

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Magang merupakan salah satu kegiatan wajib yang ditempuh oleh mahasiswa Politeknik Negeri Jember, kegiatan magang tersebut menjadi persyaratan kelulusan bagi mahasiswa. Politeknik Negeri Jember (POLIJE) merupakan perguruan tinggi yang menyelenggarakan pendidikan vokasional, yaitu suatu program pendidikan yang mengarah proses belajar mengajar pada tingkat keahlian secara spesifik yang dibutuhkan sektor industri. Dengan sistem pendidikan yang berbasis pada peningkatan ketrampilan sumber daya manusia dengan menggunakan ilmu pengetahuan dan ketrampilan dasar yang kuat, sehingga lulusannya mampu mengembangkan diri untuk menghadapi perubahan lingkungan. Disamping itu lulusan polije diharapkan dapat berkompetisi di dunia industri dan mampu berwirausaha secara mandiri.

Sejalan dengan tuntutan peningkatan kompetisi sumber daya manusia yang handal, maka Polije dituntut untuk merealisasikan pendidikan akademik yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan industri. Salah satu kegiatan pendidikan akademik yang dimaksud adalah Praktik Magang dengan bobot 20sks (700 Jam) yang dilaksanakan pada semester VII (tujuh) untuk Program Sarjana Terapan, dalam jangka waktu Bulan September sampai dengan Desember yang dilaksanakan di Badan Pendapatan Daerah.

Badan Pendapatan Daerah (BAPENDA) merupakan salah satu organisasi perangkat daerah yang bertugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di Bidang Pendapatan Daerah berdasarkan atas azas otonomi dan tugas pembantuan. Bapenda merupakan unsur penunjang urusan pemerintah dibidang keuangan/ pendapatan yang menjadi kewenangan daerah. Pada Badan Pendapatan Daerah dipimpin oleh Kepala Badan yang bertanggung jawab di bawah Bupati melalui Sekretaris Daerah. Badan Pendapatan Daerah Banyuwangi merupakan instansi pengelola Pajak Daerah yang diantaranya Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2), Pajak Hotel, Pajak Retoran, Pajak Parkir, Pajak hiburan, Pajak Reklame Dan Lain-lain. Pada Praktik Magang kali ini Badan

Pendapatan Daerah Banyuwangi dipilih sebagai salah satu lokasi magang yang didasari dengan pendekatan materi dan praktik yang sudah dipelajari oleh mahasiswa selama melakukan kegiatan pembelajaran pada perkuliahan. Praktik Magang di Bapenda Banyuwangi ini bisa memperluas wawasan dan pengetahuan mahasiswa tentang hukum perpajakan beserta penerapannya. Dalam kegiatan Praktik Magang, salah satu kegiatan yang dikerjakan oleh mahasiswa adalah pengarsipan dan pendistribusian Surat Ketetapan Daerah (SKPD). Surat Ketetapan Pajak Daerah adalah surat keputusan yang menentukan besarnya jumlah pajak yang terutang. Untuk pendistribusian SKPD ini diawali dengan pemilahan SKPD berdasarkan subjek pajak dan objek pajak, kemudian dilakukan penginputan ke dalam buku, selanjutnya SKPD diserahkan kepada korwil dan akhirnya didistribusikan ke Wajib Pajak.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Praktik Magang

Tujuan Praktik Magang secara umum adalah :

1. Dapat meningkatkan pengetahuan, ketrampilan dan kewirausahaan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa mengenai kegiatan perusahaan/ industri/ instansi dan atau unit bisnis lainnya yang layak dijadikan lokasi magang.
2. Melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan yang dijumpai dilapangan dengan di lingkungan perkuliahan, dengan demikian mahasiswa diharapkan mampu untuk mengembangkan keterampilan tertentu yang tidak diperoleh dikampus.

1.2.2 Tujuan Khusus Praktik Magang

Adapun tujuan khusus praktik magang yaitu :

1. Dapat mengetahui, memahami, dan mempelajari secara langsung mengenai kegiatan apa saja yang ada di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Banyuwangi.
2. Dapat melakukan tata cara pengarsipan dan pendistribusian SKPD pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Banyuwangi.

1.2.3 Manfaat Praktik Magang

Manfaat Praktik Magang Adalah sebagai berikut :

1. Manfaat bagi mahasiswa :

- a) Mahasiswa dapat berlatih untuk mengerjakan pekerjaan di lapangan, dan sekaligus melakukan serangkaian keterampilan yang sesuai dengan bidang keahliannya.
- b) Mahasiswa memperoleh kesempatan untuk memantapkan keterampilan dan pengetahuan, sehingga kepercayaan diri semakin meningkat.
- c) Mahasiswa menjadi disiplin waktu serta belajar untuk bertanggung jawab.

2. Manfaat bagi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Banyuwangi

- a) Mendapatkan profit calon pekerja yang siap kerja.
- b) Membina hubungan yang baik dengan lembaga pendidikan atau perguruan tinggi yang bersangkutan.
- c) Membantu meringankan kegiatan operasional pegawai dalam melaksanakan pekerjaan.

