

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan tinggi vokasi negeri dengan berbagai program studi yang menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan di bidang ilmu pengetahuan dan ilmu terapan, dirancang untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas, profesional, dan siap digunakan sebagai ahli di bidangnya. Hal ini memerlukan penyesuaian program pendidikan dengan perkembangan lapangan kerja yang sesungguhnya.

Keterampilan yang dimiliki siswa perlu dilatih dan dikembangkan untuk memenuhi kebutuhan industri. Salah satu cara untuk melatih tersebut dengan melaksanakan kegiatan magang yang langsung di industri. Magang merupakan salah satu bentuk pelaksanaannya implementasi secara sistematis dan saling berhubungan antara program pendidikan perguruan tinggi dengan program penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan secara langsung ke dunia kerja untuk mencapai tingkat keahlian tertentu.

CV Creative Media merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa informatika dan pelatihan dibidang IT Multimedia. Keahlian yang dimiliki ialah membangun perencanaan solusi teknologi yang diterapkan dalam bentuk website, ataupun aplikasi mobile yang disesuaikan dengan kebutuhan user. Selain itu CV Creative Media juga mengadakan pelatihan dan kursus yang berfokus dibidang teknologi informasi.

Magang di CV. Creative Media diberikan kegiatan dan project yang ada di perusahaan tersebut. Kegiatan yang biasa dilakukan yaitu menyiapkan kelas, membantu *customer service* dalam melayani tamu dan masih banyak lagi. Salah satu project yang diberikan kepada mahasiswa magang untuk dikerjakan yaitu mengembangkan *website* perusahaan yaitu C-Mobile. C-Mobile merupakan sebuah *platform* bagi para karyawan perusahaan untuk mengurus segala keperluan

administratif yang berhubungan dengan administrasi perusahaan, mulai dari pengajuan cuti, kelola cuti dan beberapa fitur pendukung lainnya.

Pada kegiatan magang ini, penulis mendapat kesempatan untuk mengembangkan *website* C-Mobile, modul yang dibangun pada *website* C-Mobile CV. Creative Media yaitu modul pengajuan cuti yang memberikan informasi terkait pengajuan cuti yang diminta oleh karyawan. Sistem kerja dari modul pengajuan cuti yaitu karyawan dapat menambah data pengajuan cuti, mengedit pengajuan cuti, dan menghapus data pengajuan cuti.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Kegiatan magang tentunya memiliki tujuan dan manfaat, berikut merupakan tujuan dan manfaat dari kegiatan magang :

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan umum dalam melakukan magang selain merupakan salah satu bagian dari kegiatan perkuliahan juga melatih mahasiswa dalam menerapkan ilmu serta praktik langsung dalam dunia kerja yang sebenarnya.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan khusus kegiatan magang, yaitu :

- a. Mengembangkan *website* yang ada di CV.Creative Media menjadi lebih baik dari versi sebelumnya.
- b. Membantu karyawan perusahaan dalam melakukan pekerjaan agar lebih mudah.

1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat magang yang dilakukan oleh mahasiswa adalah sebagai berikut:

a. Manfaat Untuk Mahasiswa

Pelaksanaan magang pada program studi Teknik Informatika diadakan untuk memberikan manfaat bagi mahasiswa, yaitu :

- 1) Mahasiswa dapat mengenali kebutuhan pekerjaan di tempat pelaksanaan magang.
- 2) Mahasiswa dapat mengetahui dan menambah wawasan dalam dunia kerja yang sebenarnya.

- 3) Mahasiswa dapat memperoleh keterampilan dan pengalaman dalam dunia kerja.
- 4) Mendapatkan pengalaman mengenai teknis kerja di lapangan yang sesungguhnya, sehingga akan mendapat gambaran tentang berbagai hal mengenai dunia kerja yang aplikatif.
- 5) Mengenal dan mempelajari tentang berbagai permasalahan yang sering terjadi di lapangan dunia kerja, dan kemudian dicari penyelesaiannya berdasarkan ilmu yang telah didapatkan saat perkuliahan.
- 6) Mengenalkan dan membiasakan diri terhadap suasana kerja sebenarnya sehingga dapat membangun etos kerja yang baik, serta sebagai upaya untuk memperluas wawasan mengenai dunia kerja yang sebenarnya.
- 7) Melatih diri untuk bekerja secara profesional.

b. Manfaat Bagi Instansi atau Perusahaan

Pelaksanaan magang pada program studi Teknik Informatika selain memberikan manfaat bagi mahasiswa, juga memberikan manfaat bagi instansi atau perusahaan, yaitu :

- 1) Tugas mahasiswa yang merupakan inti dari kegiatan magang dapat dimanfaatkan sebagai mitra tukar pikiran dalam menyelesaikan permasalahan yang terjadi dalam kegiatan praktis yang berhubungan dengan Teknik Informatika.
- 2) Instansi atau perusahaan dapat mengusulkan persoalan-persoalan yang timbul di dalam instansi atau perusahaan dan mahasiswa dapat diminta untuk mengidentifikasi persoalan yang ada.

c. Manfaat Untuk Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Jember

Program Studi Teknik Informatika Politeknik Negeri Jember dapat memiliki data mengenai instansi dan perusahaan yang mempunyai hubungan langsung dengan pekerjaan Teknik Informatika di Indonesia. Data ini selain sangat penting dari segi pola pengembangan kurikulum, aspek tenaga kerja juga akan banyak manfaatnya bagi perguruan tinggi, untuk menyelaraskan perkembangan dengan dunia profesi yang berhubung.

1.3 Lokasi dan Waktu

CV. Creative Media bertempat di 2 tempat yang berbeda. Kantor pusat terletak di Surabaya Barat tepatnya di Tubanan Karang Poh, Jalan Raya Tubanan Baru

No.10, Tanjungsari, Kecamatan Sukomanunggal, Kota Surabaya, Jawa Timur 60188, dan kantor cabang yang terletak di Surabaya Timur tepatnya di Jalan Nginden Intan Timur XVIII No.A3-10, Nginden Jangungan, Kecamatan Sukolilo, Kota Surabaya, Jawa Timur 60118. Pelaksanaan magang dilakukan di dua tempat yang berlokasi di Surabaya dengan membagi kelompok menjadi dua tim, dan rolling tempat dilakukan 1 bulan sekali.

CV. Creative Media memiliki jam kerja yang efektif, waktu kerja berlaku mulai hari Senin sampai dengan Sabtu dan dilakukan selama 8 jam mulai pukul 08.00 - 16.00 WIB untuk shift pagi dan 13.00 – 21.00 WIB untuk shift malam, kemudian untuk hari Sabtu waktu kerja dimulai pukul 08.00 – 16.00 berlaku untuk semua karyawan dan mahasiswa magang. Untuk lebih jelasnya, rincian jam kerja dipaparkan pada Tabel 1.1 berikut :

Tabel 1.1 Rincian Waktu Kerja

Hari	Jam	Keterangan
Senin – Jumat (Shift Pagi)	08.00 - 12.00	Jam kerja
	12.00 - 13.00	Istirahat
	13.00 – 16.00	Jam kerja
Senin – Jumat (Shift Malam)	13.00 - 16.00	Jam kerja
	16.00 - 17.00	Istirahat
	17.00 – 21.00	Jam kerja
Sabtu	08.00 - 12.00	Jam kerja
	12.00 - 13.00	Istirahat
	13.00 – 16.00	Jam kerja

1.4 Metode Pelaksanaan

Magang dilakukan ketika memasuki semester 7 yang memiliki bobot 20 sks dan dilaksanakan selama 4 bulan di lokasi magang. Langkah-langkah yang dilakukan oleh peserta magang :

a. Pembentukan Kelompok

Peserta magang memilih kelompok sesuai dengan yang diinginkan, dengan beranggotakan maksimal 4 mahasiswa.

b. Survey Lokasi Magang

Peserta mencari informasi mengenai berbagai perusahaan/industri yang menerima mahasiswa magang.

c. Penetapan Lokasi Magang

Penetapan lokasi magang dilakukan dengan mempertimbangkan kelayakan dan kemampuan lokasi magang. Penetapan lokasi tersebut dilakukan oleh koordinator bidang dan program studi dengan persetujuan ketua jurusan.

d. Proposal

Pembuatan proposal magang dilakukan oleh peserta magang. Selain membuat proposal, peserta diharuskan membuat curriculum vitae.

e. Pengiriman Proposal

Proposal yang telah dibuat, disetujui oleh koordinator dan mendapat tanda tangan dari direktur akademik selanjutnya dikirim ke perusahaan/ industri terkait.

f. Konfirmasi Penerimaan

Melakukan konfirmasi kepada pihak perusahaan/industri tentang periode kerja dan jumlah peserta magang yang dapat diterima.

g. Pembekalan Magang

Pembekalan magang dilakukan sebelum peserta berangkat ke tempat dilaksanakannya magang. Pembekalan magang berisi tentang etika yang harus dilaksanakan, teknik dan/atau pengayaan materi sebagai bekal magang yang disampaikan oleh dosen atau praktisi perusahaan/industri.

h. Pelaksanaan Magang

Peserta magang membawa surat pengantar pemberangkatan magang dari Wakil Direktur 1, dan magang dilaksanakan selama 4 bulan.

i. Pembuatan Laporan Magang

Laporan yang harus disusun oleh peserta magang adalah catatan kegiatan harian mahasiswa dan laporan magang.