

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada era globalisasi saat ini, persaingan dalam dunia kerja semakin meningkat. Oleh karena itu setiap orang diharuskan mempunyai keahlian baik itu softskill ataupun hardskill dan juga pengalaman yang mumpuni untuk memenangi persaingan dalam mencari pekerjaan. Pengalaman dan keahlian itu harus sesuai dengan bidang yang diinginkan oleh orang tersebut. Salah satu cara untuk mendapat pengalaman dalam bekerja adalah dengan cara Praktik Kerja Lapangan (PKL). PKL merupakan kegiatan yang wajib dilakukan oleh mahasiswa/i D-III aktif semester 5 (lima). PKL dilakukan untuk memberikan pengalaman kerja langsung bagi mahasiswa tentang penerapan ilmu yang diperoleh dari pendidikan Politeknik Negeri Jember.

Melalui partisipasi dalam pelaksanaan PKL mahasiswa diharapkan mendapatkan gambaran kondisi dan situasi secara langsung tentang dunia kerja. sekaligus merupakan cara untuk memperluas pengetahuan dan pengalaman karena ilmu yang didapatkan dibangku kuliah belum cukup untuk terjun langsung ke dunia kerja. PKL juga tempat untuk mengetahui kemampuan diri masing-masing mahasiswa dan memperbaiki kualitas diri agar menjadi lebih kompetitif, profesional, dan potensial.

Penulis memilih Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember sebagai tempat pelaksanaan PKL karena di sana terdapat banyak kegiatan yang dapat dikerjakan oleh mahasiswa dan sesuai dengan mata kuliah yang dipelajari di jurusan misalnya seperti English for Secretary, English for Business, Public Speaking dan Kesekretarian. Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan selama 3 bulan mulai dari 05 Oktober 2020 sampai dengan 30 Desember 2020.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum

Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL) secara umum adalah untuk menerapkan teori yang didapatkan mahasiswa di bangku kuliah selama 4 semester dan meningkatkan pengetahuan, keterampilan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa.

1.2.2 Tujuan Khusus

Tujuan khusus Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini adalah untuk melatih para mahasiswa mengerjakan pekerjaan lapang, melatih mahasiswa dalam memecahkan masalah secara langsung yang ada di lapang dan menerapkan ilmu yang telah didapatkan dari jurusan.

1.2.2 Manfaat

Manfaat Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah sebagai berikut:

1. Manfaat untuk penulis

Penulis mendapatkan pengalaman baru dan terlatih untuk mengerjakan pekerjaan lapang, sekaligus dapat mengembangkan ilmu yang telah dipelajari di bangku kuliah dan melakukan serangkaian keterampilan yang sesuai dengan bidang keahliannya.

2. Manfaat untuk Mahasiswa Jurusan Bahasa, Komunikasi, dan Pariwisata (BKP)

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil bisa dijadikan tempat refrensi untuk kegiatan praktik kerja lapang oleh mahasiswa BKP dan mahasiswa BKP dapat mengetahui kegiatan apa saja yang dilakukan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember.

3. Manfaat untuk Politeknik Negeri Jember

Terjalinnnya hubungan yang baik antara Politeknik Negeri Jember dengan Dinas Kependudukan dan Pencacatan Sipil sehingga praktik kerja lapang bisa terus

dilaksanakan oleh mahasiswa Politeknik Negeri Jember di Dinas kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember.

4. Manfaat untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember

Dengan adanya kegiatan ini mahasiswa magang dalam meringankan atau membantu pekerjaan-pekerjaan yang terdapat di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember.

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

1.3.1 Lokasi

Lokasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Jember berlokasi di Jl. Jawa No. 18, Tegal Boto Lor, Sumpersari, Kec. Sumpersari, Kabupaten Jember, Jawa Timur 68121.

1.3.2 Jadwal Kerja

Praktik kerja lapangan ini dimulai pada tanggal 05 Oktober 2020 sampai dengan 30 Desember 2020 dan untuk jadwal Kerja di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Jember adalah senin-jumat pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB untuk mahasiswa magang dan Pukul 07.00 WIB sampai dengan Pukul 17.00 WIB untuk pegawai.

1.4 Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan selama 3 bulan, mulai dari 5 Oktober 2020 sampai dengan 30 Desember 2020. Mahasiswa PKL dibagi menjadi 2 kelompok dan ditempatkan dibagian yang berbeda. pada 1 bulan setengah bulan pertama penulis ditempatkan di bidang Pelayanan Pencatatan Sipil bagian Pengarsipan dan legalisasi dokumen. Jadwal kerja penulis saat di bidang Pelayanan Pencatatan Sipil dimulai pukul 07.00 pagi sampai dengan 15.00 sore setiap senin – jum'at.

Setelah 1 bulan setengah penulis ditempatkan di bidang kesekretariat sub bagian keuangan selama 2 minggu. Jam kerja penulis saat di bidang ini dimulai pukul 07.00 pagi sampai dengan 15.00 sore setiap senin – jum'at.

Setelah 2 minggu di bidang kesekretariat sub bagian keuangan penulis dimintai tolong untuk membantu bidang pelayanan pendaftaran penduduk selama 4 hari untuk mendistribusikan KTP karena mendekati acara pemilihan bupati kabupaten Jember. Jam kerja penulis saat di bidang ini dimulai pukul 07.00 pagi sampai dengan 15.00 sore setiap senin – jum'at. Setelah acara pemilihan Bupati Kabupaten Jember selesai penulis kembali ke bidang Pelayanan Pencatatan Sipil untuk mengarsipkan dan melegalisir sampai dengan waktu Praktik Kerja Lapangan selesai.