

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Magang merupakan salah satu kegiatan / program yang tercantum dalam kurikulum Politeknik Negeri Jember yang dilaksanakan pada semester VII untuk program D-IV, kegiatan magang tersebut merupakan salah satu syarat kelulusan mahasiswa Politeknik Negeri Jember.

Badan Pusat Statistik merupakan Lembaga Pemerintah Non Kementerian yang bertanggung jawab langsung kepada Presiden. Sebelumnya, *BPS* merupakan *Biro Pusat Statistik*, yang dibentuk berdasarkan UU Nomor 6 Tahun 1960 tentang Sensus dan UU Nomer 7 Tahun 1960 tentang Statistik. Sebagai pengganti kedua UU tersebut ditetapkan UU Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik. Berdasarkan UU ini yang ditindaklanjuti dengan peraturan perundangan dibawahnya, secara formal nama *Biro Pusat Statistik* diganti menjadi *Badan Pusat Statistik* (Finaka, 2021).

Alasan dilaksanakannya magang di Badan Pusat Statistik Kabupaten Bondowoso adalah untuk menambah ilmu pengetahuan serta mengembangkan ilmu yang telah di pelajari selama perkuliahan, salah satu contohnya adalah menerapkan ilmu di bidang Sistem Informasi.

Kegiatan Magang ini juga melakukan pengerjaan Website “*PRABU*” untuk Badan Pusat Statistik Kabupaten Bondowoso. Banyaknya data tentang surat menyurat, diperlukan sebuah sistem informasi manajemen pencacatan surat menyurat baik yang keluar maupun yang masuk serta dapat dikelompokkan menjadi satu kesatuan dalam website yang sama dengan tujuan untuk mempermudah dalam pencarian jika diperlukan sewaktu-waktu. Website “*PRABU*” sendiri memiliki beberapa fitur, seperti manajemen surat masuk dan surat keluar, *qr code maker*, dimana fungsi dari *qr code* itu sendiri sebagai *link* atau alamat *url* yang dimana nantinya untuk menunjukkan informasi tentang surat menyurat, data pegawai ataupun tugas, kemudian fitur informasi penugasan serta pengumpulan tugas, dan fitur dashboard serta tools, dimana pada fitur tersebut, nantinya dapat terhubung dengan beberapa website yang ada di BPS Bondowoso dengan button

menu yang dapat mengarahkan ke website yang dituju. Hal itu bertujuan untuk membantu para pegawai jika memerlukan data bisa langsung memilih pada menu yang telah terhubung ke beberapa website.

Pada pengerjaan website “PRABU” penulis melakukan beberapa proses kegiatan, dimana kegiatan tersebut dilakukan mulai dari melakukan diskusi kepada pembimbing lapang terkait fitur yang diperlukan, kemudian perancangan database, perancangan *ui*, jika sudah selesai dan didiskusikan terhadap pembimbing lapang, lanjut pengerjaan *frontend* dan *backend*. Pada pengerjaan website itu sendiri, terdapat beberapa bagian yang harus dikerjakan oleh tim mahasiswa magang. Pada kali ini, penulis mendapat tugas pengerjaan membuat tampilan *frontend* pada Website “PRABU”. Kegiatan *Frontend* yaitu mengimplementasi hasil desain dari *ui Designer* ke dalam Bahasa pemrograman. Disini penulis menggunakan *Framework Bootstrap 5* untuk tampilan *frontend*.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Dalam penulisan laporan magang ini memiliki 2 (dua) tujuan, yaitu tujuan umum dan tujuan khusus, yang akan dijelaskan sebagai berikut :

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Tujuan Umum Kegiatan Magang ini adalah

1. Yaitu untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa mengenai kegiatan perusahaan/industri/instansi dan unit bisnis strategis lainnya yang layak dijadikan tempat magang.
2. Tujuan magang juga dapat melatih mahasiswa untuk mengetahui permasalahan yang terjadi serta cara mengatasi permasalahan dalam dunia kerja tersebut.
3. Selain itu, tujuan magang adalah melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan atau kesenjangan yang ditemukan di lapangan dengan yang diperoleh selama kuliah. Mahasiswa diharapkan mampu untuk mengembangkan keterampilan tertentu yang tidak diperoleh selama di kampus.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan Khusus Magang adalah sebagai berikut :

1. Dapat menerapkan tampilan sesuai hasil desain *ui*.
2. Dapat menciptakan isi konten, warna, font dan tombol-tombol yang membuat pengguna merasa nyaman ketika melihat dan berinteraksi didalamnya.
3. Memudahkan pengguna dalam pengaturan segala jenis manajemen kegiatan kantor.

