

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Pencatatan kehadiran (presensi) ditempat kerja merupakan hal penting untuk menunjang kinerja suatu instansi atau sebuah perusahaan. Presensi juga penting saat digunakan untuk laporan perhitungan gaji seorang pegawai, karena informasi kehadiran ini dapat menjadi masalah saat pencatatan nya tidak baik atau laporan kehadiran yang dibuat itu tidak lengkap. Pegawai pengajar seperti dosen, memerlukan absensi untuk melihat bahwa beban kerja dosen seperti yang di tuliskan pada Surat Dirjen Dikti No. 3298/D/T/99 tanggal 29 Desember 1999 sudah terpenuhi (Surat Dirjen Dikti, 1999).

Internet adalah hubungan antara berbagai jenis perangkat komputer dan jaringan yang ada di seluruh dunia yang memungkinkan untuk saling berkomunikasi tanpa harus bertatap muka. Sedangkan, online merupakan istilah yang digunakan saat sebuah perangkat atau sebuah aplikasi yang menggunakan internet untuk saling terhubung atau berkomunikasi.

Presensi Online adalah sebuah sistem yang digunakan untuk pencatatan kehadiran ditempat kerja. Presensi Online ini dibutuhkan untuk mempermudah pencatatan presensi dimana data kehadiran/presensi ini dapat disimpan dan dapat digunakan untuk kepentingan dalam memudahkan pembuatan laporan kehadiran kerja. Presensi Online juga efisien penggunaannya karena dapat digunakan dimana saja.

Oleh karena itu Pembuatan Presensi Online sangat efektif sebagai sarana mempermudah kegiatan pegawai pada sebuah instansi atau perusahaan dalam melakukan kegiatan presensi. Presensi Online ini selain untuk mempermudah dalam mencatat presensi, dapat juga digunakan untuk meringankan pekerjaan pegawai dalam pembuatan laporan presensi bulanan. Selain itu, dengan sistem presensi online berbasis lokasi setiap pegawai yang ingin melakukan presensi harus berada di sekitar lokasi instansi terkait yang sudah ditentukan sebagai autentikasi presensi sehingga data presensi yang diperoleh valid.

## 1.2 Tujuan dan Manfaat

### 1.2.1 Tujuan PKL

Tujuan Praktik Kerja Lapang (PKL) ini adalah:

- a. Melatih para mahasiswa mengerjakan pekerjaan lapangan, dan sekaligus melakukan serangkaian keterampilan yang sesuai dengan bidang keahliannya mengikuti perkembangan ipteks.
- b. Menambahkan kesempatan bagi mahasiswa memantapkan keterampilan dan pengetahuannya untuk menambah kepercayaan dan kematangan dirinya.
- c. Melatih para mahasiswa berfikir kritis dan menggunakan daya nalarnya dengan cara memberi komentar logis terhadap kegiatan yang dikerjakan dalam bentuk laporan kegiatan yang sudah dibakukan.
- d. Meningkatkan pemahaman mahasiswa terhadap sikap tenaga kerja didalam melaksanakan dan mengembangkan teknik-teknik tertentu serta alasan - alasan rasional dalam menerapkan teknik-teknik tersebut.
- e. Memberikan pembekalan pada mahasiswa dalam rangka menyongsong era industry dan persaingan bebas.

