dengan persaingan dunia kerja sesuai keahlian masing masing di bidangnya. Program pembelajaran vokasional menerapkan sistem 40% teori dan 60% praktik, sehingga mahasiswa Politeknik Negeri Jember siap terjun ke dunia kerja untuk melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan. Praktik Kerja Lapangan ini merupakan salah satu kegiatan wajib yang harus ditempuh oleh mahasiswa Politeknik Negeri Jember karen kegiatan ini adalah salah satu persyaratan kelulusan bagi program sarjana maupun diploma. Maka dari itu, Politeknik Negeri Jember menerapkan Praktik Kerja Lapangan untuk semua jurusan, termasuk Jurusan Bahasa, Komunikasi dan Pariwisata.

Jurusan Bahasa, Komunikasi dan Pariwisata hanya memiliki satu program studi yaitu Program Studi Bahasa Inggris. Untuk Prodi Bahasa Inggris hanya sampai Diploma 3 yang akan ditempuh selama 3 tahun. Program studi ini menerapkan 4 (empat) skill yaitu listening, reading, speaking dan writing, untuk lebih spesifik di program studi ini terdapat mata kuliah English for Banking, English for Edutourism, English for Secretary, English for Tour and Travel, English for Business. Dan mata kuliah umum yaitu Pendidikan Agama Islam, Pendidikan Kewarganegaraan, dan Kesekretarisan.

Praktik Kerja Lapangan adalah suatu program kegiatan praktik kerja yang dilakukan secara langsung di dunia kerja untuk mahasiswa semester 5 khusus Diploma III. Program tersebut memberi kesempatan atau pengalaman bekerja bagi mahasiswa dalam menerapkan ilmu yang sudah mereka dapatkan selama pembelajaran 4 semester di kampus Politeknik Negeri Jember. Waktu yang

dibutuhkan untuk kegiatan Praktik Kerja Lapangan adalah tiga bulan penuh. Mahasiswa yang melakukan Praktik Kerja Lapangan diharapkan menjadi mahasiswa yang dapat menambah ilmu baru, meningkatkan keterampilan, sosial dan dapat meningkatkan kemampuan individu di tempat Praktik Kerja Lapangan yang sudah dipilih. Penulis memilih Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai tempat Praktik Kerja Lapangan dimana penulis dapat menerapkan studi English for Secretary, Kesekretarisan, dan English for Business.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil merupakan unsur pelaksana Pemerintah Daerah di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang dipimpin oleh Kepala Dinas dan berkedudukan dibawah serta bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember terletak di Jalan Jawa Nomor 18, Kecamatan Sumbersari. Adapun Layanan Dinas Kependudukan yang bertempat di Roxy Square Jember Jalan Hayam Wuruk, masih terus aktif melayani keperluan Admindakapil masyarakat. Tujuan adanya layanan di Roxy Square tersebut agar lebih dikenal masyarakat Jember terutama untuk wilayah yang jauh dari Jalan Jawa, mereka tidak perlu terlalu jauh untuk datang ke pusat kota.

Alasan penulis memilih Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil karena dapat menerapkan ilmu berkaitan dengan mata kuliah yang pernah ditempuh di Program Studi Bahasa Inggris yaitu English for Secretary, Kesekretarisan dan English for Business. Selain itu, penulis tahu bahwa Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember selalu ramai oleh pengunjung, sehingga dapat menjalankan Praktik Kerja Lapangan dengan maksimal.

Ada beberapa aktivitas yang dilakukan oleh penulis di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, seperti melayani masyarakat, mengarsipkan data secara manual maupun elektronik, pengkodean Kartu Tanda Penduduk, legalisir dan melayani masyarakat di loket pengambilan. Dalam Praktik Kerja Lapangan ini, kedua pihak akan mendapatkan keuntungannya masing masing. Penulis akan mendapatkan pengetahuan lebih luas dan pengalaman untuk masa depan,

sedangkan untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember akan terbantu dalam menyelesaikan tugas-tugas nya.

## 1.2 Tujuan Praktik Kerja Lapang

Program Praktik Kerja Lapang ini memiliki 2 tujuan, yaitu tujuan secara umum dan khusus, yaitu:

### 1.2.1 Tujuan Umum Praktik Kerja Lapang

Tujuan secara umum dari Praktik Kerja Lapang ini ntuk menerapkan teori atau ilmu yang sudah didapat selama 4 semester di Politeknik Negeri Jember, meningkatkan keterampilan, meningkatkan kemampuan individu, menambah pengalaman, serta menambah wawasan baru yang belum pernah didapat dari Jurusan Bahasa, Komunikasi dan Pariwisata. Selain itu, untuk mengetahui bagaimana sistem kerja dan aktivitas di kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember.

### 1.2.2 Tujuan Khusus Praktik Kerja Lapang

Tujuan khusus Praktik Kerja Lapang sebagai berikut:

- a) Untuk menerapkan ilmu yang telah didapat selama masa perkuliahan di Politeknik Negeri Jember;
- b) Untuk mempraktikkan kemampuan dan keahlian dalam mata kuliah English for Secretary, English for Business, Kesekretarisan, serta public relation saat melayani masyarakat;
- c) Untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam berpikir kritis dan kreatif dalam menghadapi masalah saat terjadi di dunia kerja.

### 1.3 Manfaat Praktik Kerja Lapang

Ada beberapa manfaat dalam program Praktik Kerja Lapang di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember:

#### 1.3.1 Untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember

Dengan adanya mahasiswa Praktik Kerja Lapang, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember akan terbantu dalam mengerjakan pekerjaan yang ada, seperti mengarsipkan data secara manual dan elektronik, menulis kode dan tujuan Surat Perintah Perjalanan Dinas, pengkodean KTP, dan legalisir.

#### 1.3.2 Untuk Penulis

Selama Praktik Kerja Lapang, penulis mendapatkan pengalaman baru di dunia kerja khususnya menjadi bagian sekretaris yang baik dalam menjalankan beberapa tugas seperti mengarsipkan data secara manual, menulis nomor Surat Perintah Perjalanan Dinas, pengkodean Kartu Tanda Penduduk, dan lain lain di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember. Tidak hanya itu, penulis juga dapat melatih cara berkomunikasi yang baik dan sopan saat melayani masyarakat dari berbagai macam wilayah.

#### 1.3.3 Untuk Mahasiswa Program Studi Bahasa Inggris

Dengan adanya laporan Praktik Kerja Lapang, ini akan menjadi referensi bagi mahasiswa Politeknik Negeri Jember selanjutnya yang akan Praktik Kerja Lapang khususnya di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember.

#### 1.3.4 Untuk Politeknik Negeri Jember

Dengan adanya program Praktik Kerja Lapang dapat menjadi kerjasama yang baik dengan beberapa instansi, salah satunya dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember. Dengan begitu, Politeknik Negeri Jember mendapat kepercayaan untuk generasi selanjutnya yang akan melaksanakan Praktik Kerja Lapang di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember.

#### 1.4 Tempat dan Waktu Praktik Kerja Lapang

Praktik Kerja Lapang bertempat di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Jalan Jawa Nomor 18, Jember 68121. Nomor telepon 0331334496. Email [infodispendukcapiljember@gmail.com](mailto:infodispendukcapiljember@gmail.com). Praktik Kerja Lapang ini dimulai pada tanggal 5 Oktober 2020 sampai dengan 30 Desember 2020, dan dilakukan setiap hari Senin sampai Jumat pada pukul 7 pagi sampai 3 sore, dengan istirahat untuk 1 jam yaitu pukul 12:00 sampai 13:00 WIB