

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perguruan tinggi merupakan rangkaian pendidikan nasional yang keberadaanya memberikan dampak yang sangat baik bagi bangsa dan negara melalui penerapan Tri Dharma Perguruan tinggi yaitu: pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Penerapan tersebut diharapkan dapat membentuk karakter dan kualitas lulusan yang sangat berkompeten dan memiliki moral yang baik. Untuk itu, Politeknik Negeri Jember sebagai perguruan tinggi yang melaksanakan program vokasional yaitu program yang menitikberatkan pada keahlian yang mampu untuk mengembangkan standar-standar keahlian secara spesifik untuk dapat mempersiapkan kebutuhan pada dunia kerja.

Politeknik Negeri Jember selalu mengupayakan untuk mencetak Sumber Daya Manusia (SDM) yang handal di dunia kerja dengan sistem pendidikan yang sudah disusun. Salah satu sistem pendidikan pada Politeknik Negeri Jember untuk mendukung tujuan tersebut adalah mewajibkan mahasiswanya untuk melaksanakan kegiatan Magang. Kegiatan Magang merupakan salah satu program yang tercantum dalam kurikulum Politeknik Negeri Jember sebagai salah satu persyaratan kelulusan bagi mahasiswa. Pelaksanaan Magang dilakukan pada awal semester VII dengan jangka waktu 700 jam atau setara 4 bulan efektif dengan bobot 20 SKS. Kegiatan belajar di lapangan ini merupakan rangkaian pembelajaran di luar sistem belajar mengajar tatap muka di dalam kelas. Setelah memperoleh materi dan pengetahuan yang dipelajari dalam perkuliahan maka kegiatan Magang ini adalah untuk mempelajari kasus di lapangan yang sebenarnya dan proses pengimplementasi dari kegiatan perkuliahan yang telah ditempuh. Pada kegiatan ini mahasiswa dipersiapkan untuk mengerjakan serangkaian tugas keseharian di tempat Magang untuk menunjang keterampilan akademis yang telah diperoleh di bangku kuliah. Sehingga dapat terhubung antara pengetahuan akademis dengan keterampilan yang dimiliki.

Salah satu instansi yang dijadikan tempat Magang oleh Politeknik Negeri Jember terkhusus Program Studi Akuntansi Sektor publik adalah Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso. Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso dipilih oleh Program Studi Akuntansi Sektor Publik karena sejalan dengan mata kuliah yang dipelajari pada program studi meliputi mata kuliah perpajakan, pengantar pengelolaan negara, perbendaharaan, keuangan publik, manajemen keuangan sektor publik, akuntansi sektor publik dan aplikasi perangkat lunak akuntansi sektor publik. Berdasarkan Peraturan Bupati Bondowoso Nomor 115 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso Pasal 5 ayat 1 dijelaskan bahwa Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso memiliki tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan pemerintah daerah di bidang keuangan terkait dengan pendapatan daerah. Terdapat dua bidang yang ada di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso. Pertama adalah Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB P2) dan Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) dengan dua Sub Bidang yaitu Sub Bidang Intensifikasi dan Ekstensifikasi PBB P2 dan BPHTB dan Sub Bidang Pelaporan dan Akuntansi Penerimaan Daerah. Adapun Bidang kedua adalah Bidang Pajak dan Retribusi dengan dua Sub Bidang yaitu Sub Bidang Penerimaan Daerah dan Sub Bidang Penagihan.

Kegiatan Magang pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso berfokus pada Bidang PBB P2 dan BPHTB yakni pada Sub Bidang Intensifikasi dan Ekstensifikasi PBB P2 dan BPHTB. Berdasarkan Peraturan Bupati Bondowoso Nomor 115 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso, Sub Bidang Intensifikasi dan Ekstensifikasi PBB P2 dan BPHTB memiliki salah satu tugas yaitu melakukan administrasi pembetulan, pembatalan, keberatan, pengurangan, penghapusan, kompensasi, restitusi, atas permohonan dari wajib pajak dan penyelesaian permasalahannya. Pembetulan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) merupakan permohonan pembetulan SPPT

oleh wajib pajak PBB P2 yang mengalami kesalahan terkait dengan nama wajib pajak, SPPT ganda, alamat, luasan objek pajak dan ketetapan pajak.

