

## **BAB 1. PENDAHULUAN**

### **1.1.Latar Belakang**

Politeknik Negeri Jember merupakan salah satu perguruan tinggi yang berfokus pada pendidikan vokasional, yaitu perguruan tinggi yang menunjang dan mengarahkan pada penguasaan keahlian terapan tertentu serta mengembangkan standar-standar suatu keahlian dengan spesifik. Sistem pendidikan vokasi tersebut dapat meningkatkan keterampilan sumber daya manusia dengan sistem pembelajaran 40% teori dan 60% praktik, sehingga menghasilkan lulusan dengan kesiapan dari segi teori maupun praktik.

Sejalan dengan upaya peningkatan sumber daya manusia yang kompeten untuk kebutuhan industri, maka Politeknik Negeri Jember menerapkan kegiatan Praktik Kerja Lapang (PKL) ke dalam kegiatan akademik. Praktik Kerja Lapang dilaksanakan di Semester VII bagi seluruh program studi D-IV selama 1 (satu) semester penuh dengan bobot 20 SKS yaitu setara dengan 900 jam atau 5 bulan. Dengan adanya kegiatan Praktik Kerja Lapang (PKL) ini dapat mempersiapkan mahasiswa untuk mandiri dalam mendapatkan pengalaman dan keterampilan khusus sesuai dengan tempat PKL yang dituju. Serta dengan kegiatan tersebut dapat membentuk karakter mahasiswa yang disiplin, jujur, dan bertanggung jawab dalam menyelesaikan tugas.

Sesuai dengan Program Studi Akuntansi Sektor Publik, pelaksanaan Praktik Kerja Lapang (PKL) dilaksanakan di Instansi Pemerintahan yang memiliki lingkup kerja sesuai dengan teori dan praktik yang didapatkan selama perkuliahan. Adapun Mata Kuliah yang sesuai dengan lingkup kerja di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso tersebut yaitu Pengantar Pengelolaan Keuangan Negara, Perpajakan 1, Perpajakan 2, Perbendaharaan Negara, Manajemen Keuangan, Keuangan Publik, Akuntansi Lembaga Keuangan, Manajemen Barang Milik Negara, Akuntansi Sektor Publik, Penganggaran Negara, Aplikasi Akuntansi Pemerintahan Daerah, Manajemen Keuangan Sektor Publik, Aplikasi Perangkat Lunak Akuntansi Sektor Publik, serta Aplikasi Penatausahaan dan Akuntansi Sektor Publik.

Kegiatan yang dilakukan pada Bulan Agustus hingga Januari ini dilaksanakan di Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Kabupaten Bondowoso yang memiliki fungsi mengelola pendapatan daerah di Kabupaten Bondowoso. Selain itu Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso juga bertekad untuk meningkatkan penerimaan pendapatan daerah dengan intensifikasi dan ekstensifikasi, meningkatkan kualitas pelayanan dan pengelolaan pendapatan berbasis teknologi serta meningkatkan partisipasi masyarakat sebagai wajib pajak sebagaimana sesuai dengan misi dari Badan Pendapatan Daerah.

Kegiatan Praktik Kerja Lapang (PKL) ini dilaksanakan di dua bidang, yaitu bidang pertama adalah bidang Pajak & Retribusi dengan 3 sub bidang yaitu sub bidang pengelolaan data & potensi, sub bidang penerimaan daerah, dan sub bidang penagihan. Untuk bidang selanjutnya yaitu bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB) & Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) dengan 3 sub bidang yaitu sub bidang intensifikasi & ekstensifikasi PBB & BPHTB, sub bidang pengelolaan data & informasi, serta sub bidang pelaporan dan akuntansi penerimaan daerah.

