

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Di perguruan tinggi mahasiswa tidak hanya mendapatkan ilmu secara teori tetapi juga mendapatkan ilmu berupa praktik dan pengalaman. Magang adalah sebuah proses pembelajaran dengan cara memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk menambah wawasan dan keterampilan di tempat kerja secara nyata, baik itu di instansi swasta, badan usaha milik negara, badan usaha milih daerah, ataupun instansi pemerintahan setempat. Program Magang juga dilakukan agar mahasiswa diharapkan mampu berpartisipasi dalam memberikan kontribusi bagi sebuah perusahaan atau instansi. Selain itu, diharapkan kegiatan tersebut dapat menjadi jembatan penghubung antara dunia kerja dan dunia pendidikan serta menambah pengetahuan serta wawasan Mahasiswa.

Politeknik Negeri Jember menerapkan kegiatan Magang ke dalam kegiatan akademik. Program Magang dilaksanakan di Semester VII bagi seluruh program studi D-IV selama 1 (satu) semester penuh dengan bobot 20 SKS yaitu setara dengan 700 jam atau 4 bulan. Kegiatan Magang ini merupakan persyaratan kelulusan yang harus diikuti oleh seluruh mahasiswa Politeknik Negeri Jember. Program Magang dilaksanakan di Instansi Pemerintahan yaitu Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso yang memiliki tugas mengkoordinasikan target penerimaan Pendapatan Asli Daerah serta merealisasikannya bersama-sama dengan unit-unit Satuan Kerja Penghasil PAD, untuk selanjutnya dapat dipergunakan membiayai belanja Pemerintah Kabupaten Bondowoso yang telah ditetapkan. Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso dipilih Program Studi Akuntansi Sektor Publik karena sejalan dengan konsep sektor publik yang diangkat oleh program studi dan sebagai pengimplementasian mata kuliah yang telah dipelajari pada program studi meliputi mata kuliah perpajakan, pengantar pengelolaan Negara, perbendaharaan, keuangan publik, manajemen keuangan sektor publik, akuntansi sektor publik dan aplikasi perangkat lunak akuntansi sektor publik.

Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso memiliki tugas membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan pemerintah daerah di bidang keuangan terkait dengan pendapatan daerah. Kegiatan Program Magang ini dilaksanakan pada Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB P2) dan Bea Perolehan Hak Atas Bumi dan Bangunan (BPHTB) dan Bidang Pajak & Retribusi daerah. Bidang PBB P2 dan BPHTB mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan dalam mengelola pendapatan daerah yang berasal dari PBB P2, BPHTB, dan penerimaan dana bagi hasil PBB P2 Migas, Kehutanan dan Perkebunan. Bidang Pajak dan Retribusi menangani penerimaan pendapatan seluruh pajak daerah selain PBB P2 & BPHTB.

Bidang Pajak dan Retribusi sesuai dengan Peraturan Bupati Bondowoso Nomor 115 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso memiliki tugas untuk melaksanakan urusan pemerintahan di bidang keuangan terkait dengan pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah selain Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) dan Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) serta melaksanakan penerimaan dana bagi hasil dan penerimaan lainnya. Salah satu bentuk upaya yang dilakukan oleh Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso dalam pengelolaan pajak daerah yaitu dengan melakukan pungutan pajak hotel.

Pajak Hotel adalah Pajak yang dipungut atas pelayanan yang disediakan Hotel. Pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso Pembayaran Pajak Hotel ada 2 (dua) cara yaitu Pembayaran melalui Aplikasi Sinkrobox dan Pembayaran langsung pada Kantor Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso. Cara pembayaran melalui Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso yaitu Wajib Pajak

mendatangi Kantor Badan Pendapatan Daerah dengan membawa Persyaratan dokumen pendukung dan diberikan kepada Petugas Pelayanan di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso untuk di validasi.

Namun, pada praktiknya masih terdapat permasalahan. Masalah yang dimaksud seperti hasil penginputan Pendapatan Pajak Hotel yang seharusnya menghasilkan pencatatan harian, tetapi memberikan pencatatan yang terakumulasi dengan hari sebelumnya maupun setelahnya. Hal ini dikarenakan sistem yang digunakan dalam penginputan tersebut bermasalah. Oleh karena itu, masih dibutuhkan pengkajian lebih lanjut mengenai permasalahan tersebut. Berdasarkan latar belakang ini, maka penyusun tertarik untuk menyusun laporan magang dengan judul **“Prosedur Pemungutan Pajak Hotel dan pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso”**.

1.2 Tujuan dan Manfaat

1.2.1 Tujuan Umum Magang

Sesuai dengan Pedoman Magang Program Sarjana Terapan 2022 maka tujuan diselenggarakannya program magang secara umum untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan kewirausahaan serta pengalaman kerja bagi mahasiswa mengenai kegiatan instansi magang. Serta untuk melatih mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan atau kesenjangan yang dijumpai di lapangan dengan yang diperoleh pada kegiatan perkuliahan. Sehingga dengan adanya program magang ini diharapkan nantinya agar mahasiswa mampu untuk mengembangkan keterampilan tertentu yang tidak diperoleh di kampus.