Pembetulan SPPT PBB P2 merupakan proses yang sangat penting dalam pemungutan PBB P2 karena apabila terdapat kesalahan nama maupun alamat wajib pajak maka petugas pemungut PBB P2 akan kesulitan dalam melakukan penagihan PBB P2. Selain itu, kesalahan luas objek pajak PBB P2 juga akan berpengaruh terhadap penerimaan pajak PBB P2 yang akan bertambah ataupun berkurang sesuai dengan seberapa besar kesalahan dalam penginputan luas objek pajak. Oleh karena itu, pembetulan SPPT PBB P2 merupakan hal yang harus dilakukan untuk memudahkan petugas pemungut PBB P2 dalam melakukan penagihan serta dapat mengetahui jumlah pajak PBB P2 yang seharusnya dibayarkan oleh wajib pajak.

Berdasarkan uraian diatas, maka pada kegiatan Magang akan dilakukan kegiatan khusus terkait dengan **“Prosedur Pembetulan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) Pajak Bumi Dan Bangunan Perdesaan Dan Perkotaan Pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso”**.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Adapun tujuan umum dari pelaksanaan Magang adalah sebagai berikut :

- a. Sebagai bentuk persyaratan kelulusan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Jember.
- b. Untuk mengasah kemampuan mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan yang dijumpai di lapangan dengan yang diperoleh saat perkuliahan.
- c. Untuk membentuk karakter agar lebih jujur, disiplin, tepat waktu, bertanggung jawab serta dapat bersosialisasi dengan rekan kerja.
- d. Untuk meningkatkan keterampilan mahasiswa dalam mengerjakan tugas yang diberikan.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Selain tujuan umum, terdapat pula tujuan khusus dari pelaksanaan Magang yang dilaksanakan di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso, yaitu :

- a. Untuk dapat mempraktekkan secara langsung terkait Prosedur Pembetulan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) Pajak Bumi Dan Bangunan Perdesaan Dan Perkotaan Pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso.

1.2.3 Manfaat Magang

Adapun manfaat dari penyelenggaraan kegiatan Magang adalah sebagai berikut :

a. Bagi Mahasiswa

1. Sarana pengimplementasian pengetahuan yang diperoleh di bangku perkuliahan dengan keadaan yang sebenarnya di lapangan.
2. Melatih tanggung jawab dan disiplin dalam pengerjaan tugas yang diberikan.
3. Mahasiswa dapat mengetahui lingkungan dunia kerja pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso.

b. Bagi Politeknik Negeri Jember

1. Sebagai sarana untuk menjalin kerjasama antara Politeknik Negeri Jember dengan Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso.
2. Sebagai sarana untuk mencetak lulusan yang berkualitas, unggul dan berdaya saing.

c. Bagi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso

1. Menjalinkan hubungan baik dengan lembaga pendidikan ataupun perguruan tinggi.
2. Sebagai sarana kontribusi instansi terhadap dunia pendidikan.
3. Meringankan beban tugas instansi dalam proses penyelesaian tugas sehari-hari.

1.3 Lokasi dan Waktu

Pelaksanaan Magang dilaksanakan pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso yang merupakan instansi pemerintah daerah di bidang keuangan. Berikut merupakan identitas lengkap pelaksanaan kegiatan Magang:

Nama Instansi : Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso.

Alamat Instansi : Jl. Khairil Anwar No.279, Badean, Kec. Bondowoso,

Kabupaten Bondowoso, Jawa Timur. 68214.
Website : <https://bapenda.bondowosokab.go.id/>
Alamat E-mail : bpd.bondowoso@gmail.com
 Waktu Pelaksanaan : Dilaksanakan selama 700 jam atau setara dengan 4 bulan. Terhitung dari tanggal 03 September 2022 sampai dengan 13 Januari 2023.

1.4 Metode Pelaksanaan

Pelaksanaan Magang di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso ini dilaksanakan selama kurang lebih 4 Bulan terhitung dari tanggal 01 September 2022 sampai dengan 13 Januari 2023. Dengan ketentuan jam operasional :

Hari Senin-Kamis : 07.00-16.00 WIB

Hari Jumat : 06.30-11.00 WIB

Metode pelaksanaan Magang ini dilakukan menggunakan sistem *rolling* pada 2 bidang setiap 1 bulan sekali. Adapun 2 bidang yang ditempati yaitu Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) & BPHTB dan Bidang Pajak & Retribusi. Sehingga mahasiswa dapat mengetahui lebih detail terkait kegiatan pada bidang pajak dan retribusi serta Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2). Adapun pembagian bidang kegiatan Magang, yaitu :