Sesuai dengan Peraturan Bupati Bondowoso No 81 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso, pada bidang PBB & BPHTB terdapat sub bidang intensifikasi & ekstensifikasi PBB-P2 & BPHTB yang memiliki tugas salah satunya melakukan pelayanan dan konsultasi. Sub bidang ini membawahi bagian pelayanan PBB-P2 & BPHTB di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso. Bagian pelayanan tersebut bertugas untuk menyelesaikan masalah perpajakan dengan melakukan permohonan pelayanan perpajakan di loket pelayanan PBB-P2. Salah satu pelayanan yang terdapat pada Badan Pendapatan Daerah yaitu pengajuan mutasi PBB-P2, yang mana merupakan jenis pengajuan yang paling banyak diajukan. Adapun yang dimaksud mutasi PBB-P2 yaitu perubahan atas Subjek Pajak atau kepemilikan serta perubahan yang berkaitan dengan Objek Pajak PBB-P2 yang diakibatkan oleh berbagai kegiatan seperti jual beli, waris, dan lain-lain.

Dalam menyelesaikan masalah perpajakan berupa pengajuan mutasi PBB-P2 tersebut, Wajib Pajak terlebih dahulu harus mengajukan permohonan pelayanan dengan membawa berkas persyaratan pengajuan mutasi PBB-P2. Kemudian terdapat petugas bagian pelayanan yang akan mengecek berkas persyaratan tersebut dan mendaftarkan sebagai berkas masuk. Setelah itu ada petugas bagian pendataan dan tim survey yang akan melakukan verifikasi lapangan (verlap) jika dibutuhkan, untuk selanjutnya dibuat Laporan Hasil Penelitian (LHP) dan Berita Acara. Laporan Hasil Penelitian (LHP) dan Berita Acara tersebut ditanda tangani oleh petugas bagian pendataan dan tim survey serta Kepala Sub Bidang Intensifikasi & ekstensifikasi dan Kepala Bidang PBB & BPHTB. Setelah mendapat persetujuan dari Kepala Sub Bidang (Kasubbid) dan Kepala Bidang (Kabid), maka pengajuan mutasi tersebut dapat diproses oleh petugas sub bagian Pengelolaan Data dan Informasi.

## **1.2.Tujuan dan Manfaat**

### **1.2.1.Tujuan Umum PKL**

Adapun tujuan umum dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapang (PKL), sebagai berikut :

1. Sebagai bentuk persyaratan mutlak kelulusan bagi mahasiswa Politeknik Negeri Jember (Polije).
2. Untuk mengasah kemampuan mahasiswa agar lebih kritis terhadap perbedaan yang dijumpai di lapangan dengan yang diperoleh saat perkuliahan.
3. Untuk membentuk karakter agar lebih jujur, disiplin, tepat waktu, bertanggung jawab serta dapat bersosialisasi dengan rekan kerja.

### **1.2.2. Tujuan Khusus PKL**

Selain tujuan umum, terdapat pula tujuan khusus dari pelaksanaan Praktik Kerja Lapang (PKL) yang dilaksanakan di Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Kabupaten Bondowoso, yaitu :

1. Untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman baru terkait kegiatan yang ada di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso.
2. Untuk mempelajari bidang kerja khususnya pada Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) dan Bidang Pajak dan Retribusi di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso yang merupakan tempat Praktik Kerja Lapang (PKL).
3. Untuk dapat menjelaskan terkait Prosedur Mutasi Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) di Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Kabupaten Bondowoso.

### **1.2.3. Manfaat PKL**

1. Bagi Mahasiswa
  - a. Mahasiswa dapat mengenali dan beradaptasi dengan lingkungan di dunia kerja.
2. Bagi Politeknik Negeri Jember
  - a. Menjalin silaturahmi dengan instansi maupun perusahaan tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapang (PKL).
  - b. Dapat meningkatkan kualitas lulusan Politeknik Negeri Jember.
3. Bagi Kantor Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso
  - a. Dapat membina hubungan baik dengan lembaga Pendidikan.
  - b. Mendapatkan tenaga kerja tambahan sementara untuk membantu meringankan pekerjaan karyawan.