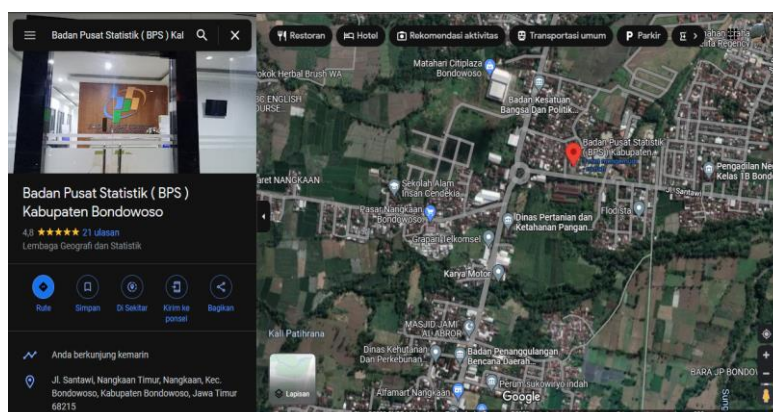
1.2.3 Manfaat Magang

Manfaat Magang adalah sebagai berikut :

1. Melatih kemandirian serta tanggung jawab atas pekerjaan atau permasalahan yang terjadi di dunia kerja
2. Memperdalam ilmu statistik dimana hal tersebut sangat berkaitan dengan jurusan teknologi informasi.
3. Mengasah skill dan memperdalam pengetahuan yang bertujuan untuk membangun kepercayaan dan kematangan dirinya dalam menghadapi dunia kerja.

1.3 Lokasi dan Waktu

Magang dilakukan mulai tanggal 5 September 2022 sampai dengan 13 Januari 2023. Magang bertempat di Badan Pusat Statistik Kabupaten Bondowoso Jl. Santawi, Nangkaan Timur, Nangkaan, Kec. Bondowoso, Kabupaten Bondowoso, Jawa Timur 68215.



Gambar 1. 1 Peta Lokasi BPS Kab. Bondowoso

1.4 Metode Pelaksanaan

Metode yang digunakan dalam pelaksanaan Magang ini adalah sebagai berikut :

a. Observasi

Metode observasi merupakan sebuah metode pengumpulan data yang dilakukan untuk mengamati dan meninjau langsung di lokasi dan metode ini dilakukan beberapa tahapan yaitu pencatatan, pengamatan, menganalisis data yang terdapat di lapangan. Kegiatan ini bertujuan untuk memperoleh gambaran umum perusahaan mengenai proses yang ada didalamnya.

b. Metode Wawancara

Metode wawancara atau interview digunakan untuk menggali permasalahan secara langsung di lapangan dengan pertanyaan langsung kepada narasumber dengan tujuan untuk menggali permasalahan untuk tujuan dicari cara untuk menyelesaikan permasalahan tersebut.

c. Metode Studi Pustaka

Metode ini mempelajari tentang studi literatur yang berkaitan dengan tema yang diusung, selain itu juga memanfaatkan sumber literatur seperti laporan magang dan informasi di internet sebagai tambahan untuk bahan penyusunan laporan magang.

d. Metode Implementasi

Metode ini menerapkan desain yang telah dibuat oleh ui designer kedalam bentuk codingan yang dimana outputnya berupa tampilan yang dapat digunakan pengguna dalam menggunakan sebuah website.

e. Metode Dokumentasi

Dokumentasi adalah sebuah upaya pencatatan kejadian dimasa lalu. Dokumentasi dapat berupa tulisan, gambar (foto), atau dokumen. Dokumentasi yang dilakukan selama kegiatan magang yaitu dengan cara mencatat setiap kegiatan untuk dijadikan bukti pelaporan serta mengabadikannya kedalam bentuk gambar (foto).