

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perpustakaan adalah suatu unit kerja dari suatu badan atau lembaga tertentu yang mengelola bahan-bahan pustaka, baik berupa buku-buku maupun bukan buku (*non book material*) yang diatur secara sistematis menurut aturan tertentu sehingga dapat digunakan sebagai sumber informasi oleh setiap pemakainya (Bafadal, 2011).

Seiring dengan perkembangan teknologi yang sangat pesat. Salah satu langkah yang bisa dilakukan untuk meningkatkan fungsi dari perpustakaan itu sendiri adalah sistem pengolahan data yang cepat dan tepat. Dengan meningkatnya fungsi perpustakaan secara maksimal maka diharapkan juga akan memberikan pendidikan yang maksimal pula bagi para murid.

Perpustakaan yang ada pada SMP Muhammadiyah 10 Semboro ini masih menggunakan sistem manual dalam hal pembukuan pengunjung perpustakaan, pendataan buku, pendataan pengurus perpustakaan, dan pendataan peminjaman buku serta pengembalian buku. Perpustakaan pada SMP Muhammadiyah 10 Semboro ini menyediakan berbagai jenis buku, seperti buku pelajaran, cerita pendek, sejarah, sastra indonesia, dan lain-lain. Dengan adanya sistem informasi perpustakaan berbasis web ini diharapkan bisa mengatasi permasalahan pendataan dan penyimpanan tersebut yang sebelumnya dilakukan secara manual.

Sistem informasi perpustakaan ini nantinya dapat digunakan untuk mengolah data buku dan data anggota, pencarian buku, serta pertimbangan penyiangan buku dari pengguna perpustakaan yang akan tersimpan dalam database. Dimana pengguna perpustakaan dapat melaporkan buku yang layak dimusnahkan atau sudah tidak layak baca. Penyiangan atau Pemusnahan buku tersebut bisa dikatakan juga dengan pembuangan buku. Adapun pertimbangan atau syarat-syarat penyiangan atau pemusnahan buku diatas, antara lain:

1. Bahan pustaka telah rusak berat dan tidak dapat diperbaiki lagi atau karena ada sebagian halaman/isi yang tidak lengkap, lepas atau hilang.

2. Informasinya yang dikandung dianggap sudah usang karena perkembangan ilmu dan teknologi.
3. Telah ada edisi baru yang isinya lebih lengkap untuk judul yang sama. Namun bila ada teori yang penting dalam edisi lama dan tidak di cakup dalam edisi baru, maka tidak perlu disiangi.
4. Jumlahnya melebihi kapasitas ruangan yang ada.

Tujuan dari kegiatan penyiangan buku tersebut adalah penghematan biaya penambahan ruang untuk suatu perpustakaan yang bukunya sudah menumpuk dan banyaknya buku-buku baru. Jika perpustakaan itu ramai dikunjungi oleh para pembaca maka penambahan ruang sama sekali tidak sia-sia, akan tetapi jika jumlah pembaca sedikit maka penambahan ruangan pada perpustakaan itu akan sia-sia. Disitulah tujuan diadakannya kegiatan penyiangan buku.

Berdasarkan uraian di atas maka dalam penelitian ini akan dibuat sistem informasi perpustakaan pada SMP Muhammadiyah 10 Semboro, sehinggadapat mempermudah proses input dan output data sertamengedepankan efektifitas dan efisiensi dari segi tenaga, biaya dan keamanan data, serta dari segi kebutuhan, baik sekarang maupun pengembangan dimasa yang akan datang dengan mengambil judul tentang : “SISTEM INFORMASI PERPUSTAKAAN PADA SMP MUHAMMADIYAH 10 SEMBORO BERBASIS WEB” .

