

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi vokasi nasional dengan kurikulum yang beragam, menyelenggarakan pendidikan dalam bidang sains dan ilmu terapan, serta diharapkan mempunyai tenaga kerja yang terampil, profesional, dan siap ahli di bidangnya. Hal ini memerlukan penyesuaian program pelatihan dengan perkembangan ketenagakerjaan nyata.

Pelatihan kerja atau magang merupakan suatu cara mengaplikasikan ilmu dengan praktek dunia nyata dalam dunia usaha atau organisasi. Magang dilaksanakan secara langsung pada saat mahasiswa ditempatkan pada kegiatan usaha yang menawarkan peluang praktik.

CV. Creative Media adalah perusahaan jasa dan lembaga pendidikan informal yang telah berizin resmi, diakui dan didukung penuh oleh Dinas Pendidikan Kota Surabaya. CV. Creative Media menawarkan kursus untuk kebutuhan IT dan multimedia. Selain itu CV. Creative Media juga menawarkan departemen pengembangan yang menanggapi permintaan desain dan branding serta kebutuhan pengguna untuk membuat aplikasi, membuat situs web dan aplikasi Android.

Magang di CV. Creative Media menyesuaikan dengan fungsi dan proyek yang ada di perusahaan. Salah satu proyek yang diberikan kepada mahasiswa magang adalah desain/ perancangan dan pengembangan aplikasi web perusahaan atau C-Mobile. C-Mobile merupakan platform bagi *staff* perusahaan untuk mengelola segala kebutuhan administrasi terkait kursus, mulai dari pendaftaran, pembayaran, penjadwalan dan berbagai fungsi pendukung lainnya.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan utama dalam melakukan Magang yakni menerapkan salah satu bagian dari kegiatan perkuliahan juga melatih mahasiswa dalam menerapkan ilmu serta praktik langsung dalam dunia kerja yang sebenarnya. Tujuan Khusus Magang.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan khusus kegiatan Magang, yaitu :

- a. Merancang website yang ada di CV.Creative Media menjadi lebih baik dari versi sebelumnya yaitu website C-Mobile.
- b. Membantu *staff* perusahaan dalam melakukan pekerjaan agar lebih mudah, mulai dari administrasi, menyiapkan kelas untuk pembelajaran, dan operator pelatihan.
- c. Membuat konten dan desain untuk media promosi.

1.2.3 Manfaat Magang

- a. Manfaat Untuk Mahasiswa

Pelaksanaan Magang pada program studi Teknik Informatika diadakan untuk memberikan manfaat bagi mahasiswa, yaitu :

1. Mahasiswa dapat mengenali kebutuhan pekerjaan di tempat pelaksanaan Magang.
2. Mahasiswa dapat mengetahui dan menambah wawasan dalam dunia kerja yang sebenarnya.
3. Mahasiswa dapat memperoleh keterampilan dan pengalaman dalam dunia kerja.
4. Mendapatkan pengalaman menangani teknis kerja di lapangan yang sesungguhnya, sehingga akan mendapat gambaran tentang berbagai halmengenai dunia kerja yang aplikatif.
5. Mengenal dan mempelajari tentang berbagai permasalahan yang sering terjadi di lapangan dunia kerja, dan kemudian dicari penyelesaiannya berdasarkan ilmu yang telah didapatkan saat

perkuliahan.

6. Mengenalkan dan membiasakan diri terhadap suasana kerja sebenarnya sehingga dapat membangun etos kerja yang baik, serta sebagai upaya untuk memperluas wawasan mengenai dunia kerja yang sebenarnya.

7. Melatih diri untuk bekerja secara professional.

b. Manfaat Bagi Instansi atau Perusahaan

Pelaksanaan Magang pada program studi Teknik Informatika selain memberikan manfaat bagi mahasiswa, juga memberikan manfaat bagi instansi atau perusahaan, yaitu :

1. Tugas mahasiswa yang merupakan inti dari kegiatan Magang dapat dimanfaatkan sebagai mitra tukar pikiran dalam menyelesaikan permasalahan yang terjadi dalam kegiatan praktis yang berhubungan dengan Teknik Informatika.

2. Instansi atau perusahaan dapat mengusulkan persoalan-persoalan yang timbul di dalam instansi atau perusahaan dan mahasiswa dapat diminta untuk mengidentifikasi persoalan yang ada.

c. Manfaat Untuk Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Jember
Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Jember dapat memiliki data mengenai instansi dan perusahaan yang mempunyai hubungan langsung dengan pekerjaan Teknik Informatika di Indonesia. Data ini selain sangat penting dari segi pola pengembangan kurikulum, aspek tenaga kerja juga akan banyak manfaatnya bagi perguruan tinggi, untuk menyelaraskan perkembangan dengan dunia profesi yang berhubungan.