Tabel 1.1 Pembagian unit kerja Magang

No	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Tugas	Penganggung Jawab
1.	01 September - 30 September 2022	Bidang PBB P2 & BPHTB	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat laporan realisasi penerimaan PBB P2 - Membuat formulir pelayanan mutasi sebagian/seluruhnya, pembetulan SPPT PBB P2, pengajuan OP baru dan pembatalan SPPT PBB P2 - Verifikasi lapang data WP belum bayar PBB P2 - Merekap rekapitulasi setoran PBB P2 - Menyetor pembayaran PBB P2 ke bank Jatim - Mengirim surat klarifikasi PBB P2 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Muhammad Kusno, S.Sos 2. Sukmawati, SE., MM

			<ul style="list-style-type: none"> - Membuat LHP dan BA mutasi sebagian/seluruhnya, pembetulan SPPT PBB P2, pengajuan OP baru dan pembatalan SPPT PBB P2 - Verifikasi lapang pengajuan permohonan pembetulan luas OP - Menginput Pembayaran PBB P2 ke Ms. Excel - Menyesuaikan data pembayaran PBB P2 - Mengambil data WP yang belum bayar PBB P2 di Apk Toad 	
2.	03 Oktober - 31 Oktober 2022	Bidang Pajak dan Retribusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menginput data realisasi PAD bulan Oktober - Mengarsip Surat Ketetapan Pajak Daerah - Meyiapkan data pajak restoran bulan february-juli 2022 - Menginput dan merekap penerimaan pajak reklame bulan february-juli 2022 - Membuat ID billing penyetoran PPN dan PPh 21 dan PPh 22 - Menginput STS, VA dan NK ke Ms. Excel realisasi PAD 2022 - Menginput realisasi pajak daerah - Membuat realisasi pajak parkir berlangganan - Menyesuaikan dan menginput realisasi PAD dengan LPJ bendahara penerimaan - Menginput surat pemberitahuan pajak daerah pajak restoran - Membuat denah bus <i>outbond</i> Bapenda - Mengarsip STS dan NK - Verifikasi Lapang Pendataan Objek Pajak Reklame 	1. Sudarwati, S.Pd 2. Sukmawati, SE., MM
3.	01 November - 02 Desember	Bidang PBB P2	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat laporan realisasi penerimaan PBB P2 	1. Muhammad Kusno, S.Sos

2022	& BPHTB	<ul style="list-style-type: none"> - Merekap rekapitulasi setoran PBB P2 - Mengirim surat klarifikasi PBB P2 - Mengarsip SSPD-BPHTB - Membuat formulir pelayanan mutasi sebagian, dan pembetulan SPPT - Pengecekan catatan tunggakan PBB P2 - Verifikasi BPHTB di apk SIM-BPHTB - Membuat LHP dan BA Pembetulan SPPT PBB P2 - Menginput Pembayaran PBB P2 ke Ms. Excel - Register SSPD-BPHTB - Membuat kwitansi pembayaran PBB P2 	2. Sukmawati, SE., MM
4. 05 Desember 2022 – 13 Januari 2023	Bidang Pajak dan Retribusi	<ul style="list-style-type: none"> - Verifikasi berkas SKPD pajak air tanah - Membuat realisasi pajak parkir - Membuat ID billing penyeteroran PPN, PPh 21, 22 dan 23 - Menginput NK ke Ms. Excel realisasi PAD 2022 - Menyesuaikan dan menginput realisasi PAD dengan LPJ bendahara penerimaan - Menginput penagihan pajak daerah - Menghitung penerimaan pajak hotel, pajak air tanah dan pajak hiburan bulan Januari-November 2022 - Menyesuaikan data realisasi pajak hotel, air tanah, parkir, hiburan dengan data aplikasi SIMPADA - Pendataan PBB P2 di perumahan ijen - Membuat surat perintah penagihan petugas penagih - Memilah Daftar Himpunan Ketetapan Pajak (DHKP) 2023 	1. Sudarwati, S.Pd 2. Sukmawati, SE., MM

Penjelasan lebih lanjut mengenai tabel 1.1 diatas akan dijelaskan pada *logbook* yang terdapat pada lampiran 2. Rangkuman Kegiatan Harian Magang (*Logbook Kegiatan*).