### 1.2.2 Manfaat PKL

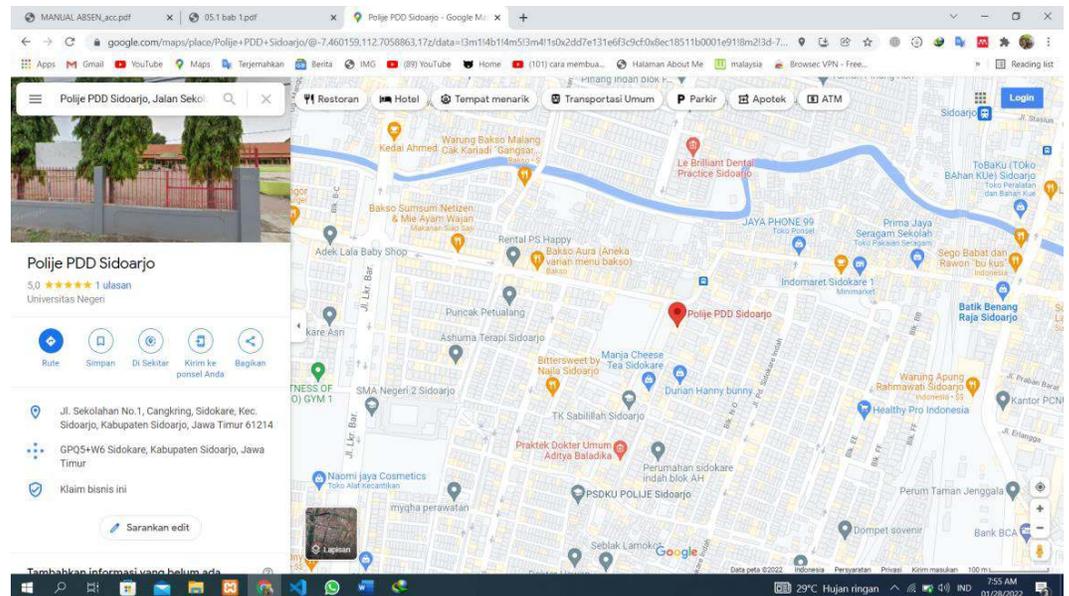
Manfaat Praktik Kerja Lapang (PKL) adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa
  - a) Meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dalam bidang industri.
  - b) Mahasiswa dapat berbagi ilmu atau transfer ilmu pengetahuan dalam teknologi dari dunia industri.
  - c) Mahasiswa dapat belajar hidup mandiri dari kebiasaan – kebiasaan dan lingkungan yang berpengaruh positif maupun negatif.
  - d) Memperoleh pengalaman baru di bidang pekerjaan sebagai developer.

- b. Perguruan Tinggi
  - a) Dapat menjalin kerja sama antara perguruan tinggi dengan perusahaan.
  - b) Dapat mempromosikan eksistensi perguruan tinggi
  - c) Memberikan kontribusi dan tenaga kerja bagi perusahaan.
- c. Perusahaan/Instansi
  - a) Mendapatkan tenaga kerja tambahan untuk sementara waktu
  - b) Meningkatkan citra perusahaan.
  - c) Meningkatkan relasi perusahaan dengan lembaga lain.

### 1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

#### 1.3.1 Alamat Instansi



Gambar 1.1 Alamat Kampus 4 Polije

Jl. Sekolahan No.1, Kuthuk, Sidokare, Kec. Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo, Jawa Timur 61214.

#### 1.3.2 Jadwal Kerja

Praktik Kerja Lapang (PKL) ini dilaksanakan pada tanggal 06 September 2021 hingga tanggal 07 Januari 2022. PKL dilakukan pada hari Senin hingga hari Jum'at mulai pukul 08.00 WIB – 16.00 WIB.

Namun dibeberapa kesempatan kegiatan PKL dilakukan Secara WFH (*Work From Home*).

No	Kegiatan	Sept.			Okt.				Nov.				Des.				Jan.	
		2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	
1	Pengenalan dan pembagian tugas																	
2	Praktek Kerja																	

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan

#### 1.4 Metode Pelaksanaan

Metode yang digunakan untuk praktik kerja lapang adalah:

- a) Metode diskusi dilakukan antara mahasiswa dengan pembimbing lapang serta dosen pembimbing PKL mengenai project apasaja yang akan dikerjakan. Dimana pada bulan September diskusi dilaksanakan secara daring menggunakan *zoom meeting*. Sedangkan pada bulan – bulan berikutnya diskusi dilaksanakan secara langsung di kampus 4 POLIJE di kab. Sidoarjo.
- b) Metode studi literatur mempelajari literatur – literatur yang berkaitan dengan judul yang akan diangkat sebagai judul laporan PKL.
- c) Metode dokumentasi kegiatan sehari – hari di tempat praktik kerja lapang, menggunakan *daily activity* yang ditujukan untuk mempermudah pengisian dokumentasi pada buku BKPM dari POLIJE.