### **1.3. Lokasi dan Jadwal Kerja**

Praktik Kerja Lapang (PKL) dilaksanakan di Badan Pendapatan Daerah (Bapenda) Kabupaten Bondowoso. Berikut ini adalah identitas tempat pelaksanaan PKL.

Nama Instansi : Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso  
Alamat Instansi : Jl. Khairil Anwar No. 279, Badean, Kecamatan Bondowoso, Kabupaten Bondowoso, Jawa Timur. 68214.  
Website : <https://bapenda.bondowosokab.go.id>  
E-mail : [bpd.bondowoso@gmail.com](mailto:bpd.bondowoso@gmail.com)

Waktu Pelaksanaan : Dilaksanakan selama 900 jam atau setara dengan 5 bulan. Terhitung dari tanggal 09 Agustus 2021 sampai dengan 14 Januari 2022.

#### **1.4. Metode Pelaksanaan**

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapang (PKL) di Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso ini dilaksanakan selama kurang lebih 5,5 Bulan terhitung dari tanggal 09 Agustus 2021 sampai dengan 14 Januari 2022. Dengan ketentuan jam operasional :

Senin-Kamis : 07.00-15.00 WIB  
Jumat : 06.30-11.00 WIB

Metode pelaksanaan PKL ini dilakukan menggunakan sistem *rolling* pada 2 bidang setiap 1 bulan sekali. Adapun 2 bidang yang ditempati yaitu Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) & BPHTB dan Bidang Pajak & Retribusi. Sehingga mahasiswa dapat mengetahui terkait kegiatan pada bidang pajak dan retribusi dengan 3 sub bidang, serta dapat mengetahui lebih detail lagi terkait Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) karena terdapat bidang khusus yang menanganinya. Adapun urutan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa selama menjalankan kegiatan PKL, yaitu :

#### **1. Pembekalan PKL**

Sebelum melaksanakan PKL, wajib bagi mahasiswa untuk mengikuti pembekalan PKL yang berisikan tentang materi untuk pemenuhan capaian pembelajaran, etika, teknik dan/atau pengayaan materi dengan waktu pelaksanaan selama dua hari, yaitu :

a) Jumat, 20 Agustus 2021

Pembekalan PKL dilaksanakan pada jam 14.00-15.30 WIB, yang mana diikuti oleh seluruh mahasiswa Jurusan Manajemen Agribisnis dengan 3 Program Studi (Prodi) yaitu Program Studi Manajemen Agribisnis (MNA), Program Studi Manajemen

Agroindustri (MID), dan Program Studi Akuntansi Sektor Publik (AKP). Materi disampaikan oleh Kepala Jurusan dan Sekretaris Jurusan.

b) Sabtu, 21 Agustus 2021

Pembekalan PKL dilaksanakan pada jam 10.00-12.00 WIB, yang mana diikuti oleh mahasiswa masing-masing program studi. Pada pembekalan hari kedua, materi di isi oleh Ketua Program Studi AKP yaitu Ibu Dessy Putri Andini SE, MM dan Koordinator PKL yaitu Bapak Endro Sugiartono SE, MM.

## 2. Pelaksanaan PKL

- a) Sebelum melaksanakan PKL, Mahasiswa/i diminta untuk melakukan SWAB Antigen sebelum melaksanakan kegiatan PKL dalam rangka mematuhi protokol kesehatan ditengah pandemic *Covid-19*.
- b) Pada hari Senin, 09 Agustus 2021 mahasiswa/i Bersama dengan Dosen Pembimbing Lapang sekaligus Koordinator PKL yaitu Bapak Endro Sugiartono, SE. MM. mengunjungi Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso untuk mulai melaksanakan PKL.
- c) Sebagai Pembimbing Lapang, Bapak Indra Kusuma Atmaja, SH memberikan pengarahan terkait gambaran umum Bapenda serta mendiskusikan terkait kegiatan PKL yaitu hari masuk, jam kerja, pakaian yang dikenakan, absensi, bidang penempatan kegiatan PKL, dan lain-lain.
- d) Pelaksanaan PKL dilakukan *rolling* setiap bulan dengan 2 bidang, yaitu Bidang PBB-P2 & BPHTB serta Bidang Pajak & Retribusi. Adapun metode pelaksanaan PKL, yaitu :