1.3 Lokasi dan Waktu

CV. Creative Media bertempat di dua lokasi berbeda di Surabaya. Kantor pusat terletak di Surabaya Barat tepatnya di Tubanan Karang Poh, Jalan Raya Tubanan Baru No.10, Tanjungsari, Kecamatan Sukomanunggal, Kota Surabaya, Jawa Timur 60188, dan kantor cabang yang terletak di

Surabaya Timur tepatnya di Jalan Nginden Intan Timur XVIII No.A3-10, Nginden Jangungan, Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya, Jawa Timur 60118 dan Jl. Sidomulyo XII No.118, Sidomulyo, Kec. Tuban, Kabupaten Tuban, Jawa Timur 62312. Pelaksanaan Magang dilakukan di dua tempat sekaligus yang berlokasi di Surabaya dengan membagi kelompok menjadi dua tim, dan rolling tempat dilakukan 2 bulansekali.

CV. Creative Media memiliki jam kerja yang efektif, waktu kerja berlaku mulai hari Senin sampai dengan Sabtu dan dilakukan selama 8 jam mulai pukul 08.00 - 16.00 WIB untuk *shift* pagi dan 13.00 – 21.00 WIB untuk *shift* malam, kemudian untuk hari Sabtu waktu kerja dimulai pukul 08.00 – 16.00 berlaku untuk semua *staff* dan mahasiswa Magang. Untuk lebih jelasnya, rincian jam kerja di paparkan pada tabel 1.1 berikut :

Tabel 1. 1 Rincian Waktu Kerja

Hari	Jam	Keterangan
Senin – Jumat (<i>Shift</i> Pagi)	08.00 - 12.00	Jam kerja
	12.00 - 13.00	Istirahat
	13.00 – 16.00	Jam kerja
Senin – Jumat (<i>Shift</i> Malam)	13.00 - 16.00	Jam kerja
	16.00 - 17.00	Istirahat
	17.00 – 21.00	Jam kerja
Sabtu	08.00 - 12.00	Jam kerja
	12.00 - 13.00	Istirahat
	13.00 – 16.00	Jam kerja

1.4 Jadwal Kegiatan

Kegiatan Magang di CV.Creative Media dimulai pada tanggal 22 Agustus 2023 – 22 Desember 2023, aktif kerja mulai hari Senin hingga Sabtu, waktu kerja dilakukan selama 8 jam.

1.5 Metode Pelaksanaan

Magang untuk mahasiswa program D IV dilaksanakan saat memasuki semester tujuh dan memiliki bobot 20 SKS dalam satu semester dilokasi Magang.

Langkah-langkah yang dilakukan oleh peserta Magang:

a. Pembentukan Kelompok

Peserta Magang memilih kelompok yang diinginkan, dengan beranggotakan maksimal empat mahasiswa.

b. Survey Lokasi Magang

Pencarian informasi tentang perusahaan/ industri yang menerima mahasiswa Magang.

c. Penetapan Lokasi Magang

Penetapan lokasi Magang dilakukan dengan mempertimbangkan kelayakan dan kemampuan lokasi Magang. Penetapan lokasi Magang tersebut dilakukan oleh koordinator bidang dan program studi dengan persetujuan dari ketua jurusan.

d. Proposal

Proposal Magang dibuat oleh peserta Magang. Selain membuat proposal peserta juga membuat curriculum vitae dan portofolio.

e. Pengiriman Proposal

Proposal yang telah dibuat dan disetujui oleh koordinator dan mendapat Tanda tangan dari direktur akademik selanjutnya dikirim ke perusahaan/ instansi terkait.

f. Konfirmasi Penerimaan

Melakukan Konfirmasi kepada pihak perusahaan/ instansi tentang periode kerja dan jumlah peserta Magang yang diterima.

g. Pembekalan Magang

Pembekalan Magang dilakukan sebelum peserta Magang berangkat. Pembekalan Magang berisi tentang etika, teknik dan/atau pengayaan materi sebagai bekal Magang yang disampaikan oleh dosen dan/ atau praktisi

perusahaan/ industri.

h. Pelaksanaan Magang

Peserta Magang membawa surat pengantar pemberangkatan Magang dari Wakil Direktur satu, dan Magang dilaksanakan selama empat bulan.

i. Pembuatan Laporan Magang

Laporan yang harus disusun oleh peserta Magang adalah catatan kegiatan harian mahasiswa dan laporan praktek kerja lapang.