

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka upaya pengembangan dan efisiensi kinerja perusahaan perlu adanya suatu rancangan dan implementasi sistem informasi keuangan sehingga dapat dengan mudah membantu pimpinan perusahaan mengecek laporan keuangan dalam menentukan kebijakan-kebijakan ataupun keputusan untuk meningkatkan kualitas perusahaan dalam laporan keuangan meliputi uang masuk dan uang keluar. (Yanuardi & Permana, 2019).

(Abdullah & Samad, 2019) Pada sistem pemerintahan yang ada dan berlaku saat ini, desa mempunyai peran yang strategis dan penting dalam membantu pemerintah daerah dalam proses penyelenggaraan pemerintahan, termasuk pembangunan. Pelaksanaan APBDesa memiliki peran penting dalam mensukseskan pembangunan daerah. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) dapat menjadi cerminan kinerja dan kemampuan pemerintah desa dalam membiayai dan mengelola penyelenggaraan pemerintah dan pelaksanaan pembangunan di desa.

Menurut (Dewi, Ardian, Sulistiani, & Isnaini, 2021) Sistem Informasi Akuntansi adalah Suatu sistem yang mengumpulkan, mencatat, menyimpan dan mengolah data untuk menghasilkan informasi bagi pengambil keputusan. Tujuan akhir kegiatan akuntansi adalah menerbitkan laporan keuangan, laporan keuangan tersebut merupakan sumber informasi bagi berbagai pihak yang digunakan untuk berbagai pengambilan keputusan.

Pada Dinas Komunikasi dan Informasi (Kominfo) Kabupaten Malang berinisiatif membuat sebuah website yang ditujukan untuk perangkat desa guna melaporkan Dana Desa dan Alokasi Dana Desa. Website ini digunakan untuk mempermudah perangkat desa dalam melaporkan Dana Desa dan Alokasi Dana Desa melalui website tersebut dan nantinya dikirimkan ke kantor pusat untuk di tindak lanjuti.

1.2 Tujuan dan Manfaat

Penulisan Laporan Kerja Praktek (PKL) terbagi menjadi dua tujuan yakni tujuan umum serta tujuan khusus yang antara lain :

1.2.1 Tujuan Umum PKL

Untuk tujuan umum pada Praktek Kerja Lapang (PKL) berikut dibawah ini yang antara lain :

- a. Menambah wawasan mahasiswa terhadap aspek-aspek yang akan didapatkan pada PKL berlangsung dan dijadikan acuan pada dunia kerja nantinya.
- b. Memantapkan ketrampilan mahasiswa yang nantinya digunakan pada dunia kerja sesuai dengan program studi yang dipilih.
- c. Melatih mahasiswa berpikir secara kritis ketika PKL berlangsung yang nantinya agar siap pada dunia kerja yang sesungguhnya.

1.2.2 Tujuan Khusus PKL

Untuk tujuan khusus pada Praktek Kerja Lapang (PKL) berikut dibawah ini yang antara lain :

- a. Menganalisa seluruh kebutuhan website Sistem Informasi Keungan Desa Dana Desa Alokasi Dana Desa (Siskeudes DD-ADD) Kabupaten Malang.
- b. Mengimplementasi kebutuhan website.

1.2.3 Manfaat PKL

Untuk manfaat pada Praktek Kerja Lapang (PKL) berikut dibawah ini yang antara lain :

- a. Menambah wawasan baik akademis maupun non-akademis serta pengalaman dalam dunia kerja.

- b. Menguji ketrampilan mahasiswa dan menambah pengetahuan tentang kegiatan pada dunia kerja.
- c. Untuk menumbuhkan serta memantapkan sebuah sikap profesionalisme yang nantinya diperlukan mahasiswa untuk memasuki lapang kerja sesuai dengan bidang kerjanya.

1.3 Lokasi dan Jadwal Kerja

1.3.1 Lokasi Kerja

Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika (Kominfo) Kota Malang yang berlokasi di Jl. Merdeka Timur No.3, Kiduldalem, Kec. Klojen, Kota Malang, Jawa Timur 65119. Pada pelaksanaan PKL-nya nantinya setiap kelompok akan diberikan tugas masing-masing untuk membangun sebuah sistem. Dalam pengerjaan membangun sistem tersebut, dilakukan secara Work From Home (WFH) tetapi diwajibkan laporan untuk satu minggu sekali untuk datang ke kantor. Selain itu, dalam pengujian sistem yang telah jadi juga diwajibkan untuk datang ke kantor Dinas Komunikasi dan Informatika (Kominfo) Kabupaten Malang.

Adapun denah lokasi kantor Dinas Komunikasi dan Informatika (Kominfo) Kota Malang yang bergabung dengan kantor Pemerintah Kabupaten Malang seperti pada gambar 1.1.



Gambar 1.1 Lokasi Kantor Dinas Komunikasi dan Informatika (Kominfo) Kota Malang.

1.3.2 Jadwal Kerja

Jadwal kerja pada Dinas Kominfo Kabupaten Malang ini yaitu 5 hari kerja pada hari senin-jumat. Untuk peserta magang dari Politeknik Jember jam masuk kerja yaitu seminggu 1x tatap muka pada jam 08.00-15.00. Waktu ini digunakan untuk melakukan progress project aplikasi yang dibuat.

1.4 Metode Pelaksanaan

a. Observasi

Metode yang dilakukan dengan melakukan beberapa tahap yakni pencacatan, pengamatan, menganalisis data yang ada telah diberikan oleh pembimbing lapang.

b. Wawancara

Metode wawancara tentang informasi yang nantinya dijadikan sebagai bahan masukan. Wawancara ini bertujuan sebagai untuk menganalisis permasalahan yang lebih mendalam yang nantinya akan mendapatkan solusi yang terbaik. Dalam wawancara kali ini, dilakukan wawancara secara langsung dengan pembimbing lapang.

c. Metode Studi Pustaka

Metode ini mempelajari studi literatur yang sesuai dengan tema yang diusung. Selain itu, juga memanfaatkan literatur laporan PKL baik dalam bentuk buku pustaka, informasi perpustakaan dan mencari beberapa materi tambahan melalui internet sebagai bahan penyusunan laporan.