1.2 Rumusan Masalah

Dari latar belakang di atas, maka dapat dirumuskan suatu masalah yaitu bagaimana menerapkan sistem informasi perpustakaan berbasis web pada SMP Muhammadiyah 10 Semboro yang dapat merekam data pengunjung perhari, menghasilkan laporan-laporan yang dibutuhkan oleh petugas perpustakaan dengan cara dicetak menggunakan komputer untuk meringankan pembukuan laporan, mencatat daftar-daftar buku yang akan dilakukan penyiangan dan membuat sistem informasi yang dapat digunakan dengan mudah.

1.3 Batasan Masalah

Agar penyusunan laporan tugas akhir ini tidak keluar dari pokok permasalahan yang dirumuskan, maka pembahasan dibatasi pada:

1. Sistem informasi ini hanya sekedar pencatatan jumlah buku, data anggota ataupun petugas perpustakaan pada SMP Muhammadiyah 10 Semboro, pencetakan laporan-laporan yang dibutuhkan, serta dengan adanya menu pencatatan penyiangan buku.
2. Sistem informasi ini hanya bisa di akses oleh siswa, petugas dan admin perpustakaan SMP Muhammadiyah 10 Semboro. Peminjaman dan pengembalian masih ada yang dilakukan secara manual akan tetapi pencatatan peminjaman masih tersimpan dalam database.
3. Pengolahan data dan informasi hanya di kelola oleh pengurus perpustakaan saja.
4. Saran pemusanahan buku yang diperoleh dari anggota perpustakaan selanjutnya akan diterima oleh petugas dan admin, kemudian petugas ataupun admin akan melakukan pengecekan secara manual kebenaran dari inputan para anggota perpustakaan secara manual yang nantinya akan diputuskan layak dimusnahkan atau masih diperlukan.
5. Penyiangan buku ini memerlukan *action* dari petugas secara manual, belum dapat otomatis.
6. Kriteria penyiangan buku ini berdasarkan dari laporan kerusakan dari siswa, berdasarkan juga kondisi pengembalian buku setelah dipinjam, bahan pustaka termasuk kedalam bahan pustaka terlarang, bahan pustaka yang jumlah duplikatnya banyak akan tetapi frekuensi pemakaiannya sedikit.
7. Batas peminjaman buku yakni maksimal 3 hari, jika peminjaman tidak mengembalikan buku sampai batas akhir pegembalian maka akan di kenakan denda Rp. 500,- perhari, perbuku.
8. Bahasa Pemrograman yang di gunakan adalah PHP (*Hypertext Preprocessor*).

1.4 Tujuan

Adapun tujuan dari tugas akhir ini adalah :

1. Mengenalkan sebuah Website Sistem Informasi Perpustakaan pada SMP Muhammadiyah 10 Semboro.
2. Membuat Sistem Informasi Perpustakaan di SMP Muhammadiyah 10 Semboro dengan menyesuaikan kebutuhan yang diperlukan oleh petugas perpustakaan

1.5 Manfaat

Adapun manfaat yang didapat dalam pembuatan system ini antara lain:

1. Meningkatkan keamanan dengan membuat hak akses pada Sistem Informasi Perpustakaan ini.
2. Mempermudah anggota perpustakaan dalam memperoleh informasi buku yang tersedia pada perpustakaan sekolah.
3. Mempermudah dan mempercepat kerja dan kinerja karyawan dalam mencatat data buku, data anggota ataupun data petugas, serta mengecek data peminjaman dan pengembalian buku.
4. Meminimalisir kehilangan data khususnya bagi petugas perpustakaan dalam melakukan penambahan, pengurangan, pengeditan dan pendataan buku, petugas, dan siswa.
5. Membuat pembukuan manual menjadi terkomputerisasi khususnya dalam hal mencetak laporan peminjaman, pengembalian, laporan denda, dan laporan buku yang akan dimusnahkan.
6. Membuat para anggota dan pengurus perpustakaan pada SMP Muhammadiyah 10 Semboro mengenal tentang pemanfaatan sebuah teknologi sistem informasi terhadap perpustakaan sehingga terlihat lebih *up to date* lagi atau tidak ketinggalan zaman.