3. Manfaat bagi Politeknik Negeri Jember

- a) Membangun kerja sama antara dunia pendidikan dengan dunia kerja, sehingga kampus atau jurusan dikenal didunia usaha dan bisnis.
- b) Perguruan tinggi akan dapat meningkatkan kualitas lulusannya melalui pengalaman kerja praktik magang.
- c) Sebagai bahan evaluasi dan masukan bagi kedua belah pihak kampus atau jurusan lebih dikenal didunia usaha dan bisnis.

1.3 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan

Kegiatan Magang ini dilaksanakan di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Banyuwangi berikut adalah data lembaga tempat pelaksanaan Magang dilakukan :

Nama Instansi : Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Banyuwangi

Alamat Instansi : Jl. Jaksa Agung Suprpto No.37, Penganjuran, Kecamatan Banyuwangi, Kabupaten Banyuwangi, Jawa Timur, 68416

Email : bapenda@banyuwangikab.go.id

Waktu Pelaksanaan : Dilaksanakan selama 700 Jam atau setara dengan 4 Bulan, terhitung per tanggal 01 September 2022 sampai dengan 30 Desember 2022.

1.4 Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan Magang di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Banyuwangi ini dilaksanakan selama 4 Bulan atau 700 Jam. Terhitung dari tanggal 1 September 2022 sampai dengan tanggal 30 Desember 2022. Dengan ketentuan jam operasioanl :

Senin-Kamis : 07.00 sampai 15:30

Jum'at : 06:30 sampai 14:30

Metode Pelaksanaan magang di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Banyuwangi yaitu tidak diberlakukannya *system rolling*. Mahasiswa yang magang ditempatkan disetiap bidang. Pada Bidang Penagihan dan Pemeriksaan penanggung jawabnya adalah Ibu Armiastuti, SH .

Sesuai dengan tujuan magang di atas, maka metode pada saat melaksanakan magang adalah :

1. Pembekalan
 - a. Sebelum pelaksanaan magang, mahasiswa wajib mengikuti pembekalan magang.
 - b. Pembekalan magang diadakan oleh Politeknik Negeri Jember dengan pemateri dari dosen dan/atau praktisi instansi.

- c. Pembekalan magang dilakukan secara *offline* di gedung A3 Politeknik Negeri Jember.
 - d. Pembekalan magang berisi tentang materi untuk pemenuhan capaian pembelajaran, etika dan/ atau pengayaan materi sebagai bekal magang.
 - e. Nilai pembekalan merupakan salah satu komponen penilaian untuk kegiatan magang.
2. Pelaksanaan Magang
- a. Sebelum melaksanakan magang, mahasiswa disarankan untuk melakukan SWAB antigen dengan tujuan untuk mematuhi protokol kesehatanyang berlaku ditengah pandemi *Covid-19*.
 - b. Pada tanggal 01 September 2022, mahasiswa mengunjungi Badan Pendapatan Daerah (BAPENDA) Kabupaten Banyuwangi untuk menyerahkan surat tanda terima magang pada lokasi magang dan memulai magang pada hari pertama.
 - c. Mahasiswa mendapatkan pengarahan/ penjelasan tentang gambaran umum dari BAPENDA Kabupaten Banyuwangi.
 - d. Metode pelaksanaan magang di BAPENDA Kabupaten Banyuwangi adalah menempatkan mahasiswa satu bidang satu mahasiswa, ini dilakukan dari awal magang sampai akhir magang. Dalam artian tidak ada sistem *rolling* setiap bulan.
 - e. Mahasiswa wajib mengisi Buku Kegiatan Praktik Mahasiswa (BKPM) yang diisi dengan jbaran keiatan harian dan disahkan oleh dosen pembimbing, dosen pembimbing lapangan dan ketua jurusan.
 - f. Mahasiswa mencatat dan/atau mendokumentasikan hasil kegiatan atau praktik yang dilakukan selama magang dilaksanakan.

Pada Bidang Penagihan dan Pemeriksaan Ibu Armiaстuti, SH selaku penanggung jawab memberikan beberapa kegiatan kepada mahasiswa. Berikut merupakan rekapitulasi kegiatan magang yang dikerjakan oleh mahasiswa selama 4 bulan, terhitung dari tanggal 1 September 2022 sampai dengan 31 Desember 2022 :

- 1) Memilah dan mengarsipkan SKPD sesuai dengan kriteria pajak yaitu Pajak Restoran, Pajak Hotel, Pajak Hiburan, Pajak Parkir, Pajak Reklame.
 - 2) Melakukan Menginput Tanggal, no. Kahir, dan jumlah pajak yang harus dibayarkan oleh wajib pajak.
 - 3) Mengecek rekapitulasi pelunasan SKPD berdasarkan tahun SKP dan tanggal pelunasan ditahun SKP.
 - 4) Mengecek tagihan SPPT PBB-P2
 - 5) Membuat surat tagihan bayar untuk wajib pajak atau Objek Pajak.
 - 6) Membuat surat undangan pada Wajib Pajak
 - 7) Mengikuti pemeriksaan (Turun ke Lapangan) yang bertujuan untuk mengevaluasi dan monitoring Wajib Pajak atau Objek Pajak terkait pembayaran kewajiban.
3. Penyusunan Laporan Magang
- a. Mahasiswa menyusun laporan magang berdasarkan kegiatan khusus yang diminati pada bidang masing-masing.
 - b. Mahasiswa melakukan ujian laporan magang setelah masa magang selesaidilaksanakan.