1.2.2 Tujuan Khusus Magang

Tujuan khusus magang merupakan tujuan yang ingin dicapai oleh masing-masing peserta magang selain tujuan umum. Adapun tujuan khusus yang ingin dicapai oleh penyusun meliputi:

- a. Untuk mengetahui dan mempraktekan secara langsung pembuatan Surat Ketetapan Pajak Daerah (SKPD)
- b. Untuk mengetahui dan mempraktekkan secara langsung proses pemungutan Pajak Hotel

1.2.3 Manfaat Magang

Program magang yang diselenggarakan oleh Politeknik Negeri Jember tentunya diharapkan dapat memberikan manfaat yang maksimal baik untuk mahasiswa, Politeknik Negeri Jember serta lokasi pelaksanaan program magang. Adapun manfaat magang yang diharapkan adalah sebagai berikut:

- a. Manfaat Bagi Mahasiswa
 1. Mahasiswa sudah terlatih dan mampu bersaing dalam dunia kerja dengan bekal *soft skill* maupun *hard skill* yang didapatkan ketika magang
 2. Memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengasah keterampilan, eksplorasi pengetahuan baru serta tingkat kepercayaan diri yang kuat dalam menghadapi dunia kerja
 3. Mahasiswa terlatih untuk berfikir kritis dan solutif sebagai bekal menghadapi dunia kerja setelah lulus kuliah
- b. Manfaat Bagi Politeknik Negeri Jember
 1. Politeknik Negeri Jember mendapatkan gambaran terkait pengembangan ipteks instansi magang maupun gambaran dunia kerja yang perlu disiapkan dalam kurikulum pendidikan agar lulusan Politeknik Negeri Jember dapat mampu bersaing dalam dunia kerja

2. Menjalin relasi baru berkaitan dengan kerja sama instansi sehingga membuka peluang kerja untuk lulusan Politeknik Negeri Jember
- c. Manfaat Bagi Lokasi Pelaksanaan Magang
1. Mendapatkan pengalaman baru terkait profil calon pekerja instansi yang siap kerja
 2. Memberikan kontribusi baik demi berkualitasnya pendidikan nasional

1.3 Lokasi dan Waktu Pelaksanaan

Lokasi pelaksanaan magang adalah pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso dengan jangka waktu pelaksanaan selama 4 (empat) bulan lebih 2 minggu atau sama dengan 700 jam kerja efektif. Pelaksanaan magang dimulai pada tanggal 1 September 2022 sampai dengan 13 Januari 2023 pada Bidang Pajak dan Retribusi serta Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) dan Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso. Berikut ini merupakan detail lokasi dan waktu pelaksanaan magang:

Nama Instansi	: Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso
Alamat Instansi	: Jalan Khairil Anwar Nomor 279 Kelurahan Badean Kecamatan Bondowoso Kabupaten Bondowoso Provinsi Jawa Timur (68214)
Alamat Website	: https://bapenda.bondowosokab.go.id
Alamat email	: bpd.bondowoso@gmail.com
Waktu Pelaksanaan	: Dimulai pada tanggal 1 September sampai dengan 13 Januari 2023 yaitu selama 4 (empat) bulan lebih 2 Minggu atau sama dengan 700 jam kerja efektif

1.4 Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan magang pada Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso adalah sebagai berikut:

1. Pembekalan

- a. Sebelum pelaksanaan magang, mahasiswa wajib mengikuti pembekalan magang.
- b. Pembekalan magang berisi tentang materi untuk memenuhi capaian pembelajaran, etika, teknik dan/atau penyampaian materi sebagai bekal magang.
- c. Pembekalan magang dilaksanakan secara tatap muka dengan pemateri dari dosen.

2. Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan Magang di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso adalah selama kurang lebih 4 (empat) bulan, dimulai pada tanggal 1 September 2022 sampai dengan 13 Januari 2023. Adapun jam kerja yang diberlakukan selama kegiatan magang berlangsung adalah sebagai berikut:

Hari Senin s/d Kamis : 07.00 - 16.00 WIB

Hari Jumat : 06.30 – 11.00 WIB

Dalam pelaksanaan kegiatan magang selama 4 (empat) bulan tersebut, dilakukan metode pelaksanaan secara *rolling* bidang dengan durasi setiap 1 (satu) bulan efektif. Adapun 2 bidang yang dipilih sebagai tempat pelaksanaan kegiatan magang adalah Bidang Pajak dan Retribusi serta Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) dan Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso. Sehingga, setiap 1 (satu) bulan peserta magang akan diarahkan untuk pindah ke salah satu bidang tersebut secara bergantian. Adapun pembagian bidang kegiatan Magang, yaitu :

