

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Magang adalah program pendidikan yang ada di laksanakan di Politeknik Negeri Jember yang merupakan salah satu kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan keahlian dan keterampilan yang diberikan kepada mahasiswa oleh perguruan tinggi. Kegiatan MAGANG menekankan kegiatan praktikum sehingga memberikan pengalaman penerapan teori yang telah diberikan di kegiatan perkuliahan. Mahasiswa menjalankan MAGANG secara individu atau kelompok untuk mendapatkan pengalaman kerja sesuai dengan keterampilan yang diusung oleh program studi.

Social Economic Accelerator Lab (SEAL) merupakan salah satu Mitra dari program pemerintah Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) yang diselenggarakan oleh Kemendikbud. (deskripsi seal)

Dalam kegiatan MAGANG di Social Economic Accelerator Lab, mahasiswa diberikan pekerjaan sesuai dengan role dan job desc masing-masing, setiap job description akan berhubungan dengan proyek yang diberikan dan dikerjakan oleh seluruh anggota tim magang di SEAL. Pengerjaan proyek dibagi menjadi beberapa kelompok kecil dan beberapa tugas individu yang harus dikerjakan. Proyek yang diberikan merupakan Sistem Informasi Penataan dan Penaatan. Sistem tersebut akan digunakan oleh client yaitu DLH Kota Batu. Sistem terbagi menjadi 3 sub-sistem dan 5 modul dengan cakupan sistem penilaian kebersihan, sistem perizinan usaha, dan integrasi sistem DLH dan aplikasi pusat.

Pengerjaan aplikasi yang dilakukan penulis adalah sistem backend sesuai dengan job desc yang diberikan. Berdasarkan pembagian tugas yang diberikan pada tahap pembagian tugas, pekerjaan meliputi pembuatan konsep database dan database Penilaian dan Pembinaan Adiwiyata, pembuatan database Adipura, pembuatan database Desa Berseri, pembuatan logic penilaian indikator pada kuesioner menggunakan nested object data structure.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum MAGANG

Secara umum tujuan MAGANG adalah mengembangkan keterampilan dan pengetahuan dengan mendapatkan pengalaman kerja bagi mahasiswa yang dilakukan dengan menghadapi kasus nyata dalam perusahaan atau industri. Dengan harapan mendapatkan kejelasan perbedaan situasi dari kasus teori yang diberikan pada kegiatan perkuliahan dan kasus pada perusahaan atau industri. Sehingga mengembangkan dan menambah keterampilan dan pengetahuan yang diperoleh selama kegiatan perkuliahan.

1.2.2 Tujuan Khusus MAGANG

Tujuan khusus kegiatan Magang ini adalah:

- a. Membangun basis data sesuai kebutuhan sistem
- b. Membangun program sesuai kebutuhan sistem

1.2.3 Manfaat MAGANG

Manfaat Magang adalah sebagai berikut:

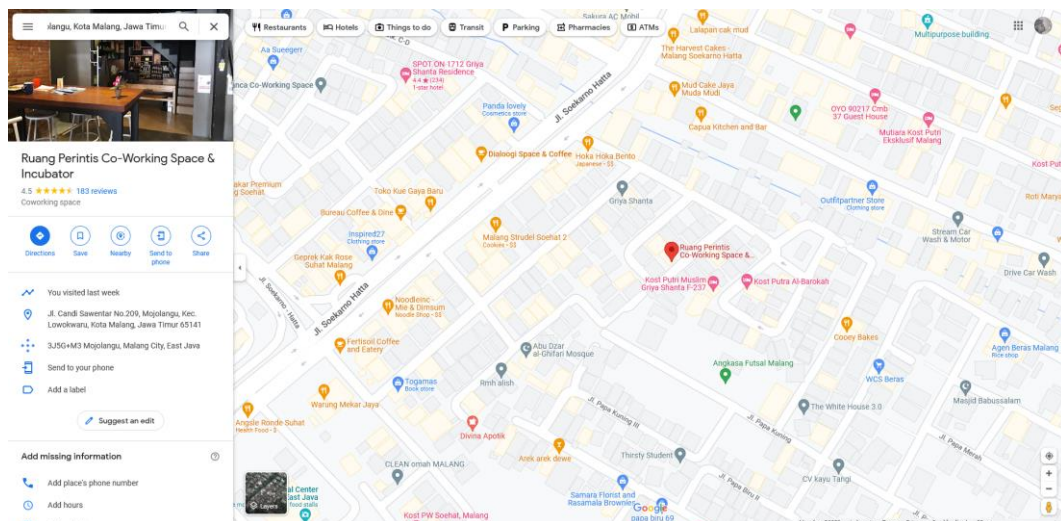
- a. Manfaat untuk mahasiswa:
 - 1) Memperluas wawasan ilmu mahasiswa dengan situasi nyata dalam dunia kerja dan keterampilan lain dalam bidang tersebut
 - 2) Mempertajam ilmu yang telah diberikan oleh perkuliahan melalui pekerjaan di instansi
 - 3) Melatih kedisiplinan, kerja sama tim, tanggung jawab, dan toleransi mahasiswa dalam dunia kerja
- b. Manfaat untuk Polije:
 - 1) Membangun hubungan lebih jauh dengan perusahaan dan instansi
 - 2) Menjadi bahan masukan dan evaluasi untuk program studi, dan instansi
 - 3) Memulai kerja sama kampus untuk lebih dikenal di dunia kerja melalui instansi
- c. Manfaat untuk lokasi MAGANG:

- 1) Mendapatkan profil calon pekerja yang siap kerja; dan
- 2) Mendapatkan alternatif solusi-solusi dari beberapa permasalahan lapangan.

1.3 Lokasi dan Waktu

1.3.1 Lokasi MAGANG

Pelaksanaan Magang dilaksanakan di Ruang Perintis Co-Working Space & Incubator, Malang setelah ada himbauan pergantian tempat dari tempat awal di Kawasan Ekonomi Khusus Singhasari, Raya Kelompok Blok D2 no 16 Purwoasri, Singosari, Kab. Malang.



Gambar 1.1 Lokasi Ruang Perintis Co-Working Space & Incubator

1.3.2 Jadwal kerja

Pelaksanaan Magang di Social Economic Lab dilaksanakan mulai dari tanggal 18 Agustus 2022 sampai dengan 30 Desember 2022 selama 5 bulan. Pada Tabel 1.1 merupakan jadwal kegiatan magang yang digunakan.

Tabel 1.1 Jadwal kegiatan magang

Jam	Hari				
	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
08:00	Daring	Luring	Daring	Luring	Daring
09:00					
10:00					
11:00					
12:00					
13:00					
14:00					
15:00					
16:00					

1.4 Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan dari kegiatan magang dilakukan secara bauran atau daring dan luring. Terdapat hari di mana kegiatan magang dilakukan secara daring yang dilakukan di tempat masing-masing peserta dan terdapat hari di mana kegiatan magang dilakukan secara luring yang dilakukan di kantor. Hari kegiatan luring dan daring merupakan kesepakatan bersama dari pembimbing lapang dan peserta magang.

Pelaksanaan magang memiliki jumlah SKS sebanyak 20 SKS sebagaimana dalam Lampiran 3 RPS. Langkah-langkah yang dilakukan oleh peserta MAGANG:

a. Pendaftaran Magang di MSIB

Peserta MAGANG memilih tempat magang yang diinginkan dan sesuai dengan kompetensi yang ingin diikuti. Pendaftaran dilakukan secara individu, meskipun tidak menutup kemungkinan mahasiswa dalam satu prodi menjadi satu kelompok karena mendaftar dan diterima di tempat magang yang sama.

b. Pemberitahuan penerimaan

Tempat magang yang telah dipilih memberikan pemberitahuan penerimaan untuk melakukan interview pertama yang akan dilakukan secara daring.

c. Interview pertama

Interview pertama dilakukan untuk menilai kemampuan mahasiswa sesuai dengan kompetensi yang mahasiswa daftarkan kepada tempat magang.

d. Mini Challenge

Mini challenge dilakukan secara berkelompok yang terdiri dari peserta magang SEAL yang dilakukan secara acak. Kemudian kelompok diberikan waktu satu minggu untuk menyelesaikan MVP dari proyek yang diberikan.

e. Interview kedua

Interview kedua dilakukan untuk berdiskusi tentang penempatan MAGANG sehingga penerapan MAGANG tidak memberikan beban pada peserta magang dan memudahkan penempatan magang dari pihak perusahaan.

f. Pemberitahuan penetapan lokasi & Pembagian kelompok

Penetapan lokasi dilakukan melalui pengumuman beserta pembagian kelompok sesuai dengan tempat atau kota yang ditempati.

g. Konfirmasi Penerimaan

Konfirmasi penerimaan dilakukan kembali dikarenakan adanya kendala atau pemberitahuan pengurangan kuota peserta MSIB dari Kemendikbud.

h. Pembekalan MAGANG

Peserta MAGANG melakukan pembekalan MAGANG sebelum pemberangkatan. Kegiatan meliputi etika, teknik, dan pemberian bekal materi yang disampaikan oleh dosen dan praktisi perusahaan.

i. Pelaksanaan MAGANG

Peserta MAGANG melakukan pemberangkatan secara individu ke Kota atau tempat yang telah ditentukan oleh tempat magang atau perusahaan.

j. Pembuatan Laporan MAGANG

Peserta MAGANG menyusun catatan kegiatan harian atau logbook dan laporan MAGANG.