### **Bulan Pertama (09 Agustus 2021 - 03 September 2021)**

Ditempatkan pada Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) & BPHTB di bagian Pelayanan dengan jam kerja untuk hari Senin-Kamis pukul 07.30 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB dan hari Jumat pukul 06.30 WIB sampai dengan pukul 11.00 WIB.

### **Bulan Kedua (06 September 2021 - 01 Oktober 2021)**

Ditempatkan pada Bidang Pajak & Retribusi di Sub-Bagian Pengelolaan Data Potensi, Sub-Bagian Penerimaan Daerah, Sub-Bagian Penagihan dan pada bagian pelayanan dengan jam kerja normal yaitu pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB untuk

hari Senin-Kamis dan pukul 06.30 WIB sampai dengan pukul 11.00 WIB untuk hari Jumat.

**Bulan Ketiga (04 Oktober 2021 - 29 Oktober 2021)**

Ditempatkan pada Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) & BPHTB di bagian Pelayanan dengan jam kerja pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB untuk hari Senin-Kamis dan pukul 06.30 WIB sampai dengan pukul 11.00 WIB untuk hari Jumat.

**Bulan Keempat (01 November 2021 – 26 November 2021)**

Ditempatkan pada Bidang Pajak & Retribusi di Sub-Bagian Penerimaan Daerah, Sub-Bagian Penagihan, Sub-Bagian Pengelolaan Data Potensi, dan pada bagian pelayanan dengan jam kerja pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB untuk hari Senin-Kamis dan pukul 06.30 WIB sampai dengan pukul 11.00 WIB untuk hari Jumat.

**Bulan Kelima (29 November 2021 - 24 Desember 2021)**

Pada bulan kelima, ditempatkan pada Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) & BPHTB di bagian Pelayanan, Sub-Bidang Pelaporan Akuntansi Penerimaan Daerah dan Sub-Bidang Intensifikasi dan Ekstensifikasi PBB-P2 & BPHTB dengan jam kerja pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB untuk hari Senin-Kamis dan pukul 06.30 WIB sampai dengan pukul 11.00 WIB untuk hari Jumat.

**2 Minggu (27 Desember 2021 – 14 Januari 2021)**

Pada 2 minggu terakhir, ditempatkan pada Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) & BPHTB di Sub Bagian Pengelolaan Data dan Informasi yaitu di fokuskan pada pencetakan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) massal dengan jam kerja pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 15.00 WIB untuk hari Senin-Kamis. Dan pukul 06.30 WIB sampai dengan pukul 11.00 WIB untuk hari jumat.

- e) Mahasiswa/i mengisi *log-book* yaitu Buku Kerja Praktik Mahasiswa (BKPM) setiap harinya terkait kegiatan harian yang dilakukan selama PKL serta Daftar Hadir yang kemudian di tanda tangani oleh Pembimbing Lapang.
- f) Melakukan *monitoring* dan evaluasi mingguan dan bulanan bersama Pembimbing Lapang di Kantor Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Bondowoso.
- g) Mendokumentasikan dan mencatat kegiatan yang dilakukan selama Praktik Kerja Lapang (PKL).

## **2 Pelaporan Hasil PKL**

- a) Laporan PKL disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban dari kegiatan hasil pelaksanaan PKL.
- b) Laporan PKL yang merupakan bentuk pertanggungjawaban dari kegiatan PKL tersebut dapat di berikan kepada Dosen Pembimbing PKL sebagai bentuk hasil laporan kegiatan.