Tabel 1.1 Pembagian Unit Kerja Magang

No	Waktu Pelaksanaan	Unit Kerja	Tugas	Penganggung Jawab
1.	01 September - 30 September 2022	Bidang PBB P2 & BPHTB	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat laporan realisasi penerimaan PBB P2 - Membuat formulir pelayanan mutasi sebagian/seluruhnya, pembetulan SPPT PBB P2, pengajuan OP baru dan pembatalan SPPT PBB P2 - Verifikasi lapang data WP belum bayar PBB P2 - Merekap rekapitulasi setoran PBB P2 - Menyetor pembayaran PBB P2 ke bank Jatim - Mengirim surat klarifikasi PBB P2 - Membuat LHP dan BA mutasi sebagian/seluruhnya, pembetulan SPPT PBB P2, pengajuan OP baru dan pembatalan SPPT PBB P2 - Mengikuti rapat evaluasi di kelurahan sekarputih - Verifikasi lapang pengajuan permohonan pembetulan luas OP - Menginput Pembayaran PBB P2 ke Ms. Excel - Menyesuaikan data pembayaran PBB P2 - Mengambil data WP yang belum bayar PBB P2 di Apk Toad 	<ul style="list-style-type: none"> - Muhammad Kusno, S.Sos - Sukmawati, SE., MM
2.	03 Oktober - 31 Oktober 2022	Bidang Pajak dan Retribusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menginput data realisasi PAD bulan Oktober - Mengarsip Surat Ketetapan Pajak Daerah - Meyiapkan data pajak restoran bulan februari-juli 2022 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudarwati, S.Pd - Sukmawati, SE., MM

			<ul style="list-style-type: none"> - Menginput dan merekap penerimaan pajak reklame bulan february-juli 2022 - Membuat ID billing penyeteroran PPN dan PPh 21, PPh 22, dan PPh 23 - Menginput STS, VA dan NK ke Ms. Excel realisasi PAD 2022 - Menginput realisasi pajak daerah - Membuat realisasi pajak parkir berlangganan - Menyesuaikan dan menginput realisasi PAD dengan LPJ bendahara penerimaan - Menginput surat pemberitahuan pajak daerah pajak restoran - Membuat denah bus outbond Bapenda - Mengarsip STS dan NK - Membuat kerangka acuan kerja (KAK) - Mengikuti sosialisasi aplikasi Sigraku - Membuat Spesifikasi Teknis Surat Perintah Kerja (SPK) - Verifikasi Lapangan Pendataan Objek Pajak Reklame - Membuat informasi spesifikasi harga bimtek 	
3.	01 November - 02 Desember 2022	Bidang PBB P2 & BPHTB	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat laporan realisasi penerimaan PBB P2 - Merekap rekapitulasi setoran PBB P2 - Mengirim surat klarifikasi PBB P2 - Penagihan PBB P2 buku 4,5 ke Desa Mengen Kecamatan Tamanan - Mengarsip SSPD-BPHTB - Membuat formulir 	<ul style="list-style-type: none"> - Muhammad Kusno, S.Sos - Sukmawati, SE., MM

			<ul style="list-style-type: none"> pelayanan mutasi sebagian, dan pembetulan SPPT - Pengecekan catatan tunggakan PBB P2 - Verifikasi BPHTB di apk SIM-BPHTB - Menyiapkan undangan sosialisasi PBB P2 - Mengikuti rapat koordinasi dan evaluasi penerimaan PBB P2 - Membuat LHP dan BA Pembetulan SPPT PBB P2 - Menginput Pembayaran PBB P2 ke Ms. Excel - Mengikuti rapat sosialisasi PBB P2 bersama Komisi II DPRD - Register SSPD-BPHTB - Membuat kwitansi pembayaran PBB P2 	
4.	05 Desember - 30 Desember 2022	Bidang Pajak dan Retribusi	<ul style="list-style-type: none"> - Verifikasi berkas SKPD pajak air tanah - Membuat realisasi pajak parkir - Membuat ID billing penyetoran PPN, PPh 21, 22 dan 23 - Menginput NK ke Ms. Excel realisasi PAD 2022 - Menyesuaikan dan menginput realisasi PAD dengan LPJ bendahara penerimaan - Pemungutan pajak hotel Ijen view dan Dream Land - Menghitung penerimaan pajak hotel, pajak air tanah dan pajak hiburan bulan Januari-November 2022 - Menyesuaikan data realisasi pajak hotel, air tanah, parkir, hiburan dengan data aplikasi SIMPADA 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudarwati, S.Pd - Sukmawati, SE., MM

- Pendataan PBB P2 di perumahan ijen

5.	02 Januari - 13 Januari 2023	Bidang PBB P2 & BPHTB	1. Muhammad Kusno, S.Sos 2. Sukmawati, SE., MM
----	------------------------------------	--------------------------------	---

Penjelasan lebih lanjut mengenai tabel 1.1 diatas akan dijelaskan pada *logbook* yang terdapat pada lampiran 2. Rangkuman Kegiatan Harian Magang (*Logbook* Kegiatan).

3. Pelaporan Hasil Magang

1. Mahasiswa menyusun Laporan Hasil Magang setelah masa magang berakhir berdasarkan pada kegiatan yang diminati selama pelaksanaan magang.
2. Mahasiswa melakukan ujian laporan magang