

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember, sebagai salah satu institusi perguruan tinggi, menawarkan program pendidikan vokasi yang difokuskan pada penguasaan keahlian tertentu. Program ini mencakup pendidikan diploma yang setara dengan program pendidikan akademik, sedangkan pendidikan diploma 4 setara dengan pendidikan strata 1. Lulusan dari program pendidikan vokasi ini akan meraih gelar vokasi sebagai hasil dari studi. Dalam menempuh kuliah di perguruan tinggi vokasi, mahasiswa wajib mengikuti program magang.

Magang atau Praktik Kerja Lapangan merupakan suatu bentuk penyelenggaraan pendidikan yang melibatkan mahasiswa langsung bekerja di dunia usaha atau industri. Proses ini dilakukan secara sistematis dan terarah, dipandu oleh tenaga kerja industri yang kompeten dan profesional. Program magang berlangsung selama sekitar enam bulan, setara dengan 20 sks atau sekitar 900 jam, termasuk satu bulan untuk pembekalan dan satu bulan untuk penyusunan laporan.

Tujuan utama dari program magang adalah memperluas wawasan mahasiswa, membentuk karakter mahasiswa agar disiplin, produktif, adaptif, komunikatif, kolaboratif, dan memiliki etos kerja sesuai kebutuhan dunia kerja. Selama menjalani kegiatan magang, mahasiswa diharapkan mampu melaksanakan serangkaian pekerjaan sesuai dengan instruksi dari pembimbing lapangan, dengan mengintegrasikan kemampuan yang dimiliki dan materi yang diperoleh selama perkuliahan.

Magang tidak hanya menjadi kesempatan bagi mahasiswa untuk memperoleh wawasan dan pengalaman di dunia kerja, tetapi juga merupakan salah satu syarat kelulusan. Salah satu perusahaan yang menjadi pilihan mahasiswa untuk menjalani magang adalah PT. Mega Artha Lintas Data, yang bergerak dalam bidang Penyediaan Layanan Internet. Pada perusahaan ini pekerjaan yang dilakukan ialah instalasi client baru meliputi pemasangan kabel fiber atau lan di jalanan atau rumah, monitoring jaringan yakni memantau lalu

lintas dan status perangkat client untuk mengetahui konsisi perangkat apakah hidup atau mati, pemeliharaan infrastruktur jaringan, dan troubleshooting jaringan ketika ada masalah pada koneksi jaringan di perangkat client.

Dalam konteks pekerjaan di perusahaan, terdapat serangkaian kegiatan di mana pekerja atau teknisi diharuskan mengisi formulir untuk mendata informasi terkait pekerjaan yang telah diselesaikan. Informasi tersebut mencakup penggunaan barang yang keluar atau masuk selama menangani permasalahan pada client, nama client, serta teknisi yang melaksanakan tugas. Sebagai upaya mempermudah proses pendataan, perusahaan menciptakan sebuah website khusus.

Penggunaan DataTables Server-Side pada website tersebut diimplementasikan secara optimal. Pilihan ini dilakukan agar data dapat ditampilkan dengan cepat, kemudahan dalam menampilkan data dengan jumlah tertentu untuk meningkatkan efisiensi, serta menyediakan fitur pencarian dan pagination yang mempermudah navigasi. Melalui penggunaan bahasa pemrograman dan framework yang tepat, website ini tidak hanya bertujuan untuk memfasilitasi pendataan pekerjaan, tetapi juga memberikan pengalaman pengguna yang efisien dan interaktif.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Magang

- 1) Untuk meningkatkan pengetahuan dan wawasan mahasiswa terkait dunia kerja, sesuai dengan bidang yang selama ini ditekuni.
- 2) Untuk meningkatkan keterampilan dan menambah pengalaman mahasiswa, agar lebih percaya diri.
- 3) Untuk meningkatkan daya kritis mahasiswa, atas perbedaan yang ditemui di bangku kuliah dan di dunia kerja.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

- 1) Meningkatkan wawasan mahasiswa terkait dunia kerja.
- 2) Membentuk mahasiwa yang disiplin, kolaboratif, adaptif, dan komunikatif.

- 3) Sebagai kesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan yang didapat selama kuliah.
- 4) Membentuk kekritisn mahasiswa dalam menganalisis masalah dan menyelesaikan masalah.

1.2.3 Manfaat Magang

1) Manfaat Bagi Perguruan Tinggi

- a. Terjalin kerjasama dan hubungan yang baik antara Perguruan Tinggi dengan Perusahaan tempat Mahasiswanya Magang.
- b. Meningkatnya kualitas lulusan karena memiliki pengalaman kerja atau Magang.
- c. Menambah daya nilai Perguruan Tinggi dan dapat lebih dikenal di dunia industri.

2) Manfaat Bagi Perusahaan

- a. Beban pekerjaan Perusahaan sedikit berkurang karena adanya Mahasiswa Magang.
- b. Menemukan solusi dan terobosan baru dari mahasiswa terkait aspek yang mungkin belum sempurna pada perusahaan.
- c. Dapat lebih mudah ketika merekrut pekerja yang dibutuhkan dari Mahasiswa yang pernah Magang.

3) Manfaat Bagi Mahasiswa

- a. Mahasiswa dapat membangun relasi sehingga nanti mudah dalam mencari kerja atau membangun usaha dengan relasinya.
- b. Mahasiswa memiliki pandangan dengan bidang yang sekarang ia jalani, sehingga memiliki opsi dalam mencari pekerjaan yang mungkin nyaman dan sesuai.
- c. Mengetahui segala aspek terkait dunia kerja sesuai dengan bidang yang selama ini ditekuni.
- d. Melatih interpersonal mahasiswa dalam bersosial dan berkolaborasi.

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan di PT. Mega Artha Lintas Data yang berlokasi di Perumahan Talkandang Asri No. 3 Talkandang-Situbondo. Pelaksanaan dimulai pada hari Senin tanggal 4 September 2023 hingga hari Kamis tanggal 4 Januari 2024.



Gambar 1.1 Kantor Pemasaran PT. Mega Artha Lintas Data Situbondo

Kegiatan sesuai dengan hari dan jam kerja karyawan dari senin hingga sabtu pada jam 08:00 hingga 17:00 tanpa menganut sistem shift.

Tabel 1.1 Jadwal Magang

Hari	Jam
Senin	08:00 – 17:00
Selasa	08:00 – 17:00
Rabu	08:00 – 17:00
Kamis	08:00 – 17:00
Jum'at	08:00 – 17:00
Sabtu	08:00 – 17:00

1.4 Metode Pelaksanaan

Pada pelaksanaan Magang di PT. Mega Artha Lintas Data Situbondo diawali dengan penyusunan dan pengajuan proposal, pelaksanaan hingga penyusunan laporan akhir magang. Berikut merupakan proses pelaksanaan Magang :

1) Mendata Tempat Magang

Mendata tempat Magang ialah untuk mencari dan mencatat beberapa industri/instansi/lembaga untuk nantinya menjadi referensi tempat Magang.

2) Survei

Setelah mengetahui beberapa industri/instansi/lembaga yang telah didata selanjutnya dilakukan survei untuk melihat dan memperoleh informasi seputar industri/instansi/lembaga tersebut.

3) Diskusi Tempat

Setelah mengetahui dan mensurvei beberapa industri/instansi/lembaga, selanjutnya dilakukan diskusi antara mahasiswa dan dosen pembina Magang untuk menetapkan industri/instansi/lembaga mana yang diminati untuk dijadikan tempat Magang nanti.

4) Penyusunan Proposal

Setelah semua setuju dengan industri/instansi/lembaga yang diminati, selanjutnya dilakukan penyusunan proposal untuk nanti dikirim ke industri/instansi/lembaga tersebut dan kemudian menunggu konfirmasi diterima atau tidaknya, jika tidak diterima maka menentukan tempat lain dan jika diterima dilakukan langkah selanjutnya.

5) Persiapan dan Pelaksanaan

Persiapan dilakukan dengan serangkaian intruksi dari pembina Magang, dan belajar mandiri terkait industri/instansi/lembaga yang nantinya menjadi tempat Magang, belajar terkait bergerak di bidang apa, prosedur kerjanya nanti seperti apa, apa yang dilakukan dan lain-lain. Hingga pelaksanaan, mahasiswa nantinya melakukan serangkaian kegiatan di tempat Magang, dan melakukan dokumentasi ketika kegiatan berlangsung.

6) Penyusunan Laporan

Setelah pelaksanaan Magang sudah sampai pada waktu yang ditentukan mahasiswa menyusun laporan dan penyerahan laporan tersebut ke pihak terkait.