

RINGKASAN

PROSEDUR PENGADAAN KONSULTAN PERENCANA GEDUNG ARSIP PADA KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN JEMBER, Elasari Juniana, D42200959, Tahun 2024, Akuntansi Sektor Publik, Politeknik Negeri Jember, Ibu Azizah Faizati, SH (Pembimbing Lapangan), dan Ibu Fitriya Andriyani, S.Pd., M.Akun (Dosen Pembimbing Magang).

Magang merupakan salah satu pendidikan akademik yang dilakukan selama 1 (satu) semester penuh dan diprogramkan khusus mahasiswa semester VII (tujuh) bagi program-program studi yang menyelenggarakan program D-IV. Magang dilaksanakan 20 sks dengan jangka waktu kurang lebih 700 jam atau setara 4 bulan efektif. Kegiatan magang dilaksanakan awal September sampai akhir bulan Desember 2023.

Badan Pertanahan Nasional (BPN) adalah lembaga pemerintah non kementerian yang melaksanakan tugas pemerintah di bidang pertanahan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan. Kantor Pertanahan sebagai suatu instansi vertikal dari Badan Pertanahan Nasional (BPN) merupakan satu-satunya lembaga yang berwenang melakukan pendaftaran tanah. Secara umum kegiatan operasional instansi pemerintahan tidak lepas dari pengadaan barang/ jasa. Pada Kantor Pertanahan Kabupaten Jember memiliki 4 jenis Pengadaan Barang/ Jasa yaitu barang, pekerjaan konstruksi, jasa konsultasi dan jasa lainnya. Pada dasarnya pengadaan barang/ jasa memiliki siklus pengelolaan yang telah terstruktur salah satunya yaitu pengadaan jasa konsultan perencana. Berdasarkan data kuantitatif dan Kualitatif Kapasitas Gedung Arsip pada Kantor Pertanahan Kabupaten Jember tidak dapat menampung warkah sehingga diharuskan membangun Gedung arsip baru untuk menampung warkah. Untuk menunjang pelaksanaan pembangunan gedung arsip tersebut, maka diperlukan pengelolaan pelaksanaan (*project management*), agar pekerjaan berjalan lancar dan menghasilkan hasil akhir yang baik. Oleh sebab itu perlu dilakukan seleksi untuk mendapatkan konsultan yang benar-benar mampu dan berpengalaman dalam menangani pekerjaan gedung sehingga pelaksanaan pekerjaannya tidak menyebabkan kesalahan yang mengganggu efektivitas dan efisiensi proyek.

Tahapan dari pengadaan jasa konsultan perencana gedung arsip pada Kantor Pertanahan Kabupaten Jember yaitu dimulai dari tahap persiapan, pelaksanaan pengadaan, dan berkontrak, tahapan persiapan dimulai dengan menyusun Kerangka Acuan Kerja, Harga Perkiraan Sendiri, membuat paket RUP pada aplikasi SIRUP. Pada tahap pelaksanaan PPK membuat paket pada aplikasi LPSE, dan mengupload dokumen penawaran; selanjutnya PPK mendelegasikan Pejabat pengadaan, pejabat pengadaan membuat seluruh jadwal paket pengadaan, pejabat pengadaan melakukan tahap evaluasi penawaran, evaluasi teknis dan negosiasi, serta penetapan pemenang. Pada tahap kontraktual dilakukan penyerahan jaminan uang muka dan penandatanganan kontrak.