

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Politeknik Negeri Jember merupakan perguruan menyelenggarakan pendidikan vokasional, yaitu suatu program pendidikan yang mengarahkan proses belajar mengajar pada tingkat keahlian dan mampu melaksanakan serta mengembangkan standar-standar keahlian secara spesifik yang dibutuhkan sektor industri. Sistem pendidikan yang diberikan berbasis pada peningkatan keterampilan dasar yang kuat, sehingga lulusannya mampu mengembangkan diri untuk menghadapi perubahan lingkungan. Disamping itu lulusan POLIJE diharapkan dapat berkompetisi di dunia industri dan mampu berwirausaha secara mandiri.

Kegiatan ini merupakan syarat mutlak ketulusan yang diikuti oleh mahasiswa Polije yang dipersiapkan untuk mendapatkan pengalaman dan ketrampilan khusus di dunia bidang keahliannya. Selama magang mahasiswa dapat menyelesaikan serangkaian tugas dengan lokasi magang. Mahasiswa wajib hadir di lokasi kegiatan setiap hari kerja serta mentaati peraturan-peraturan yang berlaku.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Penulisan laporan magang ini memiliki tujuan dan manfaat sebagai berikut:

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan magang secara umum adalah meningkatkan pengetahuan dan keterampilan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa mengenai kegiatan perusahaan/industri/instansi dan unit bisnis strategi lainnya yang layak dijadikan tempat magang. Selain itu, tujuan magang adalah melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan atau kesenjangan yang mereka jumpa di lapangan dengan yang diperoleh di bangku kuliah. Dengan demikian mahasiswa diharapkan mampu untuk mengembangkan ketrampilan

tertentu yang tidak diperoleh di kampus. Diharapkan mampu mengembangkan ketrampilan tertentu yang tidak diperoleh dari kampus.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

1. Tujuan Magang ini adalah :

- a. Melatih para mahasiswa mengerjakan pekerjaan lapangan
- b. Beradaptasi dalam lingkungan kerja
- c. Memberikan latihan kepada siswa untuk sikap siap mental dalam dunia kerja

1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat dari Magang ini adalah:

1. Manfaat untuk Mahasiswa:
 - a. Dapat meningkatkan wawasan keilmuan mahasiswa tentang situasi dalam dunia kerja
 - b. Menambah wawasan pada Mahasiswa
2. Manfaat untuk Polije:
 - a. Dapat menjalin kerjasama dengan instansi tempat magang
 - b. Menghasilkan tenaga professional yang nantinya akan terjun langsung dalam dunia kerja
3. Manfaat untuk lokasi magang:
 - a. Menjaln kerjasama antara instansi dengan dunia kerja
 - b. Membantu menyiapkan tenaga terampil bagi mahasiswa

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

Lokasi kegiatan magang berada di kantor Diskominfo Malang yang berlokasi di Jl. Merdeka Timur No.3, Kiduldalem, Kec. Klojen, Kota Malang, Jawa Timur, 65119. Magang ini dilaksanakan pada tanggal 5 September 2022 sampai dengan tanggal 13 September 2022. Untuk lokasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Malang dapat dilihat pada Gambar 1.1 berikut.



Gambar 1.1 Lokasi Magang

(Sumber : <https://earth.google.com/web/search/kantor+bupati+malang>)

1.4 Metode Pelaksanaan

- a. Mahasiswa diterima oleh perusahaan yang dipilih mahasiswa magang;
- b. Mahasiswa memperoleh pengarahan/penjelasan darai lokasi magang;
- c. Mahasiswa melakukan orientasi lokasi magang serta pengayaan materi apabila diperlukan;
- d. Mahasiswa melaksanakan kegiatan magang sesuai jadwal yang telah disepakati;
- e. Mahasiswa wajib melaksanakan kegiatan magang dengan durasi waktu yang sudah ditentukan;
- f. Dalam pelaksanaan kegiatan magang, setiap mahasiswa wajib dibimbing oleh Pembimbing Lapang;

- g. Pembimbing Lapang mengarahkan dan menunjukkan setiap kegiatan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sesuai program yang tercantum dalam BKPM magang atau kegiatan yang relevan dengan bidang program mahasiswa yang bersangkutan;
- h. Dosen pembimbing melaksanakan supervisi kegiatan magang sebanyak dua kali pada setiap lokasi magang;
- i. Pada kondisi seperti pelaksanaan ujian magang yang melibatkan dosen pembimbing dan pembimbing lapang di lokasi magang, maka supervisi dilaksanakan pada saat ujian magang di lokasi;