

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Magang dilaksanakan sebagai salah satu syarat kelulusan di Politeknik Negeri Jember yang dilakukan oleh mahasiswa semester V pada Diploma III dengan nilai 20 sks. Dengan adanya magang ini diharapkan setiap mahasiswa dapat mengasah skill yang dimiliki dan mampu meningkatkan disiplin kerja serta bisa menjadi pengalaman dan wawasan mahasiswa dalam dunia kerja.

Dalam kegiatan magang, kami memilih UPA Pertanian dan Peternakan di Politeknik Negeri Jember sebagai tempat magang. UPA Pertanian dan Peternakan di Politeknik Negeri Jember merupakan salah satu unit kegiatan akademik dibawah naungan kampus Politeknik Negeri Jember. UPA ini memiliki prinsip yaitu untuk mengakomodasi kegiatan praktikum mahasiswa yang di fokuskan di lapang dan untuk mengelola lahan-lahan kosong. UPA ini juga memiliki beberapa pengelolaan tersendiri dengan salah satu nya yaitu Tefa peternakan Politeknik Negeri Jember. Tefa peternakan ini mengembangkan berbagai kegiatan seperti budidaya sapi perah, penggemukan sapi pedaging, budidaya kambing dan domba, budidaya ayam petelur, budidaya ayam kampung dan penetasan telur ayam kampung.

Maka dari itu, penulis sebagai mahasiswa yang mengikuti program Kegiatan Wirausaha Kampus Merdeka (WMK) tertarik mengambil judul “ Masa Ketahanan Susu Terhadap Suhu Ruang”. Karena hal ini akan sangat mempengaruhi produksi dan omset penjualan pada seorang wirausahawan.

1.2 Tujuan Dan Manfaat

1.1.1 Tujuan Umum

- a. Menambah pengetahuan mahasiswa terhadap aspek aspek di dalam dunia kerja,
- b. Untuk melatih mahasiswa dalam mencari peluang peluang dalam dunia kerja,
- c. Melatih kreatifitas mahasiswa dalam membuat inovasi dengan peluang yang ada

1.1.2 Tujuan Khusus Magang

- a. Melatih para mahasiswa mengerjakan pekerjaan lapangan dan sekaligus serangkaian keterampilan yang sesuai dengan bidang keahliannya.
- b. Mahasiswa mendapatkan kesempatan untuk memantapkan ketrampilan dan pengetahuannya untuk menambah kepercayaan dan kematangan dirinya.
- c. Mahasiswa dapat mengetahui situasi bekerja, memahami alur pekerjaan serta memahami cara komunikasi yang baik dalam dunia kerja.

1.1.3 Manfaat Magang

Manfaat Magang adalah sebagai berikut:

- a. Manfaat untuk mahasiswa
 - 1) Mahasiswa terlatih untuk mencari peluang usaha dan mampu berfikir secara kritis dalam melaksanakan ide usaha.
 - 2) Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk memperdalam pengetahuan dalam membangun usaha yang baik, baik dari proses menuju kejayaan hingga pada cara menghadapi dari berbagai rintangan menjadi kemungkinan kemunduran usaha tersebut.
- b. Manfaat untuk Politeknik Negeri Jember:
 - 1) Mendapatkan informasi ataupun gambaran tentang perkembangan dan tren peluang usaha pada masa saat ini.
 - 2) Diharapkan mampu mencetak wirausahaan yang hebat sehingga kedepannya dapat bekerjasama dengan usaha yang telah ada tersebut.
- c. Manfaat untuk Perusahaan /Industri/Instansi/Lembaga tempat Magang:
 - 1) Mendapatkan ide atau inovasi baru terhadap usaha yang ada bersumber dari buah pemikiran mahasiswa magang
 - 2) Mendapat alternatif solusi-solusi dari beberapa permasalahan lapangan
 - 3) Dapat tetap menjalin kerjasama maupun hubungan baik dengan pihak perguruan tinggi.

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

Pelaksanaan magang dilaksanakan di UPA Pertanian dan Peternakan Politeknik Negeri Jember, Lokasi Jl. Mastrip, Krajan Timur, Sumbersari, Jember ini dimulai tanggal 4 September 2023 sampai tanggal 5 Januari 2024. Untuk Lokasi UPA Pertanian dan Peternakan dapat dilihat pada gambar 1.1 Berikut :



Gambar 1.1 Lokasi Magang

Adapun jadwal kegiatan di UPA Pertanian dan Peternakan :

Tabel 1 1 Jadwal Magang

No.	Hari	Jam Kerja	Keterangan
1.	Senin - Minggu	06.00 - 08.00 WIB 15.00 - 17.00 WIB	Masuk

1.4 Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan digunakan dalam pelaksanaan Magang ini adalah sebagai berikut:

a) Observasi

Mahasiswa melakukan observasi terkait dengan tempat magang mengenai kondisi tempat kerja di UPA Pertanian dan Peternakan.

b) Praktek Lapang

Melakukan kegiatan di lapangan berupa pemahaman dan juga melakukan diskusi dan wawancara aktif mengenai teknik kegiatan yang sudah dilakukan dengan baik dan benar.

c) Dokumentasi Buku Laporan Harian Mahasiswa Mahasiswa

Melaporkan kegiatan dan tugas sehari-sehari di tempat magang dengan mengisi Buku Laporan Harian.

d) Pembuatan Laporan

Menyusun laporan kegiatan magang sesuai dengan yang sudah dilakukan pada saat kegiatan magang sebagai hasil kegiatan selama